

ADVERTIMENT: La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Comissió Informativa de Transparència, s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Comissió Informativa en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA REALITZADA PER LA COMISSIÓ DE TRANSPARÈNCIA EL DIA 18 DE JULIOL DE L'ANY 2019 - REUNIÓ NÚM. 05/2019 -

PRESIDENT

SR. JAVIER GARCIA ROMERO

VOCALS TITULARS

SRA. MERITXELL LLUÍS i VALL
SRA. NÚRIA MARÍN GARCÍA
SRA. ISABEL MARTÍNEZ COMAS
SRA. ONA MARTINEZ VIÑAS

VOCAL EXCUSAT

SR. DAVID AGUINAGA ABAD

SECRETARI Delegat

SR. JOSEP GUISADO i FOJ

A la Sala de Govern de la Casa Consistorial de la ciutat de Terrassa, a divuit de juliol de l'any dos mil dinou, es reuneix la Comissió de Transparència, per fer en primera convocatòria Sessió Extraordinària, sota la Presidència del Sr. Javier Garcia Romero.

Assisteixen els Regidors i Regidores que al marge s'anomenen, assistits tots ells pel Sr. Josep Guisado Foj, que actua com a Secretari per delegació.

També hi és el Sr. Jordi Feiner i Morató, qui té assignades les tasques de responsable de transparència i govern obert.

Oberta la sessió per la Presidència, quan manquen cinc minuts per un quart de sis de la tarda del dia de la data, es procedeix a la substanciació dels assumptes que conformen l'ordre del dia de la present sessió.

Epígraf 1) Constitució de la Comissió de Transparència.

Per part de la Presidència es dona per constituïda la Comissió de Transparència, en els termes aprovats per acord plenari del passat 5 de juliol, de creació, denominació, competències i nombre de components de les Comissions Informatives, en el qual es recollia el següent:

« La Comissió de Transparència, òrgan obligatori de l'organització municipal constituït amb l'objectiu de garantir i fer efectiva la màxima transparència en l'actuació municipal, i que és competent per fer el seguiment de l'actuació municipal en matèria específica i concreta de transparència i accés a la informació pública, i dictaminar aquelles propostes que en aquest àmbit hagin de ser sotmeses a la consideració del Ple municipal, estarà integrada pels membres que seguidament s'indiquen:

Grup polític municipal	Vocal titular	Vocal suplent	Vot ponderat
------------------------	---------------	---------------	--------------

Tot per Terrassa	Sra. Núria Marín García	altre indistint	
PSC-CP	Sr. Javier García Romero	altre indistint	
ERC-MES	Sra. Ona Martínez Viñas	altre indistint	
Ciutadans	Sra. Isabel Martínez Comas	altre indistint	
Junts per Terrassa	Sra. Meritxell Lluís i Vall	altre indistint	

La presidència de la Comissió de Transparència recaurà de forma rotativa en els seus membres que no exerceixin funcions de govern, amb un repartiment equitatiu dels períodes dins del mandat corporatiu.»

El Sr. Garcia informa, així mateix, que s'ha acordat que la Presidència s'exerceixi en l'ordre següent:

1. Grup municipal del PSC, durant 16 mesos
2. Grup municipal de Ciutadans, durant 16 mesos
3. Grup municipal de Junts per Terrassa, durant 16 mesos

Epígraf 2) Establiment del calendari de reunions.

Per acord dels membres de la Comissió s'estableix com a calendari de reunions ordinàries de la mateixa el dimarts de la setmana anterior a la de realització del Ple ordinari mensual, a les quatre de la tarda.

Epígraf 3) Informe de seguiment de les peticions d'accés a informació no publicada durant el període gener-juny 2019.

Els membres de la Comissió es donen per assabentats del contingut de l'informe que ha estat lliurat juntament amb la convocatòria de la present reunió, i que detalla les dades de seguiment de les peticions d'accés a la informació municipal corresponents al primer semestre d'enguany, de gener a juny. El Sr. Feiner recorda la metodologia que es va seguir durant el passat mandat en relació a aquests informes, amb el seu lliurament mensual i sense més explicacions que aquelles que es derivessin de preguntes o consultes formulades al respecte pels membres de la Comissió. El Sr. Feiner afegeix que gairebé el 100% de les peticions han estat ateses i resoltes favorablement, llevat d'una que ha estat desestimada, atès que feia referència al cens. El Sr. Feiner recorda, així mateix, que durant el passat mandat, i amb una periodicitat bimensual es lliurava un informe sobre les preguntes i peticions d'informació formulades pels Grups polítics municipals.

