

ADVERTÈNCIA. La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Junta de Govern Local s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Junta de Govern Local en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA DE REUNIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

04/2017

10-MARÇ-2017

Membres assistents

Jordi Ballart i Pastor

Rosa Maria Ribera i Mitjavila

Alfredo Vega i López

Amadeu Aguado i Moreno

Miquel Sàmper i Rodríguez

Marc Armengol i Puig

Meritxell Lluís i Vall

Lluïsa Melgares i Aguirre

Altres assistents

Isidre Colás i Castilla

Félix Gómez i Munné

El deu de març de l'any dos mil disset, a la Sala de Govern del consistori de la ciutat de Terrassa, es reuneix la Junta de Govern Local per fer en primera convocatòria la sessió ordinària, sota la presidència del Sr. alcalde - president, Jordi Ballart i Pastor.

Hi assisteixen els membres de la Junta de Govern assenyalats al marge, assistits pel Sr. Isidre Colàs i Castilla, secretari general accidental. També està present a la reunió el Sr. Félix Gómez i Munné, com a interventor general.

La presidència obre la sessió a les nou hores i trenta minuts del matí i seguidament s'analitzen els punts de l'ordre del dia que s'indiquen.

1. Aprovar l'acta de la reunió anterior realitzada el 17 de febrer de 2017 (03/2017).

L'acta de la sessió anterior, corresponent a la reunió ordinària del 17 de febrer de 2017 (03/2017), s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

2. Ratificar la resolució núm. 604, de 12 de gener de 2017, que aprova el conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa per col·laborar en l'elaboració del Pla de Seguretat de Terrassa.

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 604, de 12 de gener de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni que s'adjunta entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa per col·laborar en l'elaboració del Pla de Seguretat de Terrassa.

SEGON. Acceptar la quantitat màxima de 10.000 € en concepte de col·laboració econòmica establerta en el conveni.

TERCER. Notificar aquesta resolució a les parts interessades als efectes pertinents.

3. Ratificar la resolució núm. 1475, de 16 de febrer de 2017, que interposa recurs contenciós administratiu contra l'acord del Jurat d'Expropiació de Catalunya, en referència a l'expedient de preu just número 13119-15, en què la valoració de la finca és contraposada al full d'apreuament efectuat per l'Ajuntament de Terrassa. Exp. CORE (PABASA EUROASFALTAT SA)

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1475, de 16 de febrer de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Interposar recurs contenciós administratiu, en nom de l'Ajuntament de Terrassa contra l'Acord del Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció Barcelona, de data 16 de desembre de 2016, notificat el dia 30 de desembre de 2016, en referència a l'expedient de preu just número 13119-15, finca afectada: carretera Nacional N-150, número 16-B, de Terrassa, propietat de PABASA EUROASFALT, SA, en què valora l'esmentada finca en la quantitat de 834.613,33 €, en contraposició amb el full d'apreuament efectuat per aquesta Corporació municipal de 366.468,48 €.

SEGON. Designar la Procuradora dels Tribunals, la Sra. Carme Ribas Buyo, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l'esmentat recurs contenciós administratiu a interposar.

4. Ratificar el decret núm. 1476, de 16 de febrer de 2017, per la compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 39/2017, interposat per l'entitat PABASA EUROASFALT sa, contra l'acord del Jurat d'Expropiació de Catalunya que fixa el preu just de la finca emplaçada a la carretera Nacional N-150 de Terrassa. Exp. CORE-39/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica el decret núm. 1476, de 16 de febrer de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Comparèixer en el recurs contenciós administratiu número 39/2017, seguit davant la Secció Segona de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, interposat per l'entitat PABASA EUROASFALT, SA contra l'acord de la Secció de

Barcelona del Jurat d'Expropiació de Catalunya de 16 de desembre de 2016, que fixa el preu just de la finca emplaçada a la carretera Nacional N-150, número 16-B, de Terrassa.

SEGON. Designar la Procuradora dels Tribunals, la Sra. Carme Ribas Buyo, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l'esmentat recurs contenciós administratiu 39/2017, interposat per l'entitat PABASA EUROASFALT, SA, davant la Secció Segona de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

5. Ratificar el decret núm. 1563, de 6 de febrer de 2017, que sol·licita a la Diputació de Barcelona ajuts econòmics i recursos tècnics i materials pel projecte Baròmetre de la ciutat de Terrassa per a l'any 2017. Exp. ALSUB 01/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica el decret núm. 1563, de 6 de febrer de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar a la Diputació de Barcelona ajut econòmic per un import total de quinze mil euros (15.000,- €) per al projecte Baròmetre de la Ciutat de Terrassa per a l'any 2017 que es relaciona a continuació, en el marc de la convocatòria 2017, publicada al BOPB de 2 de gener de 2017:

PROJECTE	PRESSUPOST TOTAL	IMPORT SOL·LICITAT	APORTACIÓ MUNICIPAL
Baròmetre de la Ciutat de Terrassa per a l'any 2017	25.000,-	15.000,-	10.000,-

SEGON. D'acord amb el detall que s'acompanya, existeix previsió pressupostària a la partida 2000 92003 22706. A tal efecte, es comptabilitzaran les operacions que correspongui a les partides de Capítol 2 a partir de que el Pressupost 2017 estigui operatiu.

TERCER. Sol·licitar a la Diputació de Barcelona els recursos tècnics i materials pel projecte Baròmetre de la Ciutat de Terrassa per a l'any 2017, en el marc de la convocatòria 2017, publicada al BOPB de 2 de gener de 2017:

RECURS	CLASSE DE RECURS
OBSERVATORI ECONÒMIC I SOCIAL I DE LA SOSTENIBILITAT DE TERRASSA	
17126 – Gestió i planificació estratègica territorial	Econòmic

QUART. Per al correcte desenvolupament dels projectes inclosos a la sol·licitud de suport econòmic a la Diputació de Barcelona per a 2017, a continuació es relaciona el personal adscrit, i que té consideració de despesa elegible:

SERVEI GESTOR	RECURS	LLOC DE TREBALL	%
L'Observatori Econòmic i Social i de la Sostenibilitat de Terrassa	Estratègies per al desenvolupament econòmic local	Tècnic d'estudis	20%
		Cap de l'OESST	5%

6. Ratificar la resolució núm. 1820, de 23 de febrer de 2017, que sol·licita a la Unió Europea una subvenció a la convocatòria europea “Europa de les diversitats” en el marc del Programa Drets, Igualtat i Ciutadania (REC), pel projecte “Perspectiva interseccional per les polítiques públiques locals d’igualtat i no discriminació”. Exp. INSU 04/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1820, de 23 de febrer de 2017, i s’adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar a la Unió Europea una subvenció, a la convocatòria europea -Europa de les diversitats en el marc del Programa Drets, Igualtat i Ciutadania (REC)-, per import de cent noranta-un mil quatre-cents noranta euros amb tres cèntims (191.490,03€) pel projecte “Perspectiva interseccional per les polítiques públiques locals d’igualtat i no discriminació” amb un pressupost total de 246.192,23 €.

SEGON. Supeditar la realització o reajustament del projecte a l’atorgament de la subvenció sol·licitada, ja que no existeix dotació pressupostària per a la realització del projecte, al pressupost 2017 a excepció de l’import de 54.702,20€ de despeses de personal de capítol 1.

7. Ratificar la resolució núm. 1774, de 7 de febrer de 2017, que aprova el conveni de col·laboració subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l’Ajuntament de Terrassa, per a la formalització de l’execució i el finançament d’un servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d’itinerari no obligatori mitjançant vehicle adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, per a alumnes de EMEE El Pi, curs 2016-2017.

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1774, de 7 de febrer de 2017, i s’adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració subscrit entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l’Ajuntament de Terrassa, per a la formalització de l’execució i el finançament d’un servei escolar de transport discrecional consolidat amb reiteració d’itinerari no obligatori mitjançant vehicle adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, per a varis alumnes de EMEE El Pi, curs 2016-2017, sent l’import de l’esmentat finançament de 31.962,05 €.

SEGON. Acceptar la dotació econòmica concedida pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de trenta-un mil nou-cents seixanta-dos euros amb cinc cèntims (31.962,05 €) de conformitat a la clàusula 3ª del conveni que anteriorment s’aprova, la qual restarà supeditada als imports que finalment s’aprovin al conveni de col·laboració entre l’Administració de la generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d’Ensenyament i el Consell Comarcal del Vallès Occidental per al finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport per al curs 2016-17.

TERCER. Per tal de justificar aquesta quantitat, un cop finalitzat el curs escolar 2016-2017 i abans del 31 de juliol de 2017, emetre certificació del secretari de l’Ajuntament, d’acord a la clàusula cinquena de l’esmentat conveni.

QUART. Notificar aquesta resolució a les parts interessades.

8. Prendre coneixement de l'acceptació per part de Foment de Terrassa de la subvenció de 54.091,10 € atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya per a la contractació de dos nous agents d'ocupació i desenvolupament local AODL.

Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:

PRIMER. Prendre coneixement de l'acceptació per part de Foment de Terrassa de la subvenció de 54.091,10€ atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya per a la contractació de dos nous agents d'ocupació i desenvolupament local AODL, amb un cost total de 92.225,77 €.

SEGON. Prendre coneixement que l'import corresponent al cofinançament del programa, per valor de 38.134,67€ es transferirà des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Indústria i Ocupació a Foment de Terrassa, del pressupost del 2017.

9. Ratificar la resolució núm. 1415, de 31 de gener de 2017, que atorga a l'entitat Amics de les Arts i Joventuts Musicals de Terrassa, un ajut econòmic de concessió directa per import de 90.000 €, en concepte del 36 Festival de Jazz de Terrassa i la temporada estable de la Nova Jazz Cava 2017. Exp. CUSB 03/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1415, de 31 de gener de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Atorgar a l'entitat Amics de les Arts i Joventuts Musicals de Terrassa, amb NIF G58117847, un ajut econòmic de concessió directa per import de 90.000,00 € (noranta mil euros), a càrrec de l'aplicació pressupostària 5451.33405.48900, en concepte del 36 Festival de Jazz de Terrassa (60.000,00 €) i la temporada estable de la Nova Jazz Cava 2017 (30.000,00 €).

SEGON. Satisfer un primer pagament per un import de 81.000,00 € a la tramitació d'aquesta resolució. L'import restant (9.000,00 €) es pagarà un cop l'entitat aporti els justificants de despesa acreditatius per l'import total de la subvenció atorgada.

TERCER. La justificació de l'activitat es farà amb la presentació d'una memòria tècnica i una memòria econòmica que inclourà una relació detallada dels ingressos i despeses de la totalitat del projecte pel beneficiari como a mínim fins l'import de la subvenció atorgada, i que hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent, així como els originals de les factures, minuts i resta de justificants de despeses efectuades. En el cas de despeses de personal, aquestes es justificaran amb la presentació de les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social TC1 i TC2 corresponent a les persones i períodes justificats.

En concret, s'admetran justificants de les despeses contingudes en el pressupost presentat referents a:

- a. Material fungible i despeses vàries indispensables per l'activitat
- b. Despeses de difusió i publicitat (edició i distribució de cartells, copisteria, enviaments publicitaris...)
- c. Productes alimentaris indispensables per l'activitat.
- d. Despeses derivades d'actes institucionals.

- e. Despeses derivades dels drets d'exhibició, producció tècnica i promoció d'esdeveniments culturals.
- f. Despeses de contractació dels artistes que actuen en les diferents activitats.
- g. Despeses derivades de viatges, allotjaments i trasllats dels artistes que actuen en les diferents activitats.
- h. Despeses derivades de la seguretat del festival.
- i. Despeses d'infraestructures, sonorització, il·luminació, telefonia, i comunicacions.
- j. Lloguer d'infraestructures, generadors, turbo calorers, i d'elements de transport.
- k. Excepcionalment despeses derivades de la contractació de personal indispensable per l'activitat.

QUART. L'atorgament d'aquesta subvenció no estableix cap mena de relació de serveis amb l'Ajuntament de Terrassa, de forma que la responsabilitat subsidiària prevista a l'article 121 del Codi Penal correspondrà, en tot cas, a l'esmentada entitat pel que fa al personal al seu servei i que desenvolupi funcions relacionades amb les activitats previstes en aquesta subvenció.

CINQUÈ. El termini de justificació d'aquesta subvenció serà fins el dia 28 de febrer de 2018.

SISÈ. Notificar el contingut d'aquesta resolució als interessats.

10. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i Acondicionamiento Tarrasense (Centre Tecnològic LEITAT), per a l'execució dels projectes Yuzz i Kautic 2017, pel qual s'atorga una subvenció directa de 65.000 €. Exp. PESA 01/2017

Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i Acondicionamiento Tarrasense (Centre Tecnològic LEITAT), CIF G08360232, per a l'execució dels projectes Yuzz i Kautic 2017, pel qual s'atorga una subvenció directa de 65.000 € (seixanta-cinc mil euros). El text del conveni es transcriu a continuació:

REUNITS

D'una part, el Sr. Jordi Ballart Pastor, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Terrassa amb CIF P0827900B i President de la iniciativa Parc Científic i Tecnològic Orbital 40 (en endavant Orbital 40).

D'altra, el Sr. Joan Parra Farré, actuant en el present conveni en la seva condició de representant d'Acondicionamiento Tarrasense (Leitat) amb CIF G08360232.

Es reconeixen recíprocament la capacitat legal i necessària per a obligar-se en aquest acte, i

MANIFESTEN

Que el dia 9 de juliol de 2010 es signà un conveni de col·laboració per a la promoció i governabilitat del projecte Parc Científic i Tecnològic de Terrassa Orbital 40, entre l'Ajuntament de Terrassa, el Centre Tecnològic Leitat i la Universitat Politècnica de Catalunya, establint les directrius, característiques i acords focalitzats en l'objectiu final de constitució d'una fundació pública (Fundació Orbital 40) que havia de configurar-se com l'estructura impulsora de la promoció econòmica vinculada a la innovació i que tenia com a objectius:

- Contribuir al benefici general de la societat i especialment a la millora de la competitivitat de les empreses de Terrassa.
- Fomentar i atreure la inversió de capital i les empreses cap a la ciutat, així com, atreure i retenir el talent a la ciutat de Terrassa.
- Afavorir la innovació i el desenvolupament de les empreses, mitjançant la transferència de la tecnologia i el coneixement, el llicenciament de patents, la gestió de la propietat industrial i intel·lectual, etc.
- Afavorir i facilitar programes, iniciatives i actuacions de valor afegit per les empreses.
- Fomentar la cooperació de la Universitat, el centre tecnològic i de recerca de la ciutat, i la seva coordinació per a la transferència de resultats a l'empresa.
- Oferir espais i serveis d'alt valor afegit per a la instal·lació d'empreses a la ciutat.
- Establir convenis de vinculació amb empreses i institucions, per tal d'incorporar empreses que comparteixin el valor diferencial i marca del parc, prioritzant les pertanyents als següents sectors econòmics: Òptica i fotogràfica, Audiovisual, Salut, Tèxtil tècnics, Sostenibilitat i ecotecnologies.

Que en l'esmentat conveni de col·laboració, s'establien com a òrgans de Govern de l'Orbital 40 el Comitè Permanent i el Consell Rector. Sent constituït formalment aquest darrer en data 19 de juliol de 2011, sota la presidència de l'Alcalde de Terrassa, vicepresidit pel president del Centre Tecnològic Leitat i pel Rector de la Universitat Politècnica de Catalunya i sent-ne el secretari, el Director General del projecte (contractació externa feta per l'Ajuntament de Terrassa i en vigor fins a desembre de 2012).

Que des del 9 de juliol del 2010 fins el 30 de desembre del 2012 l'estatu quo del projecte PCT Orbital 40 es regia per dues característiques bàsiques, que eren recollides i desplegades dins dels convenis i acords establerts entre Ajuntament, Leitat i UPC:

- La voluntat de crear una Fundació entre les tres entitats.
- La contractació d'una direcció per tal d'assumir l'encàrrec de la creació de l'esmentada Fundació, així com la concreció dels plans de treball anuals, així com la d'un suport tècnic d'acompanyament a aquesta direcció.

Que a partir de la constitució del nou cartipàs municipal i dels canvis estratègics i d'optimització posats en marxa a partir de l'1 de gener de 2013, i en base a:

- Reorganització a nivell municipal dels serveis, programes i recursos existents per les diferents iniciatives per tal de complir millor i més òptimament amb el Pla de Mandat vigent.
- Reorganització i replantejament de la metodologia de gestió dels propis socis –Leitat i UPC.

Les tres entitats implicades (Ajuntament de Terrassa, Leitat i UPC) decideixen modificar el plantejament del model de gestió del projecte. Acordant bàsicament:

1. No renovar les vinculacions laborals externes assignades al projecte (i assumir amb recursos propis la direcció del PCT-O40).
2. No constituir la Fundació O-40.
3. Mantenir els objectius i els plans d'actuació del projecte (a excepció de les dues qüestions anteriors).
4. Articular, mitjançant convenis, les actuacions que permetin la consecució dels objectius abans referenciats, i que es mantenen íntegrament.

I és en el marc d'aquest nou plantejament de simplificació i optimització d'Orbital 40, i un cop prioritzades les actuacions que dins d'aquest projecte es pretenen implementar, que radica la motivació i justificació del conveni signat el 26 de febrer de 2016.

En convenis anteriors es van desenvolupar les actuacions que a continuació es detallen:

- Edició 2016 KAUTIC.40
- Edició Projecte YUZZ 2015-2016.
- Co-direcció dels programes conjunts d'Orbital 40. Integració d'un professional de Leitat a l'Equip d'Orbital 40.
- Implementació del Pla de Comunicació del Parc Científic i Tecnològic Orbital 40, en especial en aquells que afecten a la imatge i projecció del Parc.

Els resultats d'aquestes actuacions, motiven i justifiquen la signatura d'aquest nou conveni per tal de donar continuïtat a les actuacions que es mantindran (Kautic.40 i Yuzz) i les modificacions de millora identificades.

És per aquests motius, que les parts signen el present conveni i el sotmeten a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte genèric del conveni

L'Ajuntament de Terrassa i el Centre Tecnològic Leitat signen el present conveni pel qual s'estableixen les bases de la col·laboració entre el Centre Tecnològic LEITAT i l'Ajuntament de Terrassa en les diferents actuacions i projectes que, en el marc del Pla d'Acció del 2017 d'Orbital 40, es descriuen a continuació:

1. Edició 2017 KAUTIC.40.
2. Edició Projecte YUZZ 2016-2017.

SEGONA. Detall dels diferents projectes

1.- Edició 2017: KAUTIC.40

A.- Aportacions de Leitat al projecte. Actuacions específiques a realitzar.

- a. Preparació i realització d'una jornada formativa i de treball per tal de poder conèixer les diferents vies de finançament públic i privat existents en el mercat. Amb l'objectiu de facilitar l'accés a finançament finalista als participants del programa l'Ajuntament de Terrassa validarà la proposta d'actuació presentada. Jornada la qual, si es creu convenient, s'obrirà a les empreses ubicades al edifici del Vapor Gran i a les adherides al Parc Científic i Tecnològic Orbital.40
- b. Consecució d'un mínim de projectes de base tecnològica candidats al programa. La Direcció d'Orbital 40 (integrada per l'Ajuntament i Leitat per aquest projecte) serà la que portarà a terme l'avaluació i selecció dels projectes mitjançant una comissió tècnica formada pels tècnics designats per cadascuna de les entitats que desenvolupen el projecte.
- c. Execució del pla de treball consensuat per la Direcció d'Orbital 40. El qual constarà:
 - Allotjament dels projectes durant una estada mínima de 9 mesos
 - Programa formatiu
 - Acompanyament en el plantejament del Pla d'Empresa per part de tutors
- d. Difusió i promoció mitjançant els canals i materials que es considerin pertinents del projecte posant-los en coneixement previ de l'Ajuntament. La Direcció d'Orbital 40 es reserva el dret de poder utilitzar també tots els mitjans i canals a la seva disposició per tal de promocionar i difondre aquesta iniciativa.
- e. Realització de totes aquelles tasques tècniques i administratives necessàries per la bona execució del programa.
- f. L'espai d'ubicació de KAUTIC 40 en l'edició 2017 es mantindrà en la seva ubicació actual, a l'edifici del Vapor Gran, un dels espais del Parc Científic i Tecnològic Orbital 40. L'espai concret serà sempre consensuat i validat de mutu acord entre les parts signants d'aquest conveni.

g. Des de la Direcció d'Orbital 40, concretament des del Servei d'Innovació es facilitarà la informació als allotjats a KAUTIC.40, dels diferents projectes, programes i serveis de recolzament a l'emprenedoria i empresa que, des del territori, estan a l'abast del teixit productiu pel seu creixement i enfortiment.

B.- Terminis d'execució de les accions. Cronograma previst.

El projecte s'iniciarà a 1 gener del 2017 i finalitzarà a 31 de desembre de 2017.

El Cronograma previst serà el següent:

Gener - Febrer 2017 - Març 2017	Preparació de la nova convocatòria i difusió d'aquesta (amb la possibilitat de fer una selecció continuada segons ordre d'inscripció)
Març 2017	Avaluació, selecció dels projectes presentats i inici incubació
Abril - desembre 2017	Incubació dels projectes al Programa Kautic 40

C.- Indicadors a utilitzar. Resultats esperats

- Nombre de sol·licituds rebudes: Recepció d'un nombre superior als nombre de sol·licituds rebudes en l'edició del 2016 (15 projectes).
- Selecció d'un mínim de projectes igual a l'edició 2016 (10 projectes).
- Nombre de contactes establerts entre projectes i possibles fonts d'inversió (públics, privats, etc.).
- Finalització del Programa Kautic de més del 80% dels participants, tenint en compte que hagin portat a terme totes les fases del qual es compona (formació i tutories). Aquest percentatge podrà ser inferior si s'ha produït incompliment reiterat dels termes del Programa per part del participant.
- Valoració promig de 7 (sent l'escala del 0 al 10) de les enquestes de satisfacció dels participants del projecte.
- Impactes en mitjans de comunicació (premsa, xarxes socials, etc.) amb un mínim de 10 deu impactes.

D.- Aportacions econòmiques

Per l'assoliment del projecte es fixa un import de 61.000 € corresponents a l'equip promotor – coordinador, material de suport i promoció (web, tríptics, desplegable, etc), formació i tutories.

Cost total del projecte: 61.000 €

Aportació Ajuntament: 51.000 €

Aportació LEITAT: 10.000 €

E.- Lliurables

- Memòria de les actuacions realitzades per l'execució del projecte.
- Documentació vinculada a l'execució dels projecte (informes de seguiment, enquestes de satisfacció, material formatiu, etc.).

2.- Projecte YUZZ 2016 – 2017

A.- Aportacions de Leitat al projecte. Actuacions específiques a realitzar.

- Elaboració i presentació per part de l'Ajuntament de Terrassa en coordinació amb Leitat del YUZZ DAY Catalán (Portar a terme un YUZZ DAY Català, amb la finalitat de que els participants del Programa YUZZ als territoris catalans, es puguin conèixer i mirar la possibilitat d'establir dinàmiques de col·laboració i cooperació entre projectes Yuzz, si s'escau) .
- Participació i lliurament conjunt de Leitat i Ajuntament dels premis YUZZ.
- Leitat s'encarregarà de la coordinació de la formació diària realitzada en les instal·lacions de l'Orbital 40.

d. Realització de les gestions, convocatòries i altres tasques tècniques i administratives per assolir el compliment dels objectius del programa YUZZ (valoració de projectes, lliurament de premis, certificacions, etc.).

B.- Terminis d'execució de les accions. Cronograma previst.

L'Actuació s'iniciarà a 1 de gener de 2017 i finalitzarà a 31 de desembre de 2017.

C.- Indicadors a utilitzar. Resultats esperats

- a. Renovar la proposta a CISE (Centro Internacional Santander Emprendimiento) per tal de realitzar una trobada nacional de territoris YUZZ a Terrassa.
- b. Nombre de candidatures del territori als premis: aquest indicador ha de ser igual o superior a la mateixa dada del l'edició anterior. Sempre tenint en compte que és un nombre que depèn del CISE, propietari del Programa.
- c. Projectes que arribin a la final del Programa Yuzz Terrassa: augment del nombre de projectes respecte a l'edició anterior.
- d. Increment del contacte de l'Ajuntament de Terrassa amb territoris YUZZ.
- e. Enquesta de satisfacció als participants.

D.- Aportacions econòmiques

Per l'assoliment del projecte Yuzz 2016-2017 es fixa un import de 19.000 € corresponent a la quota com a soci pagada a Banc Santander i a les hores de gestió del programa i aquella dedicació necessària per una òptima gestió i comunicació del programa.

Cost total del projecte: 19.000 €

Aportació Ajuntament: 14.000 €

Aportació LEITAT: 5.000 €

E.- Lliurables

- a. Memòria que reculli les actuacions realitzades en referència als projectes YUZZ 2017
- b. Enquestes de satisfacció dels participants.

TERCERA. Període de vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor a 1 de gener de 2017 i mantindrà la seva vigència fins al desembre del 2017 i/o la finalització del desenvolupament, implementació i justificació del projectes origen del conveni.

QUARTA. Mecanismes de control i seguiment de les accions

Les parts es comprometen a formar una comissió de seguiment del conveni que estarà formada per dos membres del Centre Tecnològic LEITAT, més concretament, el Sr. Joan Parra i la Sra. Glòria Serrano, i dos membres de l'Ajuntament de Terrassa (Servei d'Innovació, Recerca i Desenvolupament), més concretament, la Sra. Helena Alcaraz i la Sra. Esther Lòpez.

La comissió de seguiment realitzarà un mínim d'una reunió trimestral per tal de comprovar desviacions en l'estat de l'execució de les accions i en cas de detectar-ne, establir els mecanismes adequats per reconduir-les.

El Centre Tecnològic LEITAT es compromet a informar de totes les incidències relatives a les accions d'aquest conveni tant aviat com aquestes siguin conegudes.

CINQUENA. Mecanismes de resolució de conflictes i discrepàncies entre les parts signants.

Per qualsevol conflicte i/o discrepància entre les parts seran de referència els òrgans superiors competents.

SISENA. Normativa d'aplicació

Aquest conveni s'estableix en el marc d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

SETENA. Justificació econòmica

S'entendrà com a despesa justificable les efectuades en el període que va des de 1 de gener fins a la data de la finalització de l'actuació subvencionada.

La justificació econòmica es realitzarà com a mínim en un 75% amb nòmines i TC's del personal tècnic, factures del material de suport i promoció, lloguer d'espais. I com a màxim un 10% del cost total de l'actuació es podrà justificar amb despeses indirectes (personal administratiu i material fungible).

La justificació econòmica s'haurà de correspondre amb pagaments efectuats per LEITAT, justificats mitjançant factures, nòmines i TC's pagats o documents comptables de valor probatori equivalent.

En el cas que es tracti de nòmines i TC's de personal tècnic, s'entendrà per personal tècnic tot aquell personal amb una titulació mínima de grau mig.

Dietes i desplaçaments: serà d'aplicació, com a base, el que determina l'article 10.3 del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig sobre indemnitzacions per dietes d'allotjament i manutenció i les modificacions establertes a la Resolució de 2 de gener de 2009 de la secretaria d'Estat i Hisenda i Pressupostos. Tan sols s'acceptaran despeses per aquests conceptes aquelles que no sobrepassin en un 20% els imports allà establerts.

Es consideren despeses no elegibles, els impostos, l'IVA que es recupera i totes aquelles establertes en les bases específiques d'atorgament de subvencions d'aquest Ajuntament.

Es podran realitzar bestretes o justificacions parcials d'accions contemplades en el present conveni si es sol·liciten de forma expressa tot presentat la justificació econòmica i tècnica de l'activitat finalitzada o com a mínim de l'import subvencionat.

En el cas de les bestretes, no podrà ser mai superior al 30% del total del pressupost.

La justificació tècnica i econòmica es lliurarà no més tard de dos mesos des de la finalització de l'acció o com molt tard el dia 28 de febrer de 2018.

S'entendrà l'import total a justificar de 80.000 €, amb la possibilitat de compensar despeses entre projectes prèvia petició i amb l'informe favorable per part del servei que realitza el seguiment del projecte, que així ho acrediti i per tant no afecti als objectius aquí establerts.

VUITENA.- Comunicació i Ús de la imatge de les entitats

Leitat i Ajuntament de Terrassa hauran de vetllar pel compliment de la clàusula tercera, apartat 5.a i 5.b del conveni específic de gestió de l'Orbital 40 signat el 19 de juliol de 2011, per la qual, Leitat ha d'incorporar la marca comú "Orbital 40" en la seva comunicació externa segons el "manual d'identitat corporativa – convivència marques de l'O40", així com, promocionar la marca Orbital 40 i de les activitats associades al parc segons el mateix manual

Qualsevol incompliment deliberat per part dels socis d'aquesta clàusula del conveni serà estudiada i sancionada (si fos necessari i no s'arribés a un acord entre les parts ni una reparació de el incompliment) de manera pecuniària, si no hi ha explicació satisfactòria per part de qui incompleix, acord entre les parts i reparació de el incompliment

Pel que fa a la utilització de logotips o altre imatge de les entitats en documentació, esdeveniments o qualsevol altre acte de naturalesa similar, Leitat i Ajuntament de Terrassa hauran de vetllar per una representació equitativa de la marca dels dos partners.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni de col·laboració, per duplicat i a un sol efecte

SEGON. Fer càrrec de la quantitat de 65.000,00 € a l'aplicació pressupostària 5753.49204.48900 del Pressupost Municipal vigent.

TERCER. Notificar el contingut d'aquest acord als interessats

11. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Fundació CECOT Innovació, la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa i l'Ajuntament de Terrassa, pel programa "Acceleració en Òrbita 2017". Exp. PESA 02/2017

Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Fundació CECOT Innovació, la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa i l'Ajuntament de Terrassa, pel programa "Acceleració en Òrbita 2017" que es transcriu a continuació:

REUNITS

D'una part el Sr. Jordi Ballart Pastor, en qualitat President de la iniciativa Parc Científic i Tecnològic Orbital 40 (en endavant Orbital 40) i d'Alcalde de l'Ajuntament de Terrassa amb CIF P0827900B.

D'altra, el Sr. Marià Galí Segués, en qualitat de president de Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa (en endavant, Cambra de Terrassa) amb CIF Q0873004F.

I de l'altra, el Sr. Antoni Abad Pous en qualitat de president de la Fundació Cecot Innovació amb CIF G61097994.

Es reconeixen recíprocament la capacitat legal i necessària per a obligar-se en aquest acte, i

MANIFESTEN

Que en data 13 de desembre de 2013 es va signar el "Concert per la coordinació i compactació del Sistema d'Innovació de Terrassa" com a resultat final del projecte PAPPISIT – Innointegra.

Que en aquest document els signants es comprometen a un seguit de valors, actuacions i metodologia de treball que es concretaven en el programa acceleració en Òrbita, entre d'altres actuacions.

Que el programa "Acceleració en Òrbita" del que ja s'han fet tres edicions, completa l'oferta per les empreses de Terrassa, oferint una opció amb agents de la nostra ciutat, actuant sinèrgicament en clau local per competir en clau global. Filosofia plenament alineada amb la marca d'innovació de la ciutat, Orbital40 i el seu eslògan: "Compartir per guanyar".

Que, degut a l'èxit del programa les parts mostren interès en col·laborar en el desenvolupament i execució de la quarta edició del programa a desenvolupar durant el 2017.

I, per aquests motius, les parts signen el present conveni, que sotmeten a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte genèric del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir les bases de la col·laboració per a la definició, posada en marxa i implementació de la quarta edició del programa d'acceleració empresarial "Acceleració en Òrbita".

SEGONA. Detall del programa a executar

Objectiu del programa: "Acceleració en Òrbita" té com a objectiu accelerar el ritme de creixement de les empreses del territori seleccionades per a participar en el programa mitjançant la posada a disposició de les mateixes l'acompanyament i suport tècnic especialitzat.

Beneficiaris del programa: Les empreses que vulguin participar han de complir els següents requisits: ser persona jurídica, PIME o empresari individual, tenir ubicació a Terrassa, vocació internacional, potencialitat de creixement, ser innovadora i compartir cultura i valors d'Orbital40 ("Compartir per Guanyar").

Termini de presentació de candidatures: el termini per fer arribar sol·licitud de participació finalitzarà 20 dies després de la publicació de la convocatòria. Quedarà formalitzat amb l'enviament del qüestionari (annex 1) a: Orbital40@terrassa.cat

Difusió i comunicació del programa: 15 dies després de la signatura del conveni s'iniciarà la difusió del programa mitjançant les vies de comunicació que cada una de les entitats consideri oportunes. Per altra banda, les parts es coordinaran per tal de realitzar un mínim de 5 "push" de comunicació durant l'any 2017.

Selecció de participants: les candidatures seran avaluades per la comissió de selecció i seguiment del programa formada per tècnics de l'Ajuntament, CECOT i Cambra.

El nombre de candidatures acceptades no podrà ser mai inferior a 6 empreses en la present edició.

Durada: el programa finalitzarà el 31 de desembre de 2017.

Metodologia: es procedirà a la realització de dos tallers grupals en els què es treballarà model de negoci i l'elevator pitch des de la visió teòrica i pràctica i llavors es definirà un pla d'acció individual per a cada empresa que s'executarà a través d'accions individuals.

A aquests contingut previst s'hi podran afegir aquelles activitats addicionals que les parts signants considerin oportú per a l'èxit del programa.

El detall del programa i les accions de cada una de les fases quedarà recollit en un pla de treball o memòria d'actuacions (clàusula vuitena del present document) que buscarà l'equilibri i especialitat entre les actuacions a desenvolupar, de manera que permeti una aproximació real i pràctica de la distribució de tasques entre els tres agents implicats.

TERCERA. Aportacions de les parts al programa.

Des de l'Ajuntament de Terrassa es realitzarà una aportació econòmica al programa per un import màxim de 12.000€ que es distribuirà de la manera següent: 6.000€ a CECOT i 6.000€ a la Cambra.

Cambra de Terrassa i la Fundació Cecot Innovació aportaran al programa la metodologia de treball, i l'equip tècnic necessari per a la realització de totes les activitats previstes dins del programa recollides en la clàusula segona d'aquest conveni, valorat en 3.000€ per a cada entitat.

En el cas que finalment hi hagin majors empreses d'una tipologia o altre, els recursos per part de l'Ajuntament no variaran i seran les altres parts les que realitzaran les transaccions oportunes per a la cobertura dels majors o menors costos.

Cada una de les entitats signants es compromet a aportar 5 candidatures per a la seva avaluació, de les que finalment se'n triaran mínim 6 que participaran en el programa, atenent a la valoració qualitativa de l'enquesta facilitada a tal efecte (veure annex 1).

QUARTA. Període de vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència fins a 31 de desembre de 2017 i/o fins la finalització del desenvolupament, implementació i justificació del programa.

CINQUENA. Comissió de seguiment tècnic del programa

Les parts es comprometen a formar una comissió de selecció de candidatures i de seguiment tècnic del programa que estarà formada pel Sr. Abraham Arcos de la Fundació Cecot Innovació, el Sr. Josep Beltran de Cambra de Terrassa i la Sra. Esther Lòpez de l'Ajuntament de Terrassa.

Aquesta comissió tindrà per competències:

- *Avaluar les candidatures presentades que accedeixen al programa.*
- *Analitzar les possibles desviacions en l'estat de l'execució de les accions i en cas de detectar-ne, establir els mecanismes adequats de reconduir-les.*
- *Consensuar el pla de comunicació del programa.*

La comissió realitzarà una reunió ordinària mensual i totes aquelles extraordinàries que es considerin oportunes per a la bona marxa del programa.

La Cambra de Terrassa i Fundació Cecot Innovació es comprometen a informar a l'Ajuntament de Terrassa de l'evolució del programa amb una periodicitat mensual. Pel que fa a les possibles incidències relatives a les accions d'aquest conveni, la Cambra de Terrassa i Fundació Cecot Innovació es comprometen a informar a l'Ajuntament de Terrassa tant aviat com aquestes siguin conegudes.

SISENA. Indicadors a utilitzar i resultats esperats

- *Hores de formació grupal: 2 sessions de treball de 4 hores cadascuna*
- *Hores de tutoria individual: mínim 180h*
- *Nombre d'empreses beneficiàries del programa: mínim 6*

SETENA. Publicitat de les accions

L'Ajuntament de Terrassa, Cambra de Terrassa i la Fundació Cecot Innovació es comprometen a la utilització dels logos de les tres entitats en tot aquell material de difusió, webs, blogs o altres suports de difusió del programa en els termes pactats en aquest conveni.

VUITENA. Lliurables

Pla de treball o Memòria de les actuacions realitzades per l'execució i funcionament de la quarta edició del programa "Acceleració en Òrbita."

NOVENA. Justificació econòmica

S'entendrà com a despesa justificable les efectuades en el període que va des de l'atorgament de la subvenció fins a la data de la finalització de l'actuació subvencionada.

La justificació econòmica serà sobre l'import total del projecte. Cada entitat haurà de justificar mitjançant nòmines i TC's un import mínim de 9.000€ dins la durada del projecte. Es podrà admetre també un 10% de despeses indirectes (sous i salaris administratius, despeses de comunicació, lloguer aules...).

La justificació econòmica s'haurà de correspondre amb pagaments efectuats per CECOT i Cambra, justificats mitjançant factures, nòmines i TC's pagats o documents comptables de valor probatori equivalent.

Es consideren despeses no elegibles, els impostos, l'IVA que es recupera i totes aquelles establertes en les bases específiques d'atorgament de subvencions d'aquest Ajuntament.

La justificació tècnica i econòmica es lliurarà no més tard de dos mesos des de la finalització de l'acció o com molt tard el dia 28 de febrer de 2018.

DESENA. Normativa d'aplicació

Aquest conveni s'estableix en el marc d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa i la Ley 40/2015, de 1 d'octubre, de Règimen Jurídico del Sector Público. (Art.50)

ONZENA. Mecanismes de resolució de conflictes i discrepàncies entre les parts signants.

Per qualsevol conflicte i/o discrepància entre les parts seran de referència els òrgans superiors competents.

I en prova de conformitat, les parts signen, per triplicat, aquest document, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

SEGON. Atorgar a la Fundació CECOT Innovació amb CIF G61097994 un ajut per import de 6.000,00 € en concepte del programa "Acceleració en Òrbita 2017" a càrrec de l'aplicació pressupostària 5753.49204.48900 del pressupost municipal vigent.

TERCER. Atorgar a la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Terrassa amb CIF Q0873004F un ajut per import de 6.000,00 € en concepte del programa "Acceleració en Òrbita 2017" a càrrec de l'aplicació pressupostària 5753.49204.48900 del pressupost municipal vigent.

QUART. La justificació de l'activitat es farà amb la presentació d'una memòria tècnica i una memòria econòmica que inclourà una relació detallada dels ingressos i despeses de la totalitat del projecte pel beneficiaris per l'import total del projecte (18.000,00 €) i que hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent, així com els originals de les factures, minutes i resta de justificants de despeses efectuades. En el cas de despeses de personal, aquestes es justificaran amb la presentació de les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social TC1 i TC2 corresponent a les persones i períodes justificats.

CINQUÈ. El termini de justificació d'aquesta subvenció serà fins el 28 de febrer de 2018.

SISÈ. El pagament de la subvenció es realitzarà, a cada entitat subvencionada, un cop aportin els justificants de despesa acreditatius per l'import total del projecte (9.000,00 €) i justifiquin la realització tècnica del projecte a la finalització del mateix.

SETÈ. Notificar el contingut d'aquest acord als interessats i als departaments que corresponguin per a la seva tramitació i compliment.

12. Ratificar la resolució núm. 1712, de 15 de febrer de 2017, que sol·licita una subvenció de 100.000 € al Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música (INAEM) per al Festival TNT – Terrassa Noves Tendències 2017. Exp. SUBIN 03/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1712, de 15 de febrer de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents els següents acords:

PRIMER. Sol·licitar una subvenció de 100.000,00 € (cent mil euros) al Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música (INAEM) per al Festival TNT - Terrassa Noves Tendències 2017.

SEGON. Adscriure al projecte el personal següent amb el percentatge de dedicació que es relaciona, el qual té consideració de despesa elegible:

	NOM I COGNOMS	LLOC DE TREBALL	% imputat
CULTURA	-----	Directora de serveis de Cultura	9,00%
	-----	Tècnica de gestió cultural	23,00%
	-----	Auxiliar de gestió	23,00%
	-----	Responsable instal·lació cultural	23,00%
	-----	Administratiu	8,00%
	-----	Auxiliar de gestió	8,00%
	-----	Conserge	8,00%
	-----	Secretària direcció	1,00%
	-----	Secretària membres corporació	1,00%
	-----	Tècnica especialista en compres	10,00%

L'adscripció d'aquest personal és susceptible de canvi en funció del desenvolupament del projecte.

13. Ratificar la resolució núm. 1796, de 22 de febrer de 2017, que aprova l'esmena en la resolució núm. 912, de 2 de febrer de 2017. Exp. GADMI 07/2017

Analitzats els antecedents, es ratifica la resolució núm. 1796, de 22 de febrer de 2017, i s'adopten per unanimitat dels assistents el següent acord:

ÚNIC. Aprovar l'esmena en la resolució núm. 912, de 2 de febrer d'enguany, en la pàgina 2, punt 2 del "resolc", i allà on diu :

"PROJECTE	PRESSUPOST TOTAL	IMPORT SOL·LICITAT	APORTACIÓ MUNICIPAL	INGRÉS PREVIST
.../...				
"SERVEI D'INNOVACIÓ 17045-Centre locals de Serveis a Les empreses (Annex 6)	250.000,00	200.000,00	50.000,00	60.000,00

ha de dir :

"SERVEI D'INNOVACIÓ 17045-Centre locals de Serveis a Les empreses (Annex 6)	266.666,66	200.000,00	66.666,66	60.000,00
---	------------	------------	-----------	-----------

14. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i l'Associació d'Artesans de Terrassa, mitjançant el qual l'esmentada Associació assumeix l'organització i la gestió directa de la Fira Tradicional d'Estiu i de la Fira Tradicional d'Hivern que es celebren a la ciutat, pel període de tres anys a comptar des de la formalització del conveni.

Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i l'Associació d'Artesans de Terrassa, mitjançant el qual l'esmentada Associació assumeix l'organització i la gestió directa de la Fira Tradicional d'Estiu i de la Fira Tradicional d'Hivern que es celebren a la ciutat, pel període de tres anys a comptar des de la formalització del conveni.

SEGON. Donar trasllat de l'acord adoptat a l'Associació d'Artesans de Terrassa i als departaments municipals que correspongui per al seu coneixement i compliment.

15. Torn obert de paraules

Els membres de la Junta no plantegen cap qüestió en aquest apartat de l'ordre del dia.

A les 10 hores, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta i certifico.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde - president

Isidre Colás i Castilla

Jordi Ballart i Pastor