

ANUNCI, a efecte de publicació a la Seu Electrònica i al Portal de Bon Govern de l'Ajuntament de Terrassa, del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Terrassa per al període 2021-2023, aprovat per l'Ajuntament en Ple en sessió de 18 de desembre de 2020.

PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA 2021-2023

NORMATIVA APLICABLE:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (article 8).
- Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions (articles 10 al 15).
- Ordenança municipal reguladora de les Bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Terrassa (30 de març de 2017).

CAPÍTOL 1. ASPECTES GENERALS

1.- Aquest Pla estratègic té caràcter programàtic i el seu contingut no genera, en cap cas, drets i/o obligacions ni per a aquest Ajuntament, ni per a tercers i la seva efectivitat resta condicionada a l'aprovació dels pressupostos municipals que continguin les partides pressupostàries necessàries, així com a l'aprovació, si escau, de les diferents línies de subvenció, i a l'existència de crèdit adequat i suficient.

2.- El Pla estratègic ha de servir per a ordenar i articular les línies de subvencions que es determinin durant la seva vigència i tinguin com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o de promoció de les finalitats recollides al Programa de Govern vigent.

3.- L'establiment i concessió de subvencions previstes en aquest Pla estratègic resten condicionades als objectius d'estabilitat pressupostària i resta de normativa vigent.

4.- El Pla Estratègic de Subvencions per al període 2021-2023 haurà d'acomplir el mandat legal recollit a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i el Reglament que la desenvolupa que defineix els plans estratègics com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

CAPÍTOL 2. PRINCIPIS GENERALS

La missió és atendre les activitats i els projectes d'utilitat pública o d'interès social de les persones físiques o jurídiques de Terrassa, a partir de la concessió de subvencions com a mitjà legal per fomentar una major participació en la política municipal en relació entre d'altres a la inclusió, la cohesió, la solidaritat, l'equitat, l'apoderament, la coresponsabilitat, la innovació, l'emprenedoria, la proactivitat, l'accessibilitat universal, l'empatia, el respecte i la sostenibilitat.

La concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Terrassa, respondrà als principis següents:

- a) Publicitat i transparència.
- b) Concurrencia, objectivitat, igualtat, equitat i no discriminació. Com a norma general, les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Terrassa es convocaran en concurrència competitiva.
- c) Eficàcia en l'acompliment dels objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics. Les subvencions estaran destinades a realitzar una activitat i/o projecte concrets que

caldrà avaluar per valorar els objectius aconseguits i els recursos destinats a l'efecte.

d) La simplificació de la tramitació administrativa.

e) El foment de la iniciativa social, donant importància a la col·laboració de les entitats privades en la gestió dels interessos que li són propis.

CAPÍTOL 3. PERSONES BENEFICIÀRIES

Es considera persona beneficiària (física, jurídica o altres fórmules admeses per la Llei General de Subvencions) aquella qui hagi de realitzar l'activitat subvencionada i que es concretarà en les bases reguladores de cada convocatòria.

CAPÍTOL 4. TIPUS DE SUBVENCIÓ

4.1 Subvencions concedides en règim de concurrència

Competitiva: la concessió de les subvencions està subjecta a la realització d'un procés previ de comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases reguladores i en una convocatòria pública.

No competitiva: les bases reguladores de la subvenció podran exceptuar del requisit de fixar un ordre de prelación per comparació entre les sol·licituds presentades quan els beneficiaris reuneixin els requisits establerts a les dites bases.

4.2 Subvencions en règim de concessió directa, sense necessitat de realitzar una convocatòria pública prèvia. Aquest règim de concessió té caràcter excepcional i està limitat exclusivament als tipus de subvencions següents:

A) Les previstes nominativament als pressupostos municipals.

B) Altres subvencions, amb caràcter excepcional, en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin acudir al procediment de concurrència.

C) Concessió de subvencions que vinguin imposades per una norma de rang legal.

D) Concessió de subvencions per atendre situacions d'emergències per resoldre problemes de caràcter social.

Amb caràcter general, les subvencions es concediran en règim de concurrència competitiva, tot i que en les corresponents bases de subvencions s'haurà de recollir el procediment adequat en cas que el règim sigui algun dels descrits anteriorment.

CAPÍTOL 5. PRINCIPI DE COMPLEMENTARIETAT QUICO FARÀ PROPOSTA

Com a criteri general, l'aportació municipal no superarà el 50 % del cost dels projectes subvencionats. Tot i així, quan concorrin circumstàncies que ho justifiquin, les subvencions podran superar aquest percentatge. Caldrà, però, que se'n justifiqui la conveniència en les respectives bases reguladores o en l'acord atorgament.

CAPÍTOL 6. FINANÇAMENT DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions indicades en aquest Pla estratègic han d'anar amb càrrec als crèdits dels pressupostos municipals corresponents.

Les subvencions nominatives han de constar expressament en el Pressupost municipal i les subvencions de concurrència han de ser degudament convocades segons el que s'indiqui en les Bases reguladores corresponents.

CAPÍTOL 7. OBJECTIUS, ODS I LÍNIES DE SUBVENCIONS:

Els objectius estratègics de la política de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa per al període 2020-2023 són:

1.- Farem de Terrassa una sola ciutat, unida, inclusiva i plural, formada per persones iguals en drets i diferents en maneres de viure, que comparteixen el present, construeixen un futur millor i obren la ciutat al món. ODS_8/10/11

2.- Una ciutat vital, plural i oberta, en la qual el centre de les polítiques municipals són les persones: educació, cultura, benestar, igualtat i serveis per tots els cicles de la vida. ODS_3/4/5/10/11

3.- Una ciutat feminista i diversa, compromesa amb els drets humans, les llibertats i la democràcia ODS_3/4/5/8/10/11/16

4.- La «revolució verda»: un nou model de ciutat per viure millor, preservar el medi ambient i combatre la crisi climàtica ODS_6/7/11/13

5.- L'espai públic i el disseny d'una ciutat a la mida de les persones, pensant en tots els barris ODS_7/11

6.- Una ciutat més neta, sostenible i innovadora en el model de gestió dels residus ODS_3/11/13

7.- Una ciutat per viure i conviure amb seguretat, preservant la llibertat de les persones ODS_11/16

8.- Rieres: trencar «l'efecte barrera», una oportunitat per millorar la vida de les persones i connectar els barris ODS_10/11

9.- L'Ajuntament de tothom, al servei de tothom ODS_11

10.- Contribuir a crear riquesa, oportunitats i feina de qualitat per afavorir el progrés de les persones i fer de Terrassa una ciutat pròspera i socialment justa ODS_8/10/11

Aquests objectius donen coherència a 178 eixos d'actuació del Programa de Govern, alguns d'ells necessàriament de caràcter genèric i d'altres molt concrets que s'alineen amb els Objectius Globals de Desenvolupament Sostenible (ODS) i que es materialitzen en la definició de les línies de subvenció que es detallen, distribuïdes per matèries:

10.1.- Matèria: Capacitats diverses i accessibilitat universal

-Promoció i foment dels drets de les persones amb capacitats diverses

-Promoció i foment d'accions que afavoreixin la inclusió de les persones amb discapacitat.

-Promoció de l'accessibilitat universal

-Ajuts per l'execució d'obres d'accessibilitat a establiments comercials en compliment de la normativa vigent.

-Millora de l'accessibilitat del parc d'habitatges de Terrassa

10.2.- Matèria: Ciutadania

- Promoció i foment d'iniciatives que promoguin l'acollida, l'accés a la informació i l'assessorament especialitzat adreçat a persones estrangeres que viuen a la ciutat.
- Promoció i foment d'iniciatives per fer de Terrassa un espai de convivència i relació intercultural, donant visibilitat i valor a la diversitat cultural de la ciutat, fomentant el coneixement mutu i la interacció positiva entre persones de diferents orígens.
- Promoció i foment d'iniciatives per detectar i combatre el racisme i la discriminació per motius d'origen, nacionalitat, ètnia, cultura i religió a la ciutat.

10.3.- Matèria: Comerç

- Dinamització, assessorament i gestió d'entitats de comerç.
- Formació a entitats de comerç

10.4.- Matèria: Cultura

- Foment de l'associacionisme cultural.
- Foment de l'activitat literària i l'edició.
- Foment de la recerca històrica en l'àmbit local.
- Foment de l'oferta musical a la ciutat.
- Concertació de les activitats del calendari festiu.
- Foment de l'oferta cultural i creació de nous públics.
- Suport a projectes de difusió i formació cinematogràfica i audiovisual.
- Suport a projectes de recerca i sensibilització en l'àmbit cinematogràfic i audiovisual.
- Suport a projectes de centres de gestió comunitària en l'àmbit cultural

10.5 .- Matèria: Emprenedoria i economia social

- Accions per a la promoció, difusió, i/o organització d'esdeveniments, en l'àmbit de l'economia social i l'emprenedoria.

10.6.- Matèria: Educació

- Promoció i foment de l'acció educativa i d'igualtat d'oportunitats.
- Promoció i foment de la innovació educativa i l'intercanvi d'experiències.
- Promoció i foment de l'acció comunitària en el territori

10.7.- Matèria: Esports

- Suport a l'adquisició de materials per la realització de les activitats esportives.
- Suport a les despeses de monitoratge i personal per facilitar la realització de les activitats esportives.
- Suport a l'adequació logística d'espais i equipaments per possibilitar la realització de les activitats.
- Suport a l'assumpció de despeses de transport, desplaçament per la participació i realització d'activitats i competicions esportives.
- Suport al finançament del cost de les despeses federatives i d'assegurances per la realització d'activitats i competicions oficials.
- Suport per a l'organització i/o participació d'activitats esportives amb projecció exterior a la ciutat.
- Suport al finançament per despeses derivades dels lloguers d'espais per a la realització d'activitats esportives.

10.8.- Matèria: Estructura Territorial

- Suport a entitats veïnals i a projectes que promoguin l'enfortiment de les relacions de pertinença al barri.
- Suport a projectes organitzats conjuntament per entitats i agents territorials, amb representació als Consells Municipals de Districte, per donar resposta als reptes i les necessitats detectades en

el districte.

-Millora i adequació de locals estables d'entitats sense afany de lucre, ja siguin de caire cultural, esportiu o social.

10.9.- Matèria: Habitatge

-Arranjament d'habitatges de propietat particular per destinar-los a lloguer assequible.

-Ajuts a la rehabilitació d'edificis.

-Adequació d'instal·lacions comunitàries.

10.10.- Matèria: Joventut i lleure infantil

-Promoció i foment de l'associacionisme i el voluntariat entre les entitats juvenils i d'educació en el lleure.

-Entitats d'educació en el lleure de la ciutat per a activitats de casals d'estiu a Terrassa.

-Formació d'educadors i educadores en el lleure.

-Suport a la creació artística en el marc del projecte "BaumannLab".

- Promoció i foment de l'acció comunitària en el territori.

10.11.- Matèria: LGTBI+

-Promoció d'accions per a la lluita contra l'homofòbia, la lesfòbia, la transfòbia i la bifòbia, especialment aquelles que es corresponguin amb els eixos del Pacte DASIG.

10.12.- Matèria: Medi Ambient

- Custòdia urbana en l'àmbit del desenvolupament del Programa d'hortos urbans de Terrassa.

- Custòdia del territori i apadrinaments en l'àmbit de l'Anella Verda de Terrassa, i les de difusió dels seus valors.

- Lluita contra el canvi climàtic i la millora de la qualitat ambiental del municipi.

- Foment de l'agricultura local

-Protecció i tinença responsable dels animals.

10.13.- Memòria Històrica

- Foment de la recerca, l'estudi i el rescabament del record a les víctimes del feixisme i la promoció de la memòria i valors democràtics.

- Foment d'activitats entorn de commemoracions històriques de fets locals de rellevància.

10.14.- Matèria: Polítiques de Gènere

-Promoció i foment de la participació de les dones a tots els àmbits de la vida política, econòmica, social i cultural

-Promoció i foment dels drets de les dones.

-Promoció i foment d'accions que promoguin la lluita contra la violència masclista.

10.15.- Matèria: Promoció de la gent gran

-Promoció i foment de l'associacionisme de gent gran.

-Promoció i foment de l'envelliment actiu i saludable.

10.16.- Matèria: Qualitat Democràtica

-Promoció i foment de l'associacionisme i el voluntariat.

-Millora de la qualitat democràtica a les entitats i associacions.

-Millora del compliment de les obligacions de la Llei de transparència.

10.17.- Matèria: Salut i Comunitat

- Promoció a la salut i d'hàbits saludables i de prevenció de malalties.
- Defensa dels drets de les persones afectades de diverses malalties, i les seves famílies.
- Suport a les entitats de malalties minoritàries.

10.18.- Matèria: Serveis Socials

- Prevenció de les situacions de risc de la infància i l'adolescència mitjançant projectes d'intervenció socioeducativa realitzats per entitats del tercer sector social.
- Promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el desenvolupament d'accions d'inclusió social. Activitats específiques de suport.
- Promoció i foment del benestar de les persones, especialment en l'àmbit relacional.
- Promoció i foment de la igualtat d'oportunitats, la promoció social i la individual, la inclusió social, l'autonomia de les persones, la millora de les condicions de vida i l'eliminació de situacions d'injustícia social.

10.19.- Matèria: Serveis d'Atenció a Domicili

- Activitats de suport especialitzat en atenció domiciliària per a persones amb dificultats d'autonomia personal.

10.20.- Matèria: Solidaritat i Cooperació Internacional

- Projectes de cooperació al desenvolupament en països empobrits
- Accions de sensibilització ciutadana en l'àmbit de cooperació al desenvolupament.
- Projectes d'ajuda humanitària o d'emergència

10.21.- Matèria: Universitat

- Promoció de Campus Universitari.
- Divulgació del coneixement.

11.- A les Bases específiques que han de regir l'atorgament de subvencions, figuraran els objectius específics para cadascun dels Objectius Estratègics definits en el Pla Estratègic de Subvencions, i concretats per eixos d'actuació.

CAPÍTOL 8. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I MODIFICACIÓ

El control i seguiment del Pla Estratègic es realitzarà anualment i l'òrgan responsable del mateix serà la Comissió Tècnica de Subvencions (base 12 de l'Ordenança municipal reguladora de les Bases generals d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa), de la qual en formarà part un membre de cada Àrea de l'Ajuntament, i n'elaborarà la corresponent memòria anual.

L'avaluació de cada una de les línies del Pla es realitzarà a partir d'un sistema d'indicadors (qualitatius i quantitius) de resultats i econòmics. En cas que es consideri necessari a partir de l'avaluació es podrà proposar :

- La modificació, actualització o supressió de les línies de subvenció.
- La inclusió de noves línies d'actuació que es considerin necessàries.

Per garantir l'efectivitat de l'avaluació, les respectives comissions avaluadores de les diferents línies de subvenció emetran una fitxa, que s'aprovarà en la corresponent convocatòria i que haurà de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Línia i tipus de subvencions justificades, renunciades i reintegrades si s'escau.
- Grau d'acompliment dels objectius i del termini de consecució.
- Impactes socials.
- Impacte pressupostari i desviació de la despesa prevista.

- Valoració global.
- Propostes de millora del Pla Estratègic de Subvencions.

De manera general, aquests informes caldrà que estiguin redactats abans del 31 de maig de l'exercici següent al de l'atorgament, sempre que a l'atorgament no s'estableixi un altre termini.

A partir dels informes de les respectives comissions avaluadores, la Comissió Tècnica de Subvencions elaborarà, abans del 30 de juny, l'informe d'avaluació global del Pla Estratègic. Aquest informe inclourà com a mínim els apartats següents:

- Informació sobre tipus de subvencions justificades, renunciades i reintegrades si s'escau.
- El grau d'acompliment dels objectius i del termini de consecució.
- Impactes socials.
- Impacte pressupostari i desviació de la despesa prevista.
- Valoració global.
- Propostes de millora del Pla Estratègic de Subvencions.

Els resultats del seguiment i avaluació es faran públics al Portal de Govern Obert en l'apartat de Transparència.

CAPÍTOL 9. PRESSUPOST

Els imports que l'Ajuntament de Terrassa destini a subvencions hauran d'estar consignades al capítol IV i VII de cada exercici pressupostari

El finançament d'aquestes subvencions es portarà a terme amb fons propis, amb càrrec al capítol IV i VII del pressupost de despesa de l'Ajuntament de Terrassa.

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla exigirà, per tant, la inclusió de les consignacions corresponents al pressupost de l'Ajuntament de cada exercici i la disposició d'unes bases reguladores de la seva concessió.

A cada convocatòria anual de subvencions es detallarà la informació següent:

- Les aplicacions pressupostàries de despesa del Capítol IV del pressupost de l'Ajuntament destinades a l'atorgament de subvencions pel procediment de concurrència, indicant els eixos prioritaris, les línies de subvenció i l'àmbit de subvenció, destinataris i els imports màxims previstos.

CAPÍTOL 10 . BESTRETES DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

D'acord amb el que preveu en l'article 34 de la Llei General de Subvencions, i que estableix: " També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com finançament necessari per a la realització del projecte o activitat prevista. Aquesta possibilitat i el règim de garanties, s'haurà de preveure expressament en la normativa reguladora de la subvenció ".

Les bases anuals així com, les subvencions directes i els convenis elaborats per a les subvencions nominatives previstos en el pressupost municipal, en funció de les necessitats de finançament del projecte o activitat a subvencionar, podran de forma motivada establir la possibilitat de pagaments anticipats.

CAPÍTOL 11. PUBLICITAT

Amb l'objectiu d'impulsar mesures concretes per tal d'assolir la màxima transparència en totes les dades, processos i actuacions municipals en relació amb l'activitat subvencionada es publicarà al

Portal de Govern Obert, en l'apartat de transparència la informació següent:

1. Relació de les subvencions i ajuts que es convoquin en cada exercici econòmic, indicant l'objecte o finalitat, l'import que és previst destinar-hi, la descripció de les condicions per ser-ne beneficiari, els objectius, a efectes d'utilitat pública o social que es pretén assolir amb la subvenció o ajut i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si s'escau.

2. Les subvencions amb independència del procediment, amb indicació de la informació següent:

- Projecte
- Import
- Persones beneficiàries
- Procediment de concessió
- Valoració

3. La informació sobre el control financer de les subvencions i ajuts atorgats.

4. La justificació o rendiment de comptes per part dels beneficiaris de les subvencions i ajuts atorgats.

CAPÍTOL 12. VIGÈNCIA I PUBLICACIÓ

Aquest Pla Estratègic de Subvencions 2021-2023 l'aprova el Ple Municipal i el seu text íntegre es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa i al portal de Bon Govern

La seva vigència serà entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre del 2023.

El secretari general

Montse Malgosa Morera
Cap de Gestió Administrativa i Recursos Humans de Presidència

Per delegació de signatura
de data 11 de desembre de 2019