La Sra. Lluís es refereix a la informació sobre l'estat de compliment i d'execució de les propostes de resolució i de les declaracions de la Junta de Portaveus aprovades. La Sra. Lluís recorda que durant el passat mandat, en l'àmbit de les respectives comissions informatives es donaven explicacions sobre el nivell de compliment. Això no obstant, els Grups de l'oposició van tenir problemes per poder fer un seguiment acurat del mateix. Cada comissió informativa seguia una metodologia diferent, i ho feia a la seva manera. En alguns casos es donava alguna explicació, en altres es lliurava tot gruix de documentació difícil de sistematitzar, etc. Caldria, per tant, buscar un sistema homogeni per poder fer aquest seguiment. La Sra. Lluís pregunta si està en marxa algun procediment al respecte.

El Sr. Feiner recorda que aquesta qüestió no es va arribar a tancar durant el mandat anterior. Des del servei es va proposar que les propostes de resolució s'assignessin a aquelles àrees municipals més adients per al seu respectiu compliment; que es creés dins de l'espai Utinc un

apartat per tal que les àrees anessin actualitzant la informació a mida que evolucionés el seu compliment; i, finalment, que els Grups municipals poguessin fer les preguntes o consultes que consideressin oportunes a les respectives comissions informatives.

La Sra. Lluís considera que caldria cercar un mecanisme perquè els Grups poguessin tenir un accés fàcil a aquesta informació, i que les fitxes de seguiment estiguessin actualitzades, en comptes de fer constar simplement l'expressió "pendent". Per als Grups municipals, disposar d'aquesta informació actualitzada és una eina important que els hi facilita la seva tasca. Per això cal que els serveis mantinguin actualitzada la informació, tant pel que fa a les propostes de resolució com a les declaracions de la Junta de Portaveus.

Tots els membres de la Comissió es mostren d'acord en la necessitat de cercar aquest mecanisme d'accés a la informació sobre l'estat d'execució de les propostes i les declaracions de la Junta de Portaveus.

Epígraf 4) Informació sobre l'estat d'execució del Pla d'actuació en matèria de Transparència a juny de 2019.

Els membres de la Comissió es donen per assabentats del contingut de l'informe que ha estat lliurat juntament amb la convocatòria de la present reunió. El Sr. Feiner recorda que el Pla té una vigència bianual, atenent a la tipologia de les actuacions que s'hi contemplen. La situació que mostra l'informe que ha estat lliurat per aquesta reunió és gairebé la mateixa que la que oferia l'informe anterior. Els Sr. Feiner recorda, així mateix, que l'Ordenança de Transparència i Administració Electrònica estableix que els objectius i actuacions per al manteniment i desenvolupament de la mateixa ordenança es concretaran en un Pla d'Actuació de Transparència Municipal. Per tant, els plans d'actuació són una obligació normativa. El que no es concreta a l'Ordenança és si aquests plans han de tenir una vigència anual, bianual o per a tot el mandat. El Sr. Feiner continua comentant aquelles actuacions que es troben en execució o que plantegen incidències de certa importància i de diversa índole, com ara les derivades de la incorporació de noves tecnologies que facilitin l'automatització en l'obtenció de les dades estadístiques de l'activitat dels serveis i la seva publicació, o les vinculades al procés d'avenç en el registre i publicació de les activitats relatives als grups d'interès, o amb la publicació de les agendes de tots els càrrecs electes, o amb la implementació de la Bústia ciutadana, queixes i suggeriments, aportacions, consultes, o la plataforma "Els regidors responen", o la implementació d'un sistema d'enquestes de valoració i millora de la transparència adreçades a les persones usuàries del Portal de Govern Obert. Pel que fa a la publicació de les agendes de tots els càrrecs electes, el Sr. Feiner assenyala que es convocarà una reunió amb els Grups municipals cap al mes de setembre, per analitzar la millor forma d'implementar aquesta actuació. Respecte a la Bústia ciutadana, el Sr. Feiner recorda es va aturar aquesta actuació a l'espera de quines decisions es prenen en aquest nou mandat per part de l'equip de govern. En els propers mesos es presentarà un model als membres de la Comissió de Transparència per a la seva validació. El Sr. Feiner recorda que aquesta actuació implica una inversió important.

La Sra. Lluís manifesta que correspon a l'equip de govern decidir si considera o no prioritària aquesta actuació, sobre la base de l'experiència d'altres ajuntaments, com ara Badalona o Barcelona.

La Sra. Ona Martínez considera que cal conèixer el cost de la implantació d'una plataforma que permeti dur a terme aquesta actuació abans de prendre una decisió al respecte.

La Sra. Lluís planteja que es podria prendre la decisió de fer un estudi de costos.

El Sr. Feiner afegeix que el projecte s'ha replantejat per tal d'utilitzar la plataforma tal i com està dissenyada, considerant "Els regidors responen" com un procés participatiu més. Aquesta línia d'actuació es considera la solució més fàcil. Per altra banda, el Sr. Feiner es refereix a la implantació d'un sistema d'enquestes de valoració i millora de la transparència. En aquest sentit, caldrà un nou Portal de Transparència. L'actual portal es troba al límit del seu rendiment.

La Sra. Isabel Martínez dona trasllat d'una petició del Regidor del Grup de C's, Sr. Aguinaga, en el sentit de la conveniència de fer un curset de formació sobre el funcionament del Portal de Transparència.

El Sr. Feiner recorda que el Sr. Aguinaga va demanar informació sobre el portal Open Data, no sobre el Portal de Transparència. El Sr. Feiner anuncia que es reprendrà aquesta qüestió després de l'estiu.

El Sr. Garcia pregunta en quin estat de desenvolupament es troba la Bústia ètica i de bon govern.

La Sra. Ona Martínez assenyala que està pendent del seu desenvolupament tecnològic. Les necessitats i els continguts de la Bústia ja estan definits.

El Sr. Feiner afegeix que caldrà contractar una empresa externa, segurament Xnet. Es van elaborar unes normes de funcionament. El setembre o l'octubre vinents es disposarà d'una estructura tècnica, i la voluntat és que la Bústia entri en funcionament el gener de l'any 2020. El Sr. Feiner recorda que la Síndica Municipal de Greuges serà la receptora i custòdia d'aquest servei. En un altre ordre de coses, el Sr. Feiner recorda que a la darrera reunió de la Comissió durant el passat mandat, es va acordar presentar una memòria a la candidatura per a l'elaboració d'un pla d'integritat institucional. En aquella reunió es va explicar que l'ACM, mitjançant la Fundació Transparència i Bon Govern Local, estava treballant en un projecte perquè els ens locals incorporin, com a segell de qualitat democràtica, els plans d'integritat al sector públic que, a més del compliment normatiu, sigui una veritable mostra de compromís amb una cultura d'integritat i probitat institucional. El projecte ha de permetre estudiar i desenvolupar la metodologia per a protocol·litzar i estandarditzar l'elaboració de plans d'integritat als ens locals. L'ACM impulsa i dirigeix aquest projecte, duent a terme la convocatòria i selecció dels municipis participants en la prova pilot, i assumeix la contractació d'una consultora externa que prestarà suport per fer el treball de camp en els municipis. El projecte compta amb la col·laboració de l'Oficina Antifrau de Catalunya, que aporta l'àmplia expertesa que té en l'àmbit de la integritat pública, fruit de la seva experiència en el desenvolupament de les funcions públiques que té encomanades. El Sr. Feiner afegeix que s'ha elaborat i presentat una memòria, la qual ha estat escollida per tal de dur a terme una prova pilot, sense cap cost, per tal d'establir una metodologia i una estructura que sigui aplicable a tots els municipis. En el seu moment, conclou el Sr. Feiner, s'haurà de signar el corresponent conveni de col·laboració.

I no havent-hi cap més assumpte a tractar, quan passen cinc minuts de tres quarts de sis de la tarda del dia de la data, per part de la Presidència s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present Acta, que com a Secretari **CERTIFICO**.

Vist-i-plau,
EL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ,