

ADVERTIMENT: La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Comissió Informativa de Transparència, s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Comissió Informativa en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA PER LA COMISSIÓ INFORMATIVA
ESPECIAL EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA
EL DIA 4 D'ABRIL DE L'ANY 2019 - REUNIÓ NÚM. 04/2019 -**

PRESIDENT-DELEGAT

SR. MARC MEDINA MAÑAS

VOCALS TITULARS

**SR. DAVID AGUINAGA ABAD
SR. JAVIER GARCIA ROMERO
SRA. MERITXELL LLUÍS i VALL
SRA. MARTA MUNTANYOLA PABLO
SR. ALEJANDRO RODRÍGUEZ ULLOA**

VOCAL EXCUSAT

SR. CARLES CABALLERO i PEÑA

SECRETARI Delegat

SR. JOSEP GUISADO i FOJ

A la Sala de Govern de la Casa Consistorial de la ciutat de Terrassa, a quatre d'abril de l'any dos mil dinou, es reuneix la Comissió Informativa Especial en matèria de Transparència, per fer en primera convocatòria Sessió Ordinària, sota la Presidència del Sr. Marc Medina Mañas.

Assisteixen els Regidors i Regidores que al marge s'anomenen, assistits tots ells pel Sr. Josep Guisado Foj, que actua com a Secretari per delegació.

També hi són presents el Sr. Pere Montaña i Josa, Director de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert; i el Sr. Jordi Feiner i Morató, qui té assignades les tasques de responsable de transparència i govern obert.

Oberta la sessió per la Presidència, quan passen cinc minuts de les cinc de la tarda del dia de la data, es procedeix en primer lloc a l'aprovació de l'esborrany de l'Acta de la reunió realitzada el dia 14 de març d'enguany (número 3/2019), el qual és aprovat per unanimitat.

Tot seguit es procedeix a la substanciació de la resta d'assumptes que conformen l'ordre del dia de la present sessió.

Epígraf 2) Informe de seguiment de les peticions d'accés a la informació pública, DAIPs. Març 2019.

Els membres de la Comissió es donen per assabentats del contingut de l'informe que ha estat lliurat juntament amb la convocatòria de la present reunió, i que detalla les dades de seguiment de les peticions d'accés a la informació municipal corresponents al mes de març d'enguany.

Epígraf 3) Informe de seguiment de l'estat d'execució del Pla d'actuació en matèria de transparència (març 2019).

Els membres de la Comissió es donen per assabentats del contingut de l'informe que ha estat lliurat juntament amb la convocatòria de la present reunió. El Sr. Feiner destaca que el percentatge d'execució del Pla és gairebé el mateix que en l'anterior informe.

Epígraf 4) Altres informacions en matèria de transparència.

El Sr. Medina recorda que en relació a la reunió anterior van quedar pendents de resposta algunes qüestions relatives amb l'organització municipals i els recursos humans. Aquestes preguntes han estat contestades per escrit i lliurades amb caràcter previ a la reunió d'avui. Algunes de les informacions tenen a veure amb l'antiguitat de la plantilla del holding municipal (ajuntament més empreses), amb els serveis municipals infradotats (quins són i quina és la xifra aproximada d'efectius que demanen), amb l'organigrama del servei jurídic de Recursos Humans, selecció i contractació, amb les borses de treball anteriors al 2016 (quines i de quins anys), amb els informes de provisió de llocs de lliure designació (alts càrrecs). En aquest últim assumpte, s'han lliurat els documents relacionats amb els processos tramitats en els darrers dos anys.

En relació amb aquests últims processos de provisió, el Sr. Medina posa de manifest que en les actes lliurades el nombre de membres del tribunal varia segons els casos. El Sr. Medina pregunta perquè.

El Sr. Montaña explica que el mínim de membres dels tribunals, en aquests casos, és de tres. Normalment, però, se'n proposen cinc. En els processos de provisió de llocs de treball de lliure designació, se'n proposen tres membres, sinó només caldria la presència del superior jeràrquic.

El Sr. Medina pregunta si existeixen comparatives de l'antiguitat del personal amb altres ajuntaments.

El Sr. Montaña respon que l'antiguitat del personal és elevada a Terrassa. Per altra banda, és molt difícil obtenir informació d'altres municipis.

El Sr. Aguinaga es refereix al procés d'organització administrativa "Fem Ajuntament", i pregunta en quin estat es troben els treballs.

El Sr. Montaña explica que la metodologia de provisió de llocs dels llocs de treball ja està enllestida. Pel que fa a la valoració dels llocs de treball, la provisió era disposar al mes d'abril de l'atribució de punts a cada lloc, d'acord amb el Manual de Valoració. El que es busca és l'equitat interna. També l'equitat externa, en relació a altres ajuntaments. El Sr. Montaña afegeix que no serà possible disposar d'aquest treball al mes d'abril, i tampoc es podrà aprovar durant el present

mandat. Cal tenir en compte que s'han presentat unes 1.300 al·legacions a les propostes de valoració dels diferents llocs de treball. Aquestes al·legacions es volen estudiar acuradament i respondre-les de forma individualitzada i motivada. El Sr. Montaña afegeix que si calgués obrir un nou període de revisar-ho, fóra bo fer-ho.

La Sra. Lluís posa de manifest que en la informació sobre el serveis infradotats, falten les dades relatives a l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones.

El Sr. Montaña confirma aquesta mancança i anuncia que es tornarà a enviar la informació completa.

En un altre ordre de coses, el Sr. Feiner informa que l'ACM ha tret una convocatòria per a l'elaboració de plans d'integritat L'ACM, mitjançant la Fundació Transparència i Bon Govern Local, treballa en un projecte perquè els ens locals incorporin, com a segell de qualitat democràtica, els plans d'integritat al sector públic que, a més del compliment normatiu, sigui una veritable mostra de compromís amb una cultura d'integritat i probitat institucional. El projecte ha de permetre estudiar i desenvolupar la metodologia per a protocol·litzar i estandarditzar l'elaboració de plans d'integritat als ens locals. L'ACM impulsa i dirigeix aquest projecte, duent a terme la convocatòria i selecció dels municipis participants en la prova pilot, i assumeix la contractació d'una consultora externa que prestarà suport per fer el treball de camp en els municipis. El projecte compta amb la col·laboració de l'Oficina Antifrau de Catalunya, que aporta l'àmplia expertesa que té en l'àmbit de la integritat pública, fruit de la seva experiència en del desenvolupament de les funcions públiques que té encomanades. La seva participació en el projecte es concreta en l'assessorament permanent i validació de les diverses fases del projecte i dels documents que s'elaborin, i es responsabilitzarà de la formació i sensibilització dels electes i tècnics dels ens locals que participin en la prova pilot del projecte. El projecte ha de permetre elaborar una guia d'autoavaluació per als municipis de fins a 5.000 habitants i plans d'integritat a mida per a la resta de municipis, mitjançant unes experiències pilot que després es puguin estendre a la resta de municipis de Catalunya. El Sr. Feiner afegeix que el pla comportarà un ajut de 100.00 €. L'ACM triarà diferents propostes en base a diferents criteris i actuacions realitzades. Una actuació que pot afavorir Terrassa és la incorporació de la Síndica Municipal de Greuges com a garant del compliment del Codi Ètic, així com la Bústia Ètica. El Sr. Feiner proposa que els Grups municipals valorin la conveniència o no de què l'Ajuntament de Terrassa es presenti a aquesta convocatòria. Al capdavant, i en tot cas, l'Ajuntament haurà d'elaborar igualment un pla d'integritat, tard o d'hora.

El Sr. Garcia assenyala que un dels criteris que es valoraran serà la predisposició manifestada de participar-hi, no només del govern municipal sinó del conjunt del Consistori.

El Sr. Feiner anuncia que farà arribar les bases de la convocatòria als Grups municipal, amb tota la informació disponible. Es demana una memòria justificativa, amb els projectes de futur, les actuacions fetes, les actuacions de millora, etc., en relació a la qualitat democràtica.

Per part del conjunt de Grups que conformen la Comissió és manifesta la voluntat de participar en aquest projecte.

PRECS I PREGUNTES

La Sra. Muntanyola demana informació sobre la implementació de la Bústia Ètica.

El Sr. Feiner informa que es troba en la fase de desenvolupament tecnològic. S'han observat problemes a l'hora d'adaptar els sistemes emprats per altres municipis. Segurament s'haurà de fer un encàrrec a alguna de les empreses que van treballar en la implementació de la Bústia a Barcelona.

El Sr. Aguinaga pregunta si existeix un càlcul de les despeses que això pot suposar.

El Sr. Feiner assenyala que es tracta de programari lliure, i per tant la seva implantació podria suposar un cost entre 5.000 i 6.000 €. Caldria presentar al Ple l'aprovació de les normes de funcionament de la Bústia Ètica.

I no havent-hi cap més assumpte a tractar, quan són dos quarts de sis de la tarda del dia de la data, per part de la Presidència s'aixeca la sessió, de la qual s'estén la present Acta, que com a Secretari **CERTIFICO**.

Vist-i-plau,
EL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ,