

**ADVERTÈNCIA.** La versió informàtica dels textos de les actes de les sessions realitzades per la Junta de Govern Local s'ofereixen a través d'Intranet amb finalitats exclusivament informatives, i es troben transcrits en els llibres habilitats legalment, protocol·litzats amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació, que en tot cas prevalen en cas de divergència amb la versió electrònica. El present document és una versió de l'Acta de la reunió realitzada per la Junta de Govern Local en la data que s'indica, de la qual s'han extret les referències a dades que puguin afectar el dret a la intimitat o altres dades de caràcter personal que no comptin amb el consentiment de les persones afectades o amb habilitació en una norma amb rang legal.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	12/2018	13 JULIOL 2018
--	---------	----------------

#### Membres assistents

Marc Armengol i Puig

Gracia García Matute

Manuel Giménez Guardia

Javier García Romero

Eva Candela López

Adrián Sánchez Morales

Jordi Rueda Muñoz

#### Membres excusats

Alfredo Vega López

Amadeu Aguado i Moreno

#### Altres assistents

Óscar González Ballesteros

Félix Gómez Munné

El tretze de juliol de l'any dos mil divuit, a la Sala de Govern del consistori de la ciutat de Terrassa, es reuneix la Junta de Govern Local per fer en primera convocatòria la sessió ordinària, sota la presidència del senyor alcalde – president accidental, Marc Armengol i Puig.

Hi assisteixen els membres de la Junta de Govern assenyalats al marge, assistits pel senyor Óscar González Ballesteros, secretari general. També està present el senyor Félix Gómez Munné, com a interventor general.

La presidència obre la sessió a les nou hores i trenta minuts del matí i seguidament s'analitzen els punts de l'ordre del dia que s'indiquen.

Les opinions sintetitzades dels membres de la Junta de Govern Local es dedueixen de l'apartat de motivació dels acords adoptats.

### **1. Aprovar l'acta de la reunió anterior realitzada el 22 de juny de 2018 (11/2018).**

L'acta de la sessió anterior, corresponent a la reunió del 22 de juny de 2018 (11/2018), s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

**2. Aprovar definitivament el “Projecte bàsic d’execució de millores i reparacions de la pista d’atletisme de la zona esportiva municipal Can Jofresa a Terrassa”. Exp. COAP 11/2018**

---

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s’aprova per unanimitat dels assistents i s’adopten els següents acords:**

La Junta de Govern de l’Ajuntament de Terrassa, en sessió del dia 16 de març de 2018 va aprovar inicialment el “*Projecte bàsic i d’execució de millores i reparacions de la pista d’atletisme de la zona esportiva municipal de Can Jofresa a Terrassa*”, amb un pressupost d’execució material de quatre-cents cinquanta-dos mil set-cents dinou euros amb vint-i-quatre cèntims (452.719,24 €), un pressupost d’execució per contracte de cinc-cents trenta-vuit mil set-cents trenta-cinc euros amb vuitanta-nou cèntims (538.735,89 €) (sense IVA) i de sis-cents cinquanta-un mil vuit-cents setanta euros amb quaranta-tres cèntims (651.870,43 €) (amb IVA). El termini d’execució de les obres es preveu que sigui de quatre (4) mesos.

El document ha estat sotmès al tràmit preceptiu d’informació al públic i, una vegada finalitzat el termini previst a l’efecte no consta que s’hagi presentat cap al·legació contra el document aprovat inicialment, segons es desprèn del certificat emès pel Secretari General de la Corporació que obra a l’expedient.

La competència per a l’aprovació dels projectes d’obres correspon a l’alcalde - president de la Corporació, segons l’article 53.1 p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d’abril.

L’alcalde-president, mitjançant decret número 5773, de 19 de juny de 2015, i decret número 10222 d’1 de desembre de 2017, delegà les atribucions en aquesta matèria a la Junta de Govern Local.

Per tot quant s’ha exposat, vistos aquests antecedents i les disposicions legals d’aplicació, proposo a la Junta de Govern l’adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar definitivament el “*Projecte bàsic i d’execució de millores i reparacions de la pista d’atletisme de la zona esportiva municipal de Can Jofresa a Terrassa*”, redactat al novembre de 2017 pel Servei de Patrimoni i Manteniment, amb un pressupost d’execució material de quatre-cents cinquanta-dos mil set-cents dinou euros amb vint-i-quatre cèntims (452.719,24 €), un pressupost d’execució per contracte de cinc-cents trenta-vuit mil set-cents trenta-cinc euros amb vuitanta-nou cèntims (538.735,89 €) (sense IVA) i de sis-cents cinquanta-un mil vuit-cents setanta euros amb quaranta-tres cèntims (651.870,43 €) (amb IVA). El termini d’execució de les obres es preveu que sigui de quatre (4) mesos.

**SEGON.** Publicar, segons estableix l’article 38.2 del Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, l’acord d’aprovació definitiva d’aquest projecte, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d’anuncis d’aquest ajuntament (e-tauler).

---

**3. Aprovar definitivament el “Projecte de millora de la urbanització del Passeig central de l’avinguda Béjar, entre el carrer Tramuntana i l’avinguda del Vallès, a Terrassa”. Exp. COAP 24/2018**

---

**Analizats els antecedents i el contingut de la proposta, s’aprova per unanimitat dels assistents i s’adopten els següents acords:**

La Junta de Govern de l’Ajuntament de Terrassa, en sessió del dia 20 d’abril de 2018 va aprovar inicialment el “Projecte de millora de la urbanització del passeig central de l’avinguda Béjar, entre el carrer de la Tramuntana i l’avinguda del Vallès, a Terrassa”, amb un pressupost d’execució material de sis-cents dos mil cent cinquanta-un euros amb seixanta-dos cèntims (602.151,62 €), un pressupost d’execució per contracte de set-cents setze mil cinc-cents seixanta euros amb quaranta-tres cèntims (716.560,43 €)(sense IVA) i de vuit-cents seixanta-set mil trenta-vuit euros amb onze cèntims (867.038,11 €)(IVA inclòs), que a continuació s’especifica desglossat per fases:

**FASE 1:** amb un pressupost d’execució material cent quaranta-sis mil vuit-cents noranta-set euros amb dinou cèntims (146.897,19 €), un pressupost d’execució per contracte de cent setanta-quatre mil vuit-cents set euros amb seixanta-cinc cèntims (174.807,65 €)(sense IVA) i de dos-cents onze mil cinc-cents disset euros amb vint-i-sis cèntims (211.517,26 €)(IVA inclòs). El termini d’execució de les obres es preveu que sigui de tres (3) mesos.

**FASE 2:** amb un pressupost d’execució material cent vuitanta-vuit mil set-cents quaranta-un euros amb quaranta-set cèntims (188.741,47 €), un pressupost d’execució per contracte de dos-cents vint-i-quatre mil sis-cents dos euros amb trenta-cinc cèntims (224.602,35 €)(sense IVA) i de dos-cents setanta-un mil set-cents seixanta-vuit euros amb vuitanta-quatre cèntims (271.768,84 €)(IVA inclòs). El termini d’execució de les obres es preveu que sigui de tres (3) mesos.

**FASE 3:** amb un pressupost d’execució material dos-cents seixanta-sis mil cinc-cents dotze euros amb noranta-sis cèntims (266.512,96 €), un pressupost d’execució per contracte de tres-cents disset mil cent cinquanta euros amb quaranta-dos cèntims (317.150,42 €)(sense IVA) i de tres-cents vuitanta-tres mil set-cents cinquanta-dos euros amb un cèntim (383.752,01 €)(IVA inclòs). El termini d’execució de les obres es preveu que sigui de tres (3) mesos.

El document ha estat sotmès al tràmit preceptiu d’informació al públic i, una vegada finalitzat el termini previst a l’efecte no consta que s’hagi presentat cap al·legació contra el document aprovat inicialment, segons es desprèn del certificat emès pel Secretari General de la Corporació que obra a l’expedient.

La competència per a l’aprovació dels projectes d’obres correspon a l’alcalde - president de la Corporació, segons l’article 53.1 p) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d’abril.

L’alcalde-president, mitjançant decret número 5773, de 19 de juny de 2015, i decret número 10222 d’1 de desembre de 2017, delegà les atribucions en aquesta matèria a la Junta de Govern Local.

Per tot quant s'ha exposat, vistos aquests antecedents i les disposicions legals d'aplicació, proposo a la Junta de Govern l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar definitivament el "Projecte de millora de la urbanització del passeig central de l'avinguda Béjar, entre el carrer de la Tramuntana i l'avinguda del Vallès, a Terrassa", redactat en data febrer del 2018 per INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES CATALONIA, SL, amb un pressupost d'execució material de sis-cents dos mil cent cinquanta-un euros amb seixanta-dos cèntims (602.151,62 €), un pressupost d'execució per contracte de set-cents setze mil cinc-cents seixanta euros amb quaranta-tres cèntims (716.560,43 €)(sense IVA) i de vuit-cents seixanta-set mil trenta-vuit euros amb onze cèntims (867.038,11 €)(IVA incbs).

**SEGON.** Publicar, segons estableix l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'acord d'aprovació definitiva d'aquest projecte, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament (e-tauler).

**4. Ratificar el decret número 5231, de 14 de juny de 2018, per comparèixer en el recurs contenciós administratiu interposat contra la resolució número 9604 de 30 d'octubre del 2017, en el marc de l'expedient Hadi 118/17 per la presumpta utilització anòmla d'un habitatge de la carretera Matadepera de Terrassa. Exp. CORE 189/2018**

**Analitzats els antecedents, es ratifica per unanimitat el decret núm. 5231, de 14 de juny de 2018:**

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona ens ha tramès escrit mitjançant el qual s'ha emplaçat l'Ajuntament de Terrassa en el recurs contenciós administratiu CORE 189/2018. El procurador dels Tribunals, el Sr. Francisco José Abajo Abril, ha interposat recurs contenciós administratiu, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA) contra la Resolució núm. 9604 del 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l'expedient Hadi 118/17 incoat respecte la vivenda de la carretera de Matadepera núm. 75, 2n 2ª, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmla d'aquesta. La citada resolució desestimava el recurs de reposició interposat per la Sareb contra la Resolució núm. 7158 d'1 d'agost de 2017. En conseqüència es ratificava íntegrament el contingut d'aquesta última resolució mitjançant la qual s'acreditava l'ús anòml de la vivenda, se'ls requeria perquè en el termini d'un mes procedissin a la seva ocupació o cessió a l'Ajuntament per lloguer social i se li girava a l'entitat la quantitat de 856, 64 euros en concepte de taxa per la incoació de l'expedient, advertint-la de la possible imposició de multes coercitives en el cas de no donar compliment als requeriments fets.

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i en concordança amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de

Catalunya, disposen que correspon a l'Alcalde l'exercici de les actuacions administratives i judicials, en aquesta matèria. En aquest sentit i en relació amb els fets, el lletrat, cap del servei Jurídic administratiu ha emès informe jurídic en data 1 de juny de 2018 i l'interventor ha emès informe favorable, per la qual cosa, aquesta Alcaldia presidència, DECRETA:

**PRIMER.** Comparèixer en el recurs contenciós administratiu CORE 189/2018, interposat pel procurador dels Tribunals, el Sr . Francisco José Abajo Abril, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA), contra la Resolució núm. 9604 del 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 118/17 incoat respecte la vivenda de la carretera de Matadepera núm. 75, 2n 2ª de Terrassa, per la presumpta utilització anòmala d'aquesta.

**SEGON.** Trametre còpia autenticada de l'expedient administratiu al Jutjat, en virtut del que determina l'article 48 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**TERCER.** Informar què no hi ha cap interessat identificat a l'expedient en virtut del que determina l'article 49 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**QUART.** Designar la Procuradora del Tribunals, la Sra. Carme Ribas Buyo, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l' esmentat recurs contenciós administratiu CORE-189/2018, interposat davant Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona.

**CINQUÈ.** Ratificar el present decret per la Junta de Govern Local.

**5. Ratificar el decret número 5230, de 14 de juny de 2018, per comparèixer en el recurs contenciós administratiu interposat contra la resolució número 1095 de 26 de gener del 2015, en el marc de l'expedient Hadi 720/13 per la presumpta utilització anòmala d'un habitatge al carrer Ample de Terrassa. Exp. CORE 462/2017**

---

**Analitzats els antecedents, es ratifica per unanimitat el decret núm. 5230, de 14 de juny de 2018:**

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona ens ha tramès escrit mitjançant el qual s'ha emplaçat l'Ajuntament de Terrassa en el recurs contenciós administratiu CORE 462/2017. El procurador dels Tribunals, el Sr. Javier Segura Zariequiey, ha interposat recurs contenciós administratiu, en nom i representació de Critería Caixa, SA ,contra la Resolució núm. 1095 del 26 de gener de 2015, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 720/13 incoat respecte la vivenda del

carrer Ample núm. 66, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmala d'aquesta. La citada resolució imposava a l'entitat bancària una multa coercitiva de 5.000 euros per l' incompliment del termini donat en una resolució anterior, li efectuava un segon requeriment perquè procedís a la immediata ocupació de la vivenda o com a màxim en el termini de deu dies i li girava la quantitat de 177,66 euros en concepte de taxa .

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i en concordança amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, disposen que correspon a l'Alcalde l'exercici de les actuacions administratives i judicials, en aquesta matèria. En aquest sentit i en relació amb els fets, el lletrat, cap del servei Jurídic administratiu ha emès informe jurídic en data 1 de juny de 2018 i l'interventor ha emès informe favorable, per la qual cosa, aquesta Alcaldia presidència,

DECRETA:

**PRIMER.** Comparèixer en el recurs contenciós administratiu CORE 462/2017, interposat pel procurador dels Tribunals, el Sr. Javier Segura Zariequiey, en nom i representació de Criteria Caixa, SA, contra la Resolució núm. 1095 del 26 de gener de 2015, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 720/13 incoat respecte la vivenda del carrer Ample núm. 66, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmala d'aquesta.

**SEGON.** Trametre còpia autenticada de l'expedient administratiu al Jutjat, en virtut del que determina l'article 48 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**TERCER.** Informar què no hi ha cap interessat identificat a l'expedient en virtut del que determina l'article 49 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**QUART.** Designar la Procuradora del Tribunals, la Sra. Cristina Cornet Salamero, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l' esmentat recurs contenciós administratiu CORE-462/2017, interposat davant Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona.

**CINQUÈ.** Ratificar el present decret per la Junta de Govern Local.

---

**6. Ratificar el decret número 5416, de 20 de juny de 2018, per comparèixer en el recurs contenciós administratiu interposat contra la resolució número 9601 de 30 d'octubre del 2017, en el marc de l'expedient Hadi 115/17 per la presumpta utilització anòmla d'un habitatge de la carretera Matadepera de Terrassa. Exp. CORE 179/2018**

**Analitzats els antecedents, es ratifica per unanimitat el decret núm. 5416, de 20 de juny de 2018:**

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona ens ha tramès escrit mitjançant el qual s'ha emplaçat l'Ajuntament de Terrassa en el recurs contenciós administratiu CORE 179/2018. El procurador dels Tribunals, el Sr. Francisco José Abajo Abril, ha interposat recurs contenciós administratiu, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA) contra la Resolució núm. 9601 del 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 115/17 incoat respecte la vivenda de la carretera de Matadepera núm. 75, 2n 3ª, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmla d'aquesta. La citada resolució desestimava el recurs de reposició interposat per la Sareb contra la Resolució núm. 7155 d'1 d'agost de 2017. En conseqüència es ratificava íntegrament el contingut d'aquesta última resolució mitjançant la qual s'acreditava l'ús anòml de la vivenda, se'ls requeria perquè en el termini d'un mes procedissin a la seva ocupació o cessió a l'Ajuntament per lloguer social i se li girava a l'entitat la quantitat de 856, 64 euros en concepte de taxa per la incoació de l'expedient, advertint-la de la possible imposició de multes coercitives en el cas de no donar compliment als requeriments fets.

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i en concordança amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, disposen que correspon a l'Alcalde l'exercici de les actuacions administratives i judicials, en aquesta matèria. En aquest sentit i en relació amb els fets, el lletrat, cap del servei Jurídic administratiu ha emès informe jurídic en data 11 de juny de 2018 i l'interventor ha emès informe favorable, per la qual cosa, aquesta Alcaldia presidència,

DECRETA:

**PRIMER.** Comparèixer en el recurs contenciós administratiu CORE 179/2018, interposat pel procurador dels Tribunals, el Sr. Francisco José Abajo Abril, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA), contra la Resolució núm. 9601 del 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 115/17 incoat respecte la vivenda de la carretera de Matadepera núm. 75, 2n 3ª de Terrassa, per la presumpta utilització anòmla d'aquesta.

**SEGON.** Trametre còpia autenticada de l'expedient administratiu al Jutjat, en virtut del que determina l'article 48 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**TERCER.** Informar de què no hi ha cap interessat identificat a l'expedient en virtut del que determina l'article 49 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**QUART.** Designar la Procuradora del Tribunals, la Sra. Cristina Cornet Salamero, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l' esmentat recurs contenciós administratiu CORE-179/2018, interposat davant Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Barcelona.

**CINQUÈ.** Ratificar el present decret per la Junta de Govern Local.

**7. Ratificar el decret número 5489, de 20 de juny de 2018, per comparèixer en el recurs contenciós administratiu interposat contra la resolució número 9599 de 30 d'octubre del 2017, en el marc de l'expedient Hadi 113/17 per la presumpta utilització anòmala d'un habitatge del carrer Sant Damià de Terrassa. Exp. CORE 191/2018**

---

**Analitzats els antecedents, es ratifica per unanimitat el decret núm. 5489, de 20 de juny de 2018:**

El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona ens ha tramès escrit mitjançant el qual s'ha emplaçat l'Ajuntament de Terrassa en el recurs contenciós administratiu CORE 191/2018. El procurador dels Tribunals, el Sr. Francisco José Abajo Abril, ha interposat recurs contenciós administratiu, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA) contra la Resolució núm. 9599 de 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 113/17, incoat respecte la vivenda del carrer de Sant Damià núm. 102, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmala d'aquesta. La citada resolució desestimava el recurs de reposició interposat per la Sareb contra la Resolució núm. 7153 d'1 d'agost de 2017. En conseqüència es ratificava íntegrament el contingut d'aquesta última resolució mitjançant la qual s'acreditava l'ús anòmal de la vivenda, se'ls requeria perquè en el termini d'un mes procedissin a la seva ocupació o cessió a l'Ajuntament per lloguer social i se li girava a l'entitat la quantitat de 856, 64 euros en concepte de taxa per la incoació de l'expedient, advertint-la de la possible imposició de multes coercitives en el cas de no donar compliment als requeriments fets.

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i en concordança amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, disposen que correspon a l'Alcalde l'exercici de les actuacions administratives i judicials, en aquesta matèria. En aquest sentit i en relació amb els fets, el lletrat, cap del servei Jurídic administratiu ha emès informe jurídic en data 14 de



juny de 2018 i l'interventor ha emès informe favorable, per la qual cosa, aquesta Alcaldia presidència,

DECRETA:

**PRIMER.** Comparèixer en el recurs contenciós administratiu CORE 191/2018, interposat pel procurador dels Tribunals, el Sr . Francisco José Abajo Abril, en nom i representació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (Sareb, SA), contra la Resolució núm. 9599 del 30 d'octubre del 2017, dictada per la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de l' expedient Hadi 113/17, incoat respecte la vivenda del carrer de Sant Damià núm. 102, de Terrassa, per la presumpta utilització anòmla d'aquesta.

**SEGON.** Trametre còpia autenticada de l'expedient administratiu al Jutjat, en virtut del que determina l'article 48 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**TERCER.** Informar de què no hi ha cap interessat identificat a l'expedient en virtut del que determina l'article 49 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**QUART.** Designar la Procuradora del Tribunals, la Sra. Carme Ribas Buyo, i el lletrat d'aquesta Corporació, Emili Panzuela Montero, per a que representin i defensin els interessos de l'Ajuntament de Terrassa en l' esmentat recurs contenciós administratiu CORE-191/2018, interposat davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona.

**CINQUÈ.** Ratificar el present decret per la Junta de Govern Local.

**8. Aprovar la proposta de conveni de mutu acord per l'adquisició mitjançant permuta de la finca situada al número 13 del Raval de Montserrat propietat de la Fundació Institut Industrial i Comercial qualificada d'equipament cultural (clau E.7), a canvi de la finca de titularitat municipal emplaçada al carrer Marconi número 217, qualificada de sòl industrial. Exp. GSOL 05/2018**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

La Fundació Institut Industrial i Comercial S.A és titular de la finca situada al carrer del Raval de Montserrat núm. 13, del barri del Centre, de Terrassa, inscrita en el Registre de la propietat núm. 3, Secció 1a. de terrassa com a Finca registral 3617, volum 3582, llibre 1548, foli 112, on es descriu com a:

*“FINCA URBANA, o sea un edificio que fue construido por el Ayuntamiento de la ciudad de Terrassa, situado en la calle del Arrabal de José Antonio, hoy Raval de Montserrat, número trece, compuesta de bajos, piso principal y desván, y ocupa una*

*superficie de doscientos veintiocho metros veinte decímetros cuadrados. LINDA, por el Norte, con la citada calle del Arrabal; al Sur, con doña Rosa Torrella; al Este, con José Samaranch; y por el Oeste, con la calle Quemada”.*

Càrregues: Afecció fiscal per l'Impost de Successions i Donacions, per 5 anys, de data 4 de novembre de 2014, segons nota al marge de la inscripció 9a.

Arrendaments: Aquesta finca es troba arrendada a nom del Sr. Aguilera, en virtut del contracte de lloguer subscrit a Terrassa, el 2 de gener de 1991, a temps indefinit i per una renda mensual actualitzada de 1.177,85 EUR, IVA inclòs.

Referència cadastral: 7618801DG1071B0001XE

D'acord amb les determinacions del vigent Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament el 4 de juliol de 2003 (DOGC núm. 4029, de 12 de desembre de 2003) la finca descrita està qualificada d'Equipament cultural, clau E7.

Sobre l'esmentada finca hi ha construïda una edificació de planta baixa, dos plantes pis i golfes catalogada en el Pla Especial de Protecció del Patrimoni Històric-Arquitectònic-Ambiental de Terrassa, en l'apartat d'Edificacions Públiques i es protegeix la seva conservació en la fitxa del Catàleg d'Edificis d'Interès Històric-Artístic del Terme Municipal de Terrassa, sota la clau P-5.

Es tracta d'un edifici de sòbria arquitectura, que segueix la casa senyorial del segle XVIII, les obres del qual es van iniciar el dia 3 d'agost de l'any 1835, en base a un projecte d'obres de l'any 1832. L'autoria de la seva execució és del mestre d'obres Jacint Matalonga. Fou inaugurat en data 30 de maig de 1836. Posteriorment, l'any 1904 s'hi efectuaren obres de reforma sota la direcció de l'arquitecte Lluís Muncunill i Parellada.

Segons la descripció del catàleg d'edificis d'interès històric, l'edifici compta amb una façana principal, amb ritmes de cinc obertures per planta, al primer pis amb balcons i balconada de fosa, obra del constructor Agustí Alland, de 1842, en disposició simètrica. De la porta d'accés centrat arrenca l'escala principal que condueix al primer pis. En la planta pis hi ha el saló principal de 14 metres de llarg per set metres d'ample i set metres d'alçada, decorat amb els plafons pictòrics d'Alexandre de Riquer l'any 1901 i tornat a decorar posteriorment pel pintor Joaquim Vancells, incloent-li làmpades, vitralls i mobiliari, l'any 1904. Les pintures de Riquer es troben actualment a la Casa-Museu Alegre de Sagrera. L'edifici està rematat amb una cornisa dentada amb canaló de recollida d'aigües. Els paraments exteriors són arrebossats i pintats de color ocre clar, llevat dels motlluratges i perfils d'obertures, en un to més clar encara.

És conegut com a ANTIC EDIFICI SEU DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA, ja que l'edifici havia estat des del seu origen seu de la Casa de la Vila, conservant com a testimoni els relleus decoratius de façana que reproduïen les torres heràldiques. A partir de 1898 i fins l'any 1952 fou ocupat per l'Institut Industrial, que va promoure diverses reformes interiors, la més important de la qual fou obra de Lluís Muncunill que l'any 1904 reformà l'escala i rehabilità les golfes. També se'l coneix com a EDIFICI DEL CENTRE EXCURSIONISTA DE TERRASSA per haver-ne estat seu.

Per la seva banda, l'Ajuntament de Terrassa és titular de la finca registral següent situada al carrer Marconi, núm. 217, del barri de Ca n'Aurell, de Terrassa, inscrita en el Registre de la propietat núm. 1, com a Finca registral 15229, volum 1695, llibre 744, foli 115, on es descriu com a:

*“URBANA: Solar edificable sito en Terrassa, chanflán de las calles Marconi y Volta. Ocupa una superfície de mil ochocientos veintinueve metros diez décimetros cuadrados. LINDA: frente principal o Este, con calle Marconi; izquierda entrando, Sur, con la calle Volta; otro frente, derecha, Emilio Millán Martínez; y fondo, sucesores de José Riera Julià.”*

Càrregues: Lliure de càrregues.

Arrendaments: La finca es troba lliure d'arrendataris i ocupants.

Referència cadastral: 6618710DG1061B0001DX

La finca descrita forma part del Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge (PMSH) es troba qualificada d'industrial en illa tancada, Clau A8.0, amb les condicions d'ordenació i edificació previstes a l'article 150, següents i concordants de les Normes Urbanístiques del vigent Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Terrassa.

Mitjançant escrit de data 3 de juliol de 2018, registre d'entrada núm. 122114, el senyor Josep Armengol Giralt, com a representant de la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL ha sol·licitat a l'Ajuntament de Terrassa la permuta de la finca de la seva propietat descrita a l'expositiu I, amb la finca propietat de l'Ajuntament descrita a l'expositiu II, per tal d'assolir dos objectius. El primer d'ells, retornar un edifici històric i catalogat que havia estat l'antiga seu de l'Ajuntament de Terrassa al mateix Ajuntament. I el segon objectiu és potenciar i revitalitzar l'economia municipal en aportar valor a la zona on estarà ubicada l'activitat objecte de la permuta, sent fidels d'aquesta manera als objectius de la pròpia Fundació.

D'acord amb les valoracions de les finques objecte del present conveni efectuades per part dels serveis tècnics municipals, la finca propietat de la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL ascendeix a la quantitat de 777.704,11 €, mentre que la finca de titularitat municipal s'ha valorat en 779.196,60 €, resultant en conseqüència pràcticament equivalents els valors, si bé amb una lleugera diferència de 1.492,49 €, que haurà de ser objecte de compensació econòmica a favor d'aquesta Corporació a càrrec de la referida Fundació.

La transmissió del solar propietat de l'Ajuntament a favor de la Fundació Institut Industrial i Comercial, que adquireix a títol de permuta, d'acord amb l'article 5 de la Llei de l'IVA té naturalesa empresarial o professional i, per tant, en concordança amb l'article 84 de la mateixa Llei, la Fundació esdevé subjecte passiu de l'impost (IVA). L'Ajuntament de Terrassa girarà factura en el moment de formalitzar la transmissió de les finques objecte de permuta per l'import de 942.827,89 €, dels quals 779.196,60 € corresponen a la base imposable i 163.631,29 €, al 21% de l'IVA.

En relació amb la valoració de la finca municipal, cal dir que si bé no és coincident amb la reflectida a l'Inventari de Béns del Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge (PMSH), això no obstant es considera plenament ajustada a la realitat del mercat en el present moment d'inici de les actuacions de permuta.

En efecte, la valoració que consta a l'inventari del PMSH és la continguda en l'informe tècnic de valoració de data 10 de desembre de 2004 efectuat per tal d'adquirir la finca a títol de cessió, que fou formalitzada mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Terrassa, Alfredo Arbona Casp, l'1 de desembre de 2005.

Per tant, la valoració de la finca municipal objecte de cessió es va efectuar en un moment d'alta dinàmica del mercat immobiliari, i per tant, amb uns valors en venda dels immobles quin fet es va traduir en la corresponent valoració.

Això no obstant, entre la valoració que consta a l'Inventari del PMSH, (1.646.190,00 €) i la recentment efectuada amb motiu del present expedient de permuta (779.196,60 €), ha transcorregut un llarg període de temps de més de tretze anys, plenament coincident amb la crisi econòmica, que ha colpejat especialment el mercat immobiliari de l'ús industrial, produint una baixa dinàmica d'aquest mercat i que ha comportat un fort decrement en les operacions de compravenda de sòl industrial (com és el cas), que ha incidit de forma molt important a la baixa en els valors de repercussió del sòl pel referit ús industrial.

A la vista dels antecedents exposats i de la concurrència d'interessos entre les dues institucions, les parts han assolit un MUTU ACORD, fonamentat en els pactes que es transcriuen tot seguit:

*“PRIMER.- Les parts subscriuen la present proposta de conveni per a l'adquisició A TÍTOL DE PERMUTA mitjançant la qual, d'una banda, l'AJUNTAMENT DE TERRASSA es compromet a transmetre a la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL la finca situada al carrer Marconi núm. 217, del barri de Ca n'Aurell, de Terrassa, inscrita en el Registre de la Propietat de Terrassa, núm. 1 de Terrassa, com a finca registral 15229, volum 1695, llibre 744, foli 115 del Registre de la Propietat núm. 1 de Terrassa descrita en l'antecedent II d'aquest document.*

*En contraprestació a la referida transmissió, la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL es compromet a transmetre a l'AJUNTAMENT DE TERRASSA la finca situada al carrer del Raval de Montserrat núm. 13, del barri del Centre, de Terrassa inscrita en el Registre de la Propietat núm. 3 de Terrassa, com a finca 3617, volum 3582, llibre 1548, foli 112 del Registre de la Propietat núm. 3 de Terrassa, secció 1a., descrita en l'antecedent I d'aquest document.*

*SEGON.- L'Ajuntament de Terrassa es compromet a dur a terme la tramitació administrativa de la present proposta de conveni que correspongui d'acord amb la legislació urbanística, patrimonial i de contractació administrativa dels ens locals vigent d'aplicació, per tal de donar compliment als presents acords.*

*TERCER.- Ambdues parts de comú acord estableixen com a valor de les respectives finques els determinats pels serveis tècnics municipals, contingut en els informes que s'annexen al present document.*

*A la vista de la diferència que resulta de les valoracions esmentades, la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL s'obliga a abonar a favor d'aquesta Corporació, en el moment de la signatura i formalització del present document, la quantitat de 1.492,49 €, amb destí al dipòsit específic del Patrimoni Municipal del Sòl i d'Habitatge.*

*QUART.- La formalització de la present proposta de conveni es portarà a terme en un termini màxim de 3 mesos a comptar de l'aprovació de la permuta per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, mitjançant document administratiu o bé en escriptura pública, en quin cas aniran a compte i càrrec de la FUNDACIÓ INSTITUT INDUSTRIAL I COMERCIAL les despeses que se'n derivin.*

*CINQUÈ.- El lliurament de les dues finques haurà de fer-se lliures de càrregues i gravàmens, així com d'eventuals drets de reversió, responent les parts per evicció i sanejament, sens perjudici del previst al següent apartat.*

*SISÈ.- Pel que fa al contracte d'arrendament vigent sobre la finca descrit en l'antecedent I del present document, l'Ajuntament de Terrassa se subrogarà en la posició de l'arrendador, en els pactes i amb les condicions establerts en ell a tots els efectes en el moment en què es formalitzi la permuta. Els ingressos que se'n derivin passaran a formar part del dipòsit específic del PMSH.*

*SETÈ.- Les despeses i impostos que les presents actuacions meritin seran satisfets segons llei.*

*VUITÈ.- L'Ajuntament i la Fundació Institut Industrial i Comercial, per al desenvolupament i execució del present contracte que lliure i voluntàriament subscriuen, es comprometen a col·laborar amb bona fe i diligència, als efectes de donar compliment als objectius previstos en els termes i condicions convinguts.*

*NOVÈ.- La present proposta té naturalesa jurídic administrativa i les qüestions relatives al seu compliment, interpretació, efectes i extinció són competència de l'ordre contenciós-administratiu amb seu a la jurisdicció que correspon a l'Ajuntament de Terrassa.*

*DESÈ.- Es faculta al Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Terrassa, Sr. Marc Armengol i Puig, o la persona que el substitueixi en el càrrec, per tal de signar i atorgar tots els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels acords presents."*

La possibilitat de les administracions públiques de permutar béns immobles ve establerta a l'article 210 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 40, 41 i 47 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, el qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals.

La regulació relativa als béns patrimonials anteriorment esmenada té el seu règim jurídic específic en la normativa sectorial urbanística, en concret tant al Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), com en el seu reglament de desenvolupament, pel que fa a les formes de

transmissió dels béns integrants del PMSH, com és el cas de la finca municipal objecte de permuta.

Així, d'acord amb l'article 168.2 del TRLUC disposa que l'alienació onerosa de béns dels patrimonis públics de sòl i habitatge (PMSH) es pot adjudicar de forma directa, sense necessitat d'una licitació pública, als propietaris de terrenys afectats pel planejament urbanístic a sistemes urbanístics públics, per a obtenir-los mitjançant una permuta, tal i com succeeix en el cas que ens ocupa objecte del present document.

D'altra banda, l'article 164.2 del TRLU, en concordança amb el 223.2.b) del Reglament de la Llei d'Urbanisme, preveu que els ingressos derivats de la gestió dels béns del propi PMSH s'han de destinar a conservar, administrar i ampliar l'esmentat patrimoni, en compliment del principi de retroalimentació característic del règim jurídic d'aquesta classe de patrimoni.

En aquest sentit, els ingressos que es derivin com a conseqüència de la subrogació de l'Ajuntament en la condició d'arrendador del contracte de lloguer existent en la finca objecte d'adquisició, hauran de passar a formar part del dipòsit del PMSH per a la seva destinació a les finalitats legalment establertes.

En virtut del Decret número 5773, de data 19 de juny de 2015, de delegacions de competències efectuades per l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local, recaurà en el referit òrgan la competència per a l'autorització de la present operació d'adquisició i alienació de béns patrimonials quan el seu valor és superior a 300.000 euros i no supera els 3.000.000.

Vistos aquests antecedents, l'informe jurídic emès en data 4 de juliol de 2018 pel Servei de Gestió Urbanística i en compliment del Decret d'Alcaldia número 5773, de data 19 de juny de 2015 i número 10222, de data 1 de desembre de 2017, de nomenaments i delegacions d'Alcaldia, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar la Proposta de conveni de mutu acord per a l'adquisició mitjançant permuta de la finca situada al número 13 del Raval de Montserrat propietat de la Fundació Institut Industrial i Comercial qualificada urbanísticament d'equipament cultural (Clau E.7) a canvi de la finca de titularitat municipal emplaçada al carrer Marconi número 217 qualificada d'industrial (Clau A8.0).

**SEGON.** Facultar al Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, o qui el substitueixi en el càrrec, per tal de signar i atorgar tots els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat dels presents acords, així com per la seva esmena i/o rectificació, sempre que no se n'alteri el seu contingut essencial.

**TERCER.** Notificar els presents acords a la Fundació Institut Industrial i Comercial i a la resta de titulars de drets i interessos legítims en el present expedient.

**QUART.** Notificar el contingut dels presents acords als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

---

**9. Donar compte de la resolució número 4983, de 6 de juny de 2018, que aprova el conveni de col·laboració entre l'entitat Associació per la Defensa i l'Estudi de la Natura (ADENC), i l'Ajuntament de Terrassa per desenvolupar un programa de voluntariat al bosc de la finca de Torrebonica. Exp. GNMA 04/2018**

---

**Analitzats els antecedents, es dona compte de la resolució núm. 4983, de 6 de juny de 2018:**

El parc Grípia Ribatallada, com molts altres espais naturals, té una forta presència d'espècies vegetals invasores que comencen a desplaçar en alguns punts a les espècies autòctones. Un dels focus on l'ADENC ha estudiat i creu que es més necessària una actuació és la zona forestal prop del baixador de Torrebonica.

La zona en qüestió és un espai forestal que arran de les ventades de desembre de 2014 va patir la caiguda de la majoria de la seva cobertura arbòria formada per pins blancs (*Pinus halepensis*), deixant una zona pràcticament sense arbres. Com a conseqüència gran part de la zona ha estat colonitzada per una espècie vegetal invasora anomenada ailant (*Ailanthus altissima*).

L'ailant és un arbre caducifoli d'origen asiàtic considerat com a una de les espècies amb més caràcter invasiu que afecta a Europa. És un arbre de creixement molt ràpid i de gran capacitat d'expansió, tant per llavor, com per rebrot a partir de les arrels, característiques que fan que sigui tan invasiva i generi una forta competitivitat amb les espècies locals. A part d'això, l'ailant produeix una substància al·lelopàtica que inhibeix el creixement d'altres plantes, per tal de monopolitzar el terreny i eliminar la competència. Aquesta substància es troba amb més concentració a l'escorça i a les arrels, però també a la fusta, fulles i llavors de la planta.

El focus invasor està a la zona més propera a l'estació de Torrebonica, on hi ha individus d'ailant adults i de molta altura. A causa de la desforestació provocada per les ventades de 2014 l'ailant ha començat a colonitzar els espais sense cobertura forestal i actualment trobem individus d'ailant juvenils i plançons fins a uns 70 metres de distància del focus original d'ailant.

La tendència, si no hi ha cap actuació, és que a la llarga les zones que van quedar desforestades per les ventades acabin sent ocupades per l'ailant, a causa del seu ràpid creixement, expansió i competitivitat, provocant una davallada de la biodiversitat en aquest espai i generant una possible problemàtica futura si colonitza altres zones.

L'ADENC té com a objectius inclosos als seus estatuts la protecció del medi natural, la biodiversitat i els elements d'identitat del territori, mitjançant convenis de custòdia del territori amb la propietat. L'ADENC és entitat membre de la Xarxa de Custòdia del Territori. La Xarxa de Custòdia del Territori és una organització que impulsa el desenvolupament i l'ús de la custòdia del territori de Catalunya, treballant estretament amb institucions i entitats interessades en posar en pràctica la custòdia del territori des de la iniciativa privada.

Aquesta entitat està interessada en desenvolupar el programa de voluntariat "Recuperem el bosc de Torrebonica" que respon a l'objectiu de retirar espècies invasores i posteriorment reforestar amb espècies autòctones. El pla de voluntariat "Recuperem el bosc de Torrebonica" es centra en intentar restablir el bosc originari

que hi havia a la finca de Torrebonica abans de les fortes ventades del 2014. Arrel de les ventades, aquest bosc constituït majoritàriament per pi blanc (*Pinus halepensis*) va quedar arrasat, tombant gran part de la capçada arbòria que presentava.

La Llei 25/2015 de 30 de juliol, del voluntariat i de foment del associacionisme, regula i defineix el model català de voluntariat i, a més incorpora novetats importants en relació amb el paper de les administracions públiques.

Aquest conveni busca acomplir les actuacions legals respecte al voluntariat i l'associacionisme. L'objecte del conveni és establir els termes i les condicions de la col·laboració entre l'entitat que acull els voluntaris i l'Ajuntament de Terrassa, com a titular de la finca esmentada.

L'entitat assevera que estableix amb els seus voluntaris una relació de caràcter totalment altruista i gratuït, sense que doni lloc a la percepció de cap tipus de salari, honorari, prima o qualsevol altra contraprestació de caràcter retributiu. En cap cas podrà tractar-se, doncs, d'una relació laboral, funcionarial, mercantil o qualsevol altra remunerada.

L'acció voluntària no substitueix en cap cas les prestacions o serveis professionals remunerats de treballs a les finques forestals donat que l'Ajuntament no té previst actuar contra aquesta tipologia d'arbres, que no són d'extracció obligatòria), en aquesta finca. En tot cas si que es contemplarà la seva extracció aprofitant els moments en que s'actua sobre el forest seguint el nou Pla tècnic de gestió forestal, recentment redactat.

Les activitats regulades pel conveni es portaran a terme amb la utilització dels propis mitjans i recursos de les parts sense la realització de contractes externs.

Vista la memòria justificativa favorable emesa pel Director de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat en data 17 d'abril de 2018, pel qual es considera favorable la formalització del Aprovació del conveni de col·laboració entre l'entitat Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura (ADENC), i l'Ajuntament de Terrassa per desenvolupar un programa de voluntariat al bosc de la finca de Torrebonica.

El Tinent Alcalde de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, nomenat pel Decret d'Alcaldia núm. 10222/2017 de 1 de desembre de 2017 i actuant en l'exercici de les facultats delegades en matèria de Medi Ambient i Sostenibilitat, en connexió amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i els articles 53, 56 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOL:

**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració que s'adjunta, entre l'entitat Associació per a la Defensa i l'Estudi de la Natura (ADENC), i l'Ajuntament de Terrassa per desenvolupar un programa de voluntariat al bosc de la finca de Torrebonica.



**SEGON.** Comunicar els presents acords a tots els interessats i als departaments municipals per al seu coneixement i efectivitat.

**TERCER.** Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern local en la propera sessió que es celebri.

**10. Donar compte de la resolució número 5337, de 18 de juny de 2018, que prorroga el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa, els propietaris del solar i l'associació El Boixac en el marc del programa d'horts urbans. Exp. MAMA 48/2016**

---

**Analitzats els antecedents, es dona compte de la resolució núm. 5337, de 18 de juny de 2018:**

En data 14 de juliol de 2016, l'Ajuntament de Terrassa va formalitzar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, l'Associació de veïns de la Cogullada (arrendatària del solar) i els Srs. Rovira (propietaris del solar), en el marc del programa municipal d'Horts Urbans i aprovat per Junta de Govern de data 18 de novembre de 2016

En aquest programa es contemplen diverses formules de gestió, en concret al apartat 3.2. b) que textualment explicita: b) Cessió en custòdia per part de propietaris privats a entitats interessades amb conveni amb l'Ajuntament:

*“En aquest cas, la custòdia urbana es podrà realitzar en el marc d'aquest Programa i d'acord amb els seus objectius, mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, el propietari del terreny i l'entitat interessada, d'acord amb el Model de conveni de col·laboració que figura en l'Annex 1, i complint les condicions d'ús que figuren a l'apartat 4.2. Prèviament a la signatura del conveni entre les tres parts, és preceptiu que existeixi una relació entre el propietari del terreny privat i l'entitat interessada en realitzar una activitat hortícola en aquest terreny, recollida en el corresponent acord o contracte privat de cessió gratuïta entre les parts.*

*Aquest contracte concretarà l'objecte, la durada, la superfície cedida i la superfície total del solar, i els valors de custòdia que justifiquen la iniciativa de cessió del solar, les actuacions a fer en el solar per part de l'entitat; la responsabilitat de danys i el procediment de resolució de conflictes.”* En funció de la durada de vigència de l'acord o contracte privat, es determinarà la vigència del conveni, que en tot cas queda supeditat a la plena vigència de l'acord o contracte esmentat.

El contracte de cessió gratuïta en custòdia subscrit en data 14 de juliol de 2016 entre l'Entitat, El Boixac (arrendatària del solar) i el Srs. Rovira (propietaris del solar del carrer Valls 49) de Terrassa per dedicar-la a hort urbà) estableix una durada de 2 anys, prorrogable automàticament per períodes anuals llevat que una de les parts manifestes la seva voluntat de no renovar, fet que no s'ha produït segons manifesten els implicats i, per tant, el contracte segueix plenament vigent.

El Conveni de col·laboració entre els esmentats i l'Ajuntament de Terrassa, aprovat per la Junta de govern local celebrat el 18 de novembre de 2016, contempla una vigència de dos anys des del dia següent a la seva signatura, fixada a data 14 de juliol de 2016, i estableix que podrà ser prorrogat per períodes anuals fins a 5 anys.

Els dos anys de vigència inicials finalitzaran el proper 14 de juliol de 2018.

Respecte al desenvolupament del programa per part de l'esmentada entitat, es dona fe que estan complint els objectius, així com les condicions reflectides en el programa d'horts. Per part de l'Ajuntament es realitzen visites periòdiques per comprovar el desenvolupament del programa i no es detecten anomalies en cap cas.

Vista la valoració realitzada, tant per l'entitat com pels serveis tècnics i tenint en compte que l'Entitat ha manifestat estar interessada en prorrogar l'esmentat conveni, es proposa prorrogar el conveni actual fins al 14 de juliol de 2019.

Vist l'informe emès pel Cap del Servei de Gestió Ambiental en data 28 de maig de 2018, el Tinent Alcalde de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, nomenat pel Decret d'Alcaldia núm. 10222/2017 de 1 de desembre de 2017 i actuant en l'exercici de les facultats delegades en matèria de Medi Ambient i Sostenibilitat, d'acord amb el Decret 11754/2012 de 12 de desembre de 2012, de delegació d'atribucions, en connexió amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i els articles 53, 56 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### RESOL

**PRIMER.** Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa, els Srs. Rovira (propietaris del solar) i l'Associació El Boixac (arrendatari del solar) en el marc del programa d'horts urbans, fins el 14 de juliol de 2019.

**SEGON.** Notificar el contingut d'aquesta resolució a l'interessat i als òrgans que correspongui per a la seva tramitació i compliment.

**TERCER.** Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern local en la propera sessió que es celebri.

**11. Donar compte de la resolució número 5338, de 18 de juny de 2018, que prorroga el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa, els propietaris del solar i l'entitat Amb Arrels, en el marc del programa d'horts urbans. Exp. MAMA 49/2016**

---

**Analizats els antecedents, es dona compte de la resolució núm. 5338, de 18 de juny de 2018:**

En data 14 de juliol de 2016, l'Ajuntament de Terrassa va formalitzar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, i l'Entitat Amb Arrels (arrendatària del solar) i els Srs. Rovira (propietaris del solar), en el marc del programa municipal d'Horts Urbans, posteriorment ratificat per Junta de Govern de data 18 de novembre de 2016.

En aquest programa es contemplen diverses formules de gestió, en concret al apartat 3.2. b) que textualment explicita: b) Cessió en custòdia per part de propietaris privats a entitats interessades amb conveni amb l'Ajuntament:

*“En aquest cas, la custòdia urbana es podrà realitzar en el marc d'aquest Programa i d'acord amb els seus objectius, mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, el propietari del terreny i l'entitat interessada, d'acord amb el Model de conveni de col·laboració que figura en l'Annex 1, i complint les condicions d'ús que figuren a l'apartat 4.2. Prèviament a la signatura del conveni entre les tres parts, és preceptiu que existeixi una relació entre el propietari del terreny privat i l'entitat interessada en realitzar una activitat hortícola en aquest terreny, recollida en el corresponent acord o contracte privat de cessió gratuïta entre les parts.*

*Aquest contracte concretarà l'objecte, la durada, la superfície cedida i la superfície total del solar, i els valors de custòdia que justifiquen la iniciativa de cessió del solar, les actuacions a fer en el solar per part de l'entitat; la responsabilitat de danys i el procediment de resolució de conflictes.”* En funció de la durada de vigència de l'acord o contracte privat, es determinarà la vigència del conveni, que en tot cas queda supeditat a la plena vigència de l'acord o contracte esmentat.

El contracte de cessió gratuïta en custòdia subscrit en data 14 de juliol de 2016 entre l'Entitat, Amb Arrels (arrendatària del solar) i els Srs. Rovira (propietaris del solar del carrer Valls 49 de Terrassa), per dedicar-la a hort urbà, estableix una durada de 2 anys, prorrogable automàticament per períodes anuals llevat que una de les parts manifesti la seva voluntat de no renovar, fet que no s'ha produït segons manifesten els implicats i, per tant, el contracte segueix plenament vigent.

El Conveni de col·laboració entre els esmentats i l'Ajuntament de Terrassa, aprovat per la Junta de govern local celebrat el 18 de novembre de 2016, contempla una vigència de dos anys des del dia següent a la seva signatura, fixada a data 14 de juliol de 2016 i estableix que podrà ser prorrogat per períodes anuals fins a 5 anys.

Els dos anys de vigència inicials finalitzaran el proper 14 de juliol de 2018.

Respecte al desenvolupament del programa per part de l'esmentada entitat, es dona fe que estan complint els objectius, així com les condicions reflectides en el programa d'horts. Per part de l'Ajuntament es realitzen visites periòdiques per comprovar el desenvolupament del programa i no es detecten anomalies en cap cas.

Vista la valoració realitzada, tant per l'entitat com pels serveis tècnics i tenint en compte que l'Entitat ha manifestat estar interessada en prorrogar l'esmentat conveni, es proposa prorrogar el conveni actual fins al 14 de juliol de 2019.

Vist l'informe emès pel Cap del Servei de Gestió Ambiental en data 28 de maig de 2018, el Tinent Alcalde de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, nomenat pel Decret

d'Alcaldia núm. 10222/2017 de 1 de desembre de 2017 i actuant en l'exercici de les facultats delegades en matèria de Medi Ambient i Sostenibilitat, d'acord amb el Decret 11754/2012 de 12 de desembre de 2012, de delegació d'atribucions, en connexió amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i els articles 53, 56 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOL:

**PRIMER.** Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa, els Srs. Rovira (propietaris del solar) i l'Entitat Amb Arrels (arrendatari del solar) en el marc del programa d'hortos urbans, fins el 14 de juliol de 2019.

**SEGON.** Notificar el contingut d'aquesta resolució a l'interessat i als òrgans que correspongui per a la seva tramitació i compliment.

**TERCER.** Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern local en la propera sessió que es celebri.

**12. Donar compte de la resolució número 5764, de 29 de juny de 2018, que aprova el Reglament Intern de Projectes de Valor per Terrassa com a iniciativa de mediació financera de suport a la creació i consolidació de projectes empresarials. Exp. INV 10-03/2018**

**Analitzats els antecedents, es dona compte de la resolució núm. 5764, de 29 de juny de 2018:**

El Pla de Mandat de Terrassa 2015-2019 recull, entre d'altres, el compromís de treballar per una economia socialment responsable i creadora de feina estable i de qualitat; contribuir a una «ciutat verda», amb qualitat de vida, sostenible i respectuosa amb el medi ambient; al foment de la col·laboració entre els sectors públic i privat, orientada als interessos generals de la ciutat; a la innovació i finalment a la coordinació, treball i lideratge en el nostre entorn territorial més immediat.

És en aquesta línia que, el Servei d'Innovació vol posar en marxa un instrument de mediació financera de suport a la creació i consolidació de projectes empresarials innovadors d'alt impacte social o ambiental, sorgits a l'ampar d'aquest ecosistema, per tal que puguin arrelar-se a la ciutat i arribar al mercat, creant valor (econòmic, cultural, social...), connectant-los amb empreses, organitzacions o persones que els vulguin donar recolzament, especialment econòmic.

En data 2 de desembre de 2016, el SOC va atorgar a l'Ajuntament de Terrassa, una subvenció destinada a finançar els costos laborals anuals derivats de la contractació d'una tècnica, per un període de 12 mesos prorrogables fins a 4 anys, com a agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) per a l'execució d'un Pla d'Acció a quatre anys i del Pla de Treball anual per a l'execució del projecte "Business Confidence en

Innovació Empresarial i Innovació Social” consistent en identificar i donar suport als projectes innovadors de valor local i identificar empreses i organitzacions, ciutadanes i ciutadans que desitgessin incorporar-se com a patrocinadors/es i/o inversors/es dels projectes.

Les tasques realitzades pel Servei d’Innovació, amb el suport de la tècnica AODL, han permès articular una proposta de Reglament Intern per concretar les tasques de mediació financera entre possibles entitats o inversors particulars i projectes d’emprenedoria social d’alt impacte amb necessitats de finançament i les Bases de presentació de sol·licituds de **Projectes de Valor per Terrassa**.

La Directora de Serveis Innovació i Universitats ha emès informe, amb data 25 de maig de 2018, proposant l’aprovació d’un Reglament Intern i de les Bases de presentació de sol·licituds de Projectes de Valor per Terrassa,

Per tot això, el Tinent d’Alcalde de l’Àrea de Desenvolupament Econòmic, Indústria i Ocupació, en ús de les atribucions legalment conferides per l’Ajuntament de Terrassa mitjançant el Decret núm. 10222/ 2017, d’1 de desembre,

## RESOL

**PRIMER.** Aprovar el Reglament Intern de Projectes de Valor per Terrassa com a Iniciativa de mediació financera de suport a la creació i consolidació de projectes empresarials, que es transcriu a continuació:

### ***“Reglament Intern de Projectes de Valor per Terrassa***

*El Reglament Intern del vehicle de mediació financera del programa Projectes de Valor per Terrassa de l’Ajuntament de Terrassa desenvolupa les matèries que determinen el seu funcionament. En concret, contempla els següents apartats:*

- 1. Marc d’actuació*
- 2. Característiques dels Projectes de Valor per Terrassa*
- 3. Gestió i organització*
- 4. Comissió Tècnica*
- 5. Comissió Política*

*Aquest reglament intern s’ha redactat com el document que fixa els conceptes, equips i funcions de les parts que defineixen el vehicle de mediació financera com a part del programa Projectes de Valor per Terrassa de l’Ajuntament de Terrassa.*

### **1. Marc d’actuació**

*El marc d’actuació d’aquest reglament intern és específicament la gestió del programa Projectes de Valor per Terrassa, impulsat per l’Ajuntament de Terrassa. Projectes de Valor per Terrassa ha estat creat per a donar suport a la creació, desenvolupament i consolidació d’iniciatives emprenedores d’innovació social d’alt valor local i per què puguin arrelar-se a la ciutat i arribar al mercat creant valor (econòmic, social, medi ambiental,...).*

*L'objectiu del programa és posar en contacte els anomenats Projectes de Valor per Terrassa, iniciatives innovadores d'alt impacte social i/o ambiental, amb inversió privada per tal que aquells puguin posar-se en marxa, consolidar-se i créixer.*

*Per tant, la principal activitat duta a terme per l'organització de Projectes de Valor per Terrassa és identificar, captar i avaluar projectes en busca de finançament i facilitar els acords d'inversió privada vinculada al territori.*

*El programa es desenvolupa en dues fases:*

### **1.1. Projectes de Valor per Terrassa Impacte**

*Els projectes admesos al programa reben orientació i acompanyament amb la intenció de preparar-los per arribar a acords amb entitats o persones inversores i/o patrocinadores dels diferents projectes.*

*Així, Projectes de Valor per Terrassa IMPACTE recull les actuacions adreçades a detectar, analitzar i seleccionar els projectes que seran considerats Projectes de Valor per Terrassa finançables en base als criteris d'elegibilitat determinats prèviament.*

### **1.2. Projectes de Valor per Terrassa Inversió**

*Els projectes que passin posteriorment a la fase Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ son presentats al conjunt d'entitats, organitzacions o persones disposades a realitzar inversió per al seu estudi i valorar individualment la seva intenció a invertir-hi.*

*Els projectes acompanyats per Projectes de Valor per Terrassa IMPACTE són fonamentalment projectes emprenedors i empresarials, sense excloure l'emprenedoria corporativa, la innovació oberta, l'economia social, solidària i col·laborativa que busquin un alt impacte social i/o medi ambiental a Terrassa.*

*Un cop es recullin els diversos compromisos individuals d'inversió s'establiran el contactes puntuals entre les persones representants dels projectes i les persones, entitats o organitzacions inversores per tal que iniciïn les negociacions orientades a tancar acords d'inversió.*

*Durant els 3 anys posteriors a la formalització de les inversions, els projectes invertits queden vinculats al programa a efectes de seguiment tant de les inversions com de l'impacte social de cada projecte.*

*Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ recull les actuacions adreçades a què els projectes considerats Projectes de Valor per Terrassa finançables aconseguixin inversors que facin possible que arribin al mercat, i aquelles intervencions necessàries per generar confiança a les possibles inversions en el moment de fer-se efectives així com les pròpies de seguiment durant els anys immediatament posteriors.*

## **2. Característiques dels Projectes de Valor per Terrassa**

A partir de l'objectiu principal del programa, el punt de partida per a la gestió de Projectes de Valor per Terrassa i el vehicle de mediació financera és la definició concreta del tipus de projectes que seran seleccionats, acompanyats i finançats.

Es defineix els **Projectes de Valor per Terrassa** com iniciatives innovadores i d'alt impacte social i/o medi ambiental. Aquestes iniciatives es poden entendre en un sentit ampli i poden tractar-se de projectes emprenedors i empresarials, d'emprenedoria corporativa, innovació oberta, etc., així com projectes d'economia social, solidaria i col·laborativa, que busquin un alt impacte social i/o medi ambiental a Terrassa.

### **2.1. Criteris d'elegibilitat de Projectes de Valor per Terrassa**

D'acord amb l'objectiu del programa, els criteris d'elegibilitat de projectes per què puguin ser seleccionats i acompanyats en la cerca de finançament a través de Projectes de Valor per Terrassa són els que es detallen a continuació:

**D'alt impacte social** – que propiciïn canvis socials que resolguin necessitats.

- Missió explícitament alineada amb la resolució d'un repte o necessitat social i amb el propòsit de generar un canvi social positiu.
- Mostrar coneixement del problema i coherència del projecte.
- Amb resultats i impacte mesurables.

**Negocis sostenibles** – que tinguin viabilitat econòmica i financera.

- Amb un model de negoci sostenible i viabilitat econòmica i financera.
- En fase pilot, prototipatge, sortida a mercat o consolidació al territori.
- Equip promotor compromès amb l'objectiu social i amb adequada capacitat de gestió.
- Projectes potencialment replicables o escalables.

**Innovadors** – que representin una millora que propiciï el canvi.

- La solució proposada al problema existent suposa una millora respecte a les solucions actuals.
- És innovació al servei del canvi social.

**Responsables** – que tinguin una gestió transparent i responsable.

- Model participatiu de gestió interna, transparent, responsable socialment i medi ambientalment.

**Arrelats al territori** – que estiguin molt vinculats al territori i impliquin a altres grups d'interès també del territori.

- Projectes alineats amb l'estratègia de ciutat (creació d'ocupació, salut, benestar i dependència, inclusió i col·lectius desfavorits, educació, esports i cultura amb impacte social, medi ambient, etc.).
- Obert a la implicació d'altres grups d'interès del territori.

L'accés a Projectes de Valor per Terrassa es realitza per sol·licitud expressa de les persones representants del projecte i prèvia acceptació de les bases de sol·licitud. Un cop es contrasta que els projectes s'ajusten als criteris d'elegibilitat es consideren projectes acompanyats per accedir a la següent fase del programa, Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ.

Així mateix, es tindrà en compte la fase de maduresa i desenvolupament del projecte en el moment de la sol·licitud com a aspecte rellevant per a l'entrada d'inversió i per tant es consideraran preferiblement finançables aquells projectes que es trobin en fase de pilotatge, prototipatge, sortida a mercat o consolidació al territori.

No es consideraran, en principi, els projectes en fases anteriors donat el major risc i incertesa que representen per una potencial inversió. Aquest aspecte en garanteix la sostenibilitat del vehicle de mediació financera Projectes de Valor per Terrassa i els interessos de les possibles entitats o persones inversores.

### **3. Gestió i organització de Projectes de Valor per Terrassa**

L'Ajuntament de Terrassa és l'impulsor i gestor del programa Projectes de Valor per Terrassa. L'ajuntament assumeix el cost de la gestió relativa a les funcions i tasques de l'admissió, selecció i acompanyament de projectes, la presentació a entitats, organitzacions o persones inversores i el seguiment posterior dels Projectes de Valor per Terrassa.

A data d'aprovació d'aquest reglament, el disseny, desenvolupament, així com el pes de la gestió quotidiana del programa Projectes de Valor per Terrassa recau en el Servei d'Innovació de l'Àrea de Cultura, Innovació i Projecció de l'Ajuntament de Terrassa. No obstant això, els òrgans de decisió del programa estan constituïts per dues comissions, una Comissió Tècnica i una Comissió Política.

Les comissions de Projectes de Valor per Terrassa són responsables de la selecció dels projectes que formen part dels Projectes de Valor per Terrassa i que són acompanyats per accedir a Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ amb l'objectiu d'aconseguir finançament per dur-los a terme. Aquestes comissions, també s'encarreguen de realitzar el seguiment dels projectes, les inversions formalitzades en el marc del programa i de l'impacte aconseguit pel conjunt de les seves actuacions.

Atès que l'estructura organitzativa i administrativa de l'Ajuntament de Terrassa en determinades Àrees de gestió i Serveis pot ser susceptible de variacions en el temps, caldrà revisar les unitats a les quals les matèries objecte d'aquest reglament estan adscrites cas de produir-se qualsevol modificació en aquesta estructura. La gestió quotidiana del programa continuarà assignada a la unitat que mantingui la responsabilitat en matèria d'innovació i a la Direcció en la que aquella s'adscriu.



### **3.1. Comissió Tècnica**

*Té per finalitat principal la selecció, avaluació i seguiment dels projectes que considerats Projectes de Valor per Terrassa d'acord amb els criteris d'elegibilitat determinats prèviament.*

### **3.2. Comissió Política**

*Té per finalitat principal la prioritització dels projectes seleccionats per la Comissió Tècnica d'acord amb els objectius del programa i segons les línies estratègiques per Terrassa alineats amb la seva estratègia de ciutat.*

## **4. Comissió Tècnica**

### **4.1 Finalitat i funcions**

*Té per finalitat principal la selecció, avaluació i seguiment dels projectes que considerats Projectes de Valor per Terrassa d'acord amb els criteris d'elegibilitat determinats prèviament.*

*En segon termini, una altra funció fonamental de la Comissió Política és la de donar suport a les entitats, organitzacions i persones inversores en Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ des de la seva adhesió al programa i durant tot el procés fins a la formalització de les inversions i durant el període de seguiment.*

*Portar a terme les funcions que li són assignades, la Comissió Tècnica desenvolupa fonamentalment les següents tasques:*

- Establir i gestionar el sistema de gestió de l'admissió de projectes.
- Verificar el compliment de les bases per part dels projectes.
- Avaluar la innovació social presentada.
- Avaluar l'abast de l'impacte social.
- Avaluar el model de negoci.
- Avaluar l'equip gestor i l'equip de treball.
- Avaluar la viabilitat econòmica i financera.
- Avaluar l'adequació als criteris Projectes de Valor per Terrassa.
- Establir indicadors d'impacte social a mig termini per a cada projecte.
- Analitzar les fórmules de finançament més adients per a cada projecte.
- Elevar a la Comissió Política els informes necessaris per a la selecció definitiva de Projectes de Valor per Terrassa i la seva prioritització.
- Establir i gestionar el sistema d'adhesió d'entitats, organitzacions o persones inversores.
- Vetllar pel compliment del codi de conducta de les persones i entitats inversores.
- Realitzar les actuacions de seguiment que siguin necessàries.

### **4.2 Elaboració d'informació tècnica**

*Cada projecte sol·licitant, un cop presentada tota la documentació i informació necessària per a la seva admissió de conformitat amb les bases de sol·licitud, serà*

*revisat per la Comissió Tècnica d'acord als criteris d'elegibilitat que donarà com a resultat un informe tècnic sobre la idoneïtat del projecte.*

*Aquest informe haurà d'incloure els següents aspectes:*

- l'avaluació del projecte respecte de cadascun dels criteris d'elegibilitat així com una valoració global.*
- indicadors d'impacte específics sobre el projecte.*
- un indicador sintètic o rating que resumeix el posicionament de cada projecte quant a gestió, viabilitat econòmica i impacte social.*

*La Comissió Tècnica també és responsable de l'elaboració dels informes de seguiment un cop els projectes han estat acompanyats, seleccionats, i invertits. Aquests informes consistiran en:*

- Un informe de anual de seguiment de la gestió del projecte, l'impacte i la inversió.*
- Un informe final de seguiment de l'impacte assolit (als 3 anys de l'inici de l'acompanyament).*

*Individualment per cada projecte de Valor per Terrassa, el informes d'activitat i seguiment incorporaran els següents punts:*

- Nombre d'inversors informats*
- Nombre d'inversors interessats*
- Co-inversió*
- Import sol·licitat*
- Import aconseguit*
- Compliment del Pla estratègic/financer presentat*
- Compliment dels indicadors de Projectes de Valor per Terrassa*
- Desinversió*
- Seguiment d'Impacte*

*De forma agregada sobre el programa, s'elaboraran informes d'activitat i seguiment amb el següent conjunt d'indicadors agregats:*

- Nombre de projectes sol·licitants*
- Nombre de projectes acompanyats*
- Nombre de projectes finançables*
- Nombre de projectes finançats*
- Nombre i percentatge de projectes desinvertits*
- Àmbits de projectes prioritzats*
- Distribució dels projectes per sistemes de finançament*
- Distribució dels projectes per perfil d'inversió*
- Retorn d'inversió d'impacte*

*Igualment, la Comissió Tècnica serà l'encarregada d'elaborar informes de seguiment per al conjunt del programa d'acord a un conjunt d'indicadors agregats. Aquest informe permetrà conèixer els resultats globals del programa i en particular l'impacte social agregat de Projectes de Valor per Terrassa.*

#### **4.3 Composició de la Comissió Tècnica**

*La Comissió Tècnica està formada per 7 persones designades de diferents àrees orgàniques i serveis de l'Ajuntament i una persona designada de la Comissió Transversal del Pacte per l'Ocupació:*

- *Direcció de Drets Socials i Serveis a les Persones: 1 representant*
- *Direcció de Desenvolupament Econòmic, Indústria i Ocupació: 1 representant*
- *Direcció de Cultura, Innovació i Projecció de la ciutat: 1 representant*
- *Servei d'Innovació:*
- *Direcció del Servei: 1 representant*
- *Cos tècnic del Servei: 2 representants*
- *Comissió Transversal del Pacte Local per l'Ocupació: 1 representant*

*Cada membre de la Comissió Tècnica podrà nomenar una persona suplent en cas d'absència a la sessió així com perquè hagi estat declarada la seva abstenció o recusació.*

*En cas d'abstenció o recusació es podrà nomenar suplent per exercir el vot en el projecte concret que es produeixi aquesta circumstància.*

*Seràn considerats motius d'abstenció o en el seu cas de recusació:*

*a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.*

*b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.*

*c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.*

*d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.*

*e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.*

#### **4.4 Càrrecs de la Comissió Tècnica**

*La Comissió Tècnica comptarà amb una presidència i una secretaria. Aquests càrrecs hauran de estar sempre coberts. En cas d'absència de la persona titular, s'haurà de nomenar una persona suplent.*

*En les resolucions en els que intervingui una persona suplent haurà de fer constar aquesta circumstància a l'acta i s'especificarà la persona titular així com la suplent.*

*La presidència de la Comissió Tècnica serà assignada a alguna de les persones designades de l'Àrea de Cultura, Innovació i Projecció de la ciutat o del Servei d'Innovació.*

*La secretaria de la Comissió Tècnica correspondrà a algun dels membres designats del Servei d'Innovació.*

*Cap membre de la Comissió Tècnica podrà exercir simultàniament més d'un càrrec en la pròpia Comissió.*

#### **4.5 Convocatòries i sessions**

*Correspon a la Presidència la convocatòria de les reunions de la Comissió. Les convocatòries es faran amb una mínima antelació de 15 dies i seran remeses, a excepció que no sigui possible, per mitjans electrònics. A la convocatòria es farà constar l'Ordre del Dia corresponent.*

*Per tal que la constitució de la sessió de la Comissió Tècnica sigui vàlida caldrà l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ocupin els càrrecs de la presidència i la secretaria, o qui actuï de suplent, i al menys la meitat dels seus membres.*

*La Comissió Tècnica podrà constituir, convocar, celebrar sessions i adoptar acords tant en forma presencial com a distància. En les sessions que es celebrin a distància els seus membres podran no estar presents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics la identitat dels membres o les persones que actuïn de suplents.*

*La secretaria recollirà en un acta les decisions preses en cada sessió. L'acta inclourà a més de la data i el lloc de la sessió, l'ordre del dia i els assistents, identificant els que ho fan presencialment i els que ho fan a distància. En cas d'assistència de suplents a més del nom caldrà reflectir la qualitat de suplent i en representació de qui s'assisteix. Si la suplència és per motiu d'abstenció o recusació caldrà especificar el projecte concret pel qual es produeix aquesta circumstància i el sentit del seu vot.*

*L'acta, una vegada elaborada, s'enviarà per mitjans electrònics als integrants de la comissió i quedarà aprovada en la pròpia sessió per tal que les tasques en el projectes puguin avançar. Una vegada aprovada l'acta serà firmada per les persones que hagin exercit els càrrecs de la presidència i la secretaria en cada sessió.*

*La Comissió Tècnica es reunirà sempre que hi hagi projectes de Valor per Terrassa a valorar, i al menys 4 vegades a l'any, una cada trimestre. En aquestes 4 sessions, es facilitarà informació de seguiment del projecte de Valor per Terrassa incloent informació sobre Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ.*

*La Comissió Tècnica intentarà prendre les seves decisions per consens, en el cas que no fos possible, prendrà les decisions sobre els projectes d'acord amb els vots*

emesos pels seus components. Cada membre tindrà un vot. La selecció dels projectes es farà per majoria absoluta.

En les decisions sobre els criteris d'elegibilitat, la documentació a elaborar o altres decisions que calgui prendre, la Comissió Tècnica intentarà prendre les seves decisions per consens, en el cas que no fos possible, prendrà les decisions per majoria absoluta dels vots emesos pels seus components. Cada membre tindrà un vot.

En totes les decisions, en cas de necessitat la presidència ostentarà el vot de qualitat.

## **5. Comissió Política**

### **5.1. Finalitat i funcions**

Té per finalitat principal la prioritització dels projectes seleccionats per la Comissió Tècnica d'acord amb els objectius del programa i segons les línies estratègiques per Terrassa alineats amb la seva estratègia de ciutat.

Tots els projectes que compleixin amb els requisits mínims de l'avaluació realitzada per la Comissió Tècnica es presentaran a la Comissió Política para la seva prioritització.

La prioritització es farà en raó de:

- L'alineament estratègic del projecte amb els objectius de necessitats de Terrassa.
- L'impacte social esperat en el territori.
- El grau d'arrelament al territori.

A més de la prioritització dels projectes presentats com a Projectes de Valor per Terrassa la Comissió Política tindrà també com a funcions:

- Validar els criteris d'elegibilitat dels projectes.
- Avaluar els resultats dels projectes implementats segons les mètriques d'impacte definides.
- Avaluar l'impacte en el territori.
- Qualsevol altres que s'atribueixi la pròpia comissió.

### **5.2. Composició de la Comissió Política**

La Comissió Política esta formada per:

- L'alcalde o alcaldessa
- 1 representant per cada grup municipal

La presidència de la Comissió Política correspondrà a l'alcalde o alcaldessa. La presidència ostentarà el vot de qualitat en les decisions.

*En les sessions que l'alcalde o alcaldessa no pugui ser present nomenarà una persona suplent que exercirà la presidència de la Comissió.*

*Es nomenarà entre els membres de la Comissió Política la persona que ostentarà la secretaria.*

*En cas d'abstenció o recusació per un projecte concret es podrà nomenar suplent per exercir el vot en el projecte concret que es produeixi aquesta circumstància.*

*Seràn considerats motius d'abstenció o en el seu cas de recusació:*

*a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.*

*b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.*

*c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.*

*d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.*

*e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.*

### **5.3. Convocatòries i sessions**

*Correspon a la Presidència la convocatòria de les reunions de la Comissió. Les convocatòries es faran amb una mínima antelació de 15 dies i seràn remeses, a excepció que no sigui possible, per mitjans electrònics. A la convocatòria es farà constar l'Ordre del Dia corresponent.*

*Per tal que la constitució de la sessió de la Comissió Política sigui vàlida caldrà l'assistència, presencial o a distància, de les persones que ocupin els càrrecs de la presidència i la secretaria, o qui actuï de suplent, i al menys la meitat dels seus membres.*

*La Comissió Política podrà constituir, convocar, celebrar sessions i adoptar acords tant en forma presencial com a distància. En les sessions que es celebrin a distància els seus membres podran no estar presents sempre que s'asseguri per mitjans electrònics la identitat dels membres o les persones que actuïn de suplents.*

*La secretaria recollirà en un acta les decisions preses en cada sessió. L'acta inclourà a més de la data i el lloc de la sessió, l'ordre del dia i els assistents, identificant els que ho fan presencialment i els que ho fan a distància. En cas d'assistència de suplents a més del nom caldrà reflectir la qualitat de suplent i en representació de qui s'assisteix. Si la suplència és per motiu d'abstenció o recusació caldrà especificar el projecte concret pel qual es produeix aquesta circumstància i el sentit del seu vot.*

*L'acta, una vegada elaborada, s'enviarà per mitjans electrònics als integrants de la comissió i quedarà aprovada en la pròpia sessió per tal que les tasques en el projectes puguin avançar. Una vegada aprovada l'acta serà firmada per les persones que hagin exercit els càrrecs de la presidència i la secretaria en cada sessió.*

*La Comissió Política es reunirà sempre que hi hagi Projectes de Valor per Terrassa a valorar, i al menys 4 vegades a l'any, una cada trimestre. En aquestes 4 sessions, es facilitarà informació de seguiment del projecte de Valor per Terrassa incloent informació sobre Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ.*

*La Comissió Política prendrà les decisions d'acord amb els vots emesos pels seus components. El sistema de vot aplicat en la presa de decisions serà el vot ponderat per cada Grup municipal. En cas de necessitat la presidència ostentarà el vot de qualitat en les decisions.”*

**SEGON.** Aprovar les bases de presentació de sol·licituds a Projectes de Valor per Terrassa, que es transcriuen a continuació:

**“BASES DE SOL·LICITUD AL PROGRAMA PROJECTES DE VALOR PER TERRASSA**

**1.Presentació**

*El programa Projectes de Valor per Terrassa, impulsat i gestionat per l'Ajuntament de Terrassa, persegueix la creació, desenvolupament i consolidació d'iniciatives emprenedores d'innovació social d'alt valor local per tal que puguin arrelar-se a la nostra ciutat i arribar al mercat creant valor (econòmic, social, medi ambiental,...).*

*Els projectes anomenats Projectes de Valor per Terrassa que resultin admesos en el programa rebran orientació i acompanyament i se'ls facilitaran contactes amb l'objectiu d'arribar a acords amb diverses entitats privades, organitzacions i/o persones que actuïn com a patrocinadores i/o inversores dels diferents projectes.*

*Els Projectes de Valor per Terrassa són iniciatives innovadores i d'alt impacte social i/o medi ambiental enteses en un sentit ampli i on poden tenir cabuda nous projectes emprenedors i empresarials, d'emprenedoria corporativa, innovació oberta, etc, així com projectes d'economia social, solidària i col·laborativa, que busquin un alt impacte social i/o medi ambiental a Terrassa.*

## **2. Objectiu**

*Les presents bases regulen el procediment d'accés a aquest programa per a aquells projectes d'impacte social a Terrassa que reuneixin les característiques que s'especifiquen en endavant i sol·licitin un acompanyament en la cerca de finançament privat amb l'objectiu de desenvolupar, consolidar i fer créixer la seva iniciativa d'impacte.*

*Específicament, es consideraran Projectes de Valor per Terrassa aquells projectes d'impacte que reuneixin les següents característiques:*

- 1.El seu propòsit principal és resoldre reptes socials o medi ambientals*
- 2.Realitzen una activitat que és viable econòmicament*
- 3.Són innovadors perquè incorporen alguna novetat que millora la situació actual*
- 4.Es gestionen de manera responsable i transparent*
- 5.Estan vinculats al territori i impliquen a grups de la societat civil com ara entitats, agents o a la ciutadania en general*

## **3. Presentació de sol·licituds**

*La presentació de projectes s'adreça a la l'organització de Projectes de Valor per Terrassa mitjançant el formulari de sol·licitud disponible en el següent enllaç: [FORMULARI SEU ELECTRÒNICA](#). Alternativament, les sol·licituds es podran presentar mitjançant altres plataformes digitals habilitades a aquest efecte.*

*Les persones sol·licitants hauran d'omplir de manera sintètica tots i cadascuns dels apartats del formulari. Igualment, es podran adjuntar els arxius annexes que s'estimin oportuns sempre que tinguin relació amb la sol·licitud presentada (pla d'empresa, presentació corporativa, CVs, etc. MIDA MÀXIMA D'ARXIU).*

*La presentació d'un projecte al programa Projectes de Valor per Terrassa implica la plena acceptació de les presents bases. A aquest efecte, caldrà adjuntar una còpia d'aquestes bases degudament signada per les persones promotores del projecte sol·licitant, juntament amb la informació sol·licitada al formulari.*

*La convocatòria de sol·licitud és oberta i no existeix un termini específic de sol·licituds.*

## **4. Informació facilitada**

*Tota la informació facilitada en el moment de la sol·licitud, així com en fases posteriors del programa, s'haurà d'ajustar als requeriments establerts pel programa.*

*Es podrà requerir a la persona representant del projecte sol·licitant en qualsevol fase del programa, documentació acreditativa de la seva capacitat de representació i que compta amb la autorització totes les persones propietàries del projecte.*

*Les persones sol·licitants es comprometen a facilitar a l'organització de Projectes de Valor per Terrassa en els terminis establerts tota la informació i documentació*



*necessària en cada fase amb el propòsit d'avaluació dels projectes, presentació a inversors i seguiment de les inversions i del impacte social.*

*Les persones sol·licitants autoritzen a l'organització de Projectes de Valor per Terrassa a fer publicitat dels seus projectes i es faci difusió a la informació facilitada a l'únic efecte de l'acompanyament, avaluació i estudi de la inversió en el projecte.*

*L'organització de Projectes de Valor per Terrassa sol·licitarà per la seva part un acord de confidencialitat a totes i cadascuna de les possibles persones inversores que rebin informació dels projectes finançables, per tal de garantir la confidencialitat de informació sensible de cada projecte sol·licitant.*

### **5. Valoració de les sol·licituds**

*L'organització de Projectes de Valor per Terrassa avaluarà tots els projectes rebuts. En el cas dels projectes admesos per a la fase d'acompanyament, la persona representant rebrà una confirmació de l'admissió per correu electrònic.*

*En el cas dels projectes que resultin no admesos per no ajustar-se als criteris previstos en aquestes bases, l'organització de Projectes de Valor per Terrassa podrà recomanar la derivació a altres programes d'acompanyament en funció de les seves característiques i necessitats.*

### **6. Criteris d'elegibilitat**

*D'acord amb els objectius del programa, els criteris d'elegibilitat de projectes per què puguin ser acompanyats en la cerca de finançament a través de Projectes de Valor per Terrassa són els que es detallen a continuació:*

- Missió explícitament alineada amb la resolució d'un repte o necessitat social i amb el propòsit de generar un canvi social positiu.*
- Amb un model de negoci sostenible i viabilitat econòmica i financera.*
- Equip promotor compromès amb l'objectiu social i amb adequada capacitat de gestió.*
- Projectes alineats amb l'estratègia de ciutat (creació d'ocupació, salut, benestar i dependència, inclusió i col·lectius desfavorits, educació, esports i cultura amb impacte social, medi ambient, etc.).*
- Coneixement del problema, coherència del projecte i grau d'innovació.*
- En fase pilot, prototipatge, sortida a mercat o consolidació al territori.*
- D'alt impacte social mitjançant la innovació al servei del canvi social, opcionalment escalables i replicables.*
- Model participatiu de gestió interna, transparent, responsable socialment i medi ambientalment.*
- Obert a la implicació d'altres grups d'interès del territori.*
- Amb resultats i impacte mesurables.*

### **7. Fases d'acompanyament de projectes**

*Els projectes que hagin resultat admesos en un primer moment hauran de passar per les següents fases fins poder concretar contactes amb possibles inversors:*

#### *Projectes de Valor per Terrassa IMPACTE*

- *Projecte acompanyat: Són projectes que han superat el primer filtre i està en fase de preparació prèvia a l'avaluació definitiva de la seva viabilitat econòmica i d'impacte.*

*En aquesta fase, l'equip promotor prepara amb orientació de l'equip tècnic de Projectes de Valor per Terrassa, si és necessari, la presentació del seu projecte a una avaluació definitiva que tindrà en consideració la viabilitat econòmica i el potencial d'impacte social del projecte per considerar el possible retorn financer i social de la inversió d'impacte.*

*Cas de no superar l'avaluació de l'organització de Projectes de Valor per Terrassa per passar a fase de Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ, el projecte mantindrà la seva condició de projecte acompanyat fins a una nova avaluació, o bé podrà ser derivat a altres programes d'acompanyament segons el criteri de l'organització de Projectes de Valor per Terrassa.*

#### *Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ*

- *Projecte finançable: Són projectes que ja han superat la fase d'avaluació de viabilitat econòmica i d'impacte i estan preparats per a ser acompanyats a la fase de presentació a inversors, iniciar contactes i rondes de negociació amb inversors privats.*

*A discreció dels inversors interessats, es podrà iniciar un període de due dilligence prèvia a fer-se efectiu el finançament per aquells projectes que aconseguixin compromisos d'inversió.*

*Si en el termini de 6 mesos del primer contacte amb inversors, el projecte finançable no ha arribat a cap acord d'inversió (p. e., formalització d'una carta d'intencions) o no supera la due dilligence, l'organització de Projectes de Valor per Terrassa valorarà la permanència del projecte en aquest programa.*

- *Projecte invertit: Aquells projectes que ja han aconseguit algun grau de finançament a través de Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ i es troben encara cercant nous inversors per a tancar la ronda o en fase de seguiment d'impacte.*

*Els projectes finançats resten en fase de seguiment de la inversió fins a un període de 3 anys des del moment de fer-se efectiva la darrera inversió a través d'aquest programa, durant aquest període també es farà seguiment de l'impacte social dels projectes.*

- *Projectes de Valor per Terrassa: Els projectes que hagin estat invertits a través del programa mantindran la seva vinculació al programa passats els 3 anys de la darrera inversió únicament a efectes de seguiment d'impacte i de participació en altres activitats del programa i de difusió de les experiències amb altres equips emprenedors d'impacte.*

### **8.Publicitat del programa**

*Des del moment de l'admissió al programa, els projectes que passin a ser acompanyats hauran de donar l'adequada publicitat al caràcter públic d'aquest acompanyament fent constar a les comunicacions de caràcter públic que facin la vinculació al programa Projectes de Valor per Terrassa, en especial mostrant el logotip identificatiu en el seu lloc web.*

### **9.Codi de conducta**

*Les persones responsables dels projectes es comprometen a mantenir un el següent codi de conducta des del moment de l'admissió i durant el temps que el projecte es mantinguin actius i vinculats al programa.*

*Els principis bàsics del codi de conducta que aplica als projectes admesos al programa són els següents:*

- Actuar amb lleialtat i coherència al propòsit del programa especialment en allò que correspongui a la gestió del finançament, a l'assoliment de l'impacte social i a vetllar per la imatge del programa.*
- Procurar una gestió competent i prudent i prestar una atenció raonable al desenvolupament de les activitats del projecte, pel que fa a la gestió de recursos i als possibles riscos financers vinculats al projecte.*
- Observar totes les lleis, normes i reglaments garantint el seu compliment en especial amb referència a les pràctica econòmica financera del projecte.*
- Respectar tots els grups d'interès i gestionar amb diligència la relació amb els inversors així com amb tots els col·lectius i grups implicats en el projecte o afectats per les seves activitats; gestionar la comunicació amb tots els grups amb transparència, protegint la confidencialitat en la comunicació d'informació sensible.*
- Revisar amb regularitat l'estratègia d'inversió i d'impacte fent seguiment periòdic dels resultats i prendre les mesures necessàries per a mantenir, en la mesura que sigui possible, els compromisos d'inversió i d'impacte acordats.*

### **10.Requisits de la inversió**

*Les inversions realitzades gràcies a la mediació del programa Projectes de Valor per Terrassa s'adrecen exclusivament a finançar el desenvolupament, consolidació i creixement dels projectes acompanyats, ja sigui d'actius fixos o de circulants, en cap cas les inversions compromeses estaran destinades a finançar deute.*

*Projectes de Valor per Terrassa INVERSIÓ donarà preferència a un model de co-inversió amb participació de més d'un inversor privat en els projectes que s'acompanyen, sense excloure la possibilitat d'inversió individual o exclusiva. Igualment, l'organització afavorirà i facilitarà en la mesura que sigui possible o desitjable la participació d'altres fons de finançament (bancari, alternatiu, crèdit oficial, etc.).*

*Les persones representants dels projectes acompanyats s'obliguen a comunicar a l'organització de Projectes de Valor per Terrassa qualsevol compromís d'inversió (carta d'intencions, etc.) o inversió efectiva (escriptures d'ampliació de capital,*

comprovant bancari d'ingrés de l'operació) assolida a través d'aquesta mediació mitjançant la presentació de la documentació acreditativa en el moment que se sol·liciti. Igualment s'informarà a l'organització de Projectes de Valor per Terrassa de qualssevol operacions a les quals s'arribi fora del programa i que com a resultat puguin alterar l'acompanyament en marxa.

L'organització de Projectes de Valor per Terrassa no assumirà cap despesa vinculada a la realització de due diligence, a la gestió dels acords o a la tramitació de l'execució de les operacions de finançament. Per una altra banda, no cobrarà en cap cas comissions per l'acompanyament i mediació realitzada durant el programa.

Les inversions es mantindran durant un període mínim de 3 anys, durant els quals es facilitarà a l'organització de Projectes de Valor per Terrassa tota la informació necessària per a realitzar el seguiment de la inversió i de l'impacte social del projecte.

#### **11. Acceptació de les bases**

Per a què una sol·licitud pugui ser valorada, caldrà omplir la fitxa que s'inclou a continuació i adjuntar al formulari de sol·licitud una còpia d'aquestes bases amb la fitxa degudament omplerta i signada. La persona signatària reconeix tenir capacitat de representació en nom de la resta de persones responsables del projecte sol·licitant.

#### **ACCEPTACIÓ DE LES BASES DE SOL·LICITUD DE PROJECTES DE VALOR PER TERRASSA**

*\*Camp obligatori*

NOM DEL PROJECTE\*:

NOM DEL PROJECTE

RAÓ SOCIAL (per a empreses constituïdes):

RAÓ SOCIAL DE L'EMPRESA (SI APLICA)

NIF DE L'EMPRESA (per a empreses constituïdes o professionals autònoms):

NÚMERO D'IDENTIFICACIÓ (SI APLICA)

NOM I COGNOMS DE LA PERSONA REPRESENTANT\*:

NOM I COGNOMS

DNI REPRESENTANT:

NÚMERO D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA REPRESENTANT

CÀRREC DE LA PERSONA REPRESENTANT\*:

CÀRREC DE LA PERSONA REPRESENTANT"

**TERCER.** Donar compte a la propera Junta de Govern que es celebri.

**QUART.** Notificar el contingut d'aquesta resolució als departaments que correspongui per al seu coneixement i compliment.

**13. Acceptar els suports econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona per als projectes que gestionen els serveis de Ciutadania i Polítiques d'Habitatge de l'Àrea 3. Exp. INSU 03/2018**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

Expedient INSU 03/2018, referent a l'acceptació dels ajuts econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla *Xarxa de governs locals 2016-2019*.

Fets

1. D'acord amb la resolució 972 de data 2 de febrer de 2018, ratificada per la Junta de Govern Local en sessió del dia 16 de febrer de 2018, es va tramitar, mitjançant el Portal de Tràmits, la sol·licitud a la Diputació de Barcelona de suport econòmic per a diversos serveis i activitats de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones.

2. La Diputació de Barcelona ha atorgat ajuts econòmics per als serveis i activitats inclosos a la sol·licitud per un import total de 215.893,31 € (BOPB de 7 de maig de 2018).

3. Dades específiques de les subvencions:

RECURS	PRESSUPOST INICIAL	IMPORT SOL-LICITAT	IMPORT ATORGAT
<b>SERVEI DE CIUTADANIA I POLÍTIQUES D'HABITATGE</b>			
18122 – Finançament en l'àmbit de la convivència, diversitat i drets civils	114.240,80	30.000,00	16.463,00
	231.894,00		
<b>SERVEI DE JOVENTUT</b>			
18121 – Finançament en l'àmbit de joventut	1.026.327,72	30.000,00	18.590,82
<b>SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE</b>			
18124 – Finançament per a l'atenció psicològica a dones i fills/filles en situació de violències masclistes	65.400,50	13.000,00	12.471,63
<b>SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE I LGTBIQ</b>			
18120 – Finançament en l'àmbit de dones i LGTBI	556.388,81	40.000,00	24.492,90
	35.092,10		
<b>SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA</b>			
18123 – Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	119.000,53	30.000,00	18.054,00
<b>SERVEI DE SALUT I COMUNITAT</b>			
18223 – Promoció de la salut	168.796,49	101.277,00	29.444,21
<b>SERVEI DE SERVEIS SOCIALS</b>			
18245 – Supervisió d'equips de serveis socials bàsics de municipis de més de 20.000 habitants	11.700,00	11.700,00	11.700,00

SERVEI DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL				
18197 – Plans municipals d'educació per al desenvolupament (EpD) 2018		58.849,00	35.000,00	35.000,00
	2019	58.849,00	35.000,00	35.000,00
18211 – Projectes de cooperació al desenvolupament i drets humans	2018	98.726,00	50.000,00	25.676,75
	2019			24.323,25
SOCIETAT MUNICIPAL HABITATGE				
18128 – Foment del lloguer assequible i de la gestió d'habitatges municipals o cedits		20.000,00	5.000,00	0
18230 – Reforma, condicionament i rehabilitació d'habitatges municipals o cedits		39.226,19	24.000,00	24.000,00

#### 4. Dades genèriques de les subvencions :

Sol·licitud: Resolució 972 de 2/02/18, ratificada per la Junta de Govern Local en sessió del dia 16/02/18

Aportació municipal: La prevista al pressupost municipal

Generació de crèdit: Es tramitarà la generació de crèdit en els casos que la subvenció no estigui prevista al pressupost

Període d'execució: De l'1 de gener al 31 de desembre de 2018

Forma de cobrament: Prèvia justificació

Termini de justificació: 31 de març de 2019

#### Fonaments de dret

1. Annex V, de procediment de tramitació de subvencions sol·licitades per l'Ajuntament, de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Terrassa, exercici 2018.

2. Resolució 972, de 2 de febrer de 2018, ratificada per la Junta de Govern Local en sessió del dia 16 de febrer de 2018.

3. Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona 170/18, en sessió de 26 d'abril de 2018 (anunci al BOPB de 7 de maig de 2018).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Decret de nomenaments i delegacions d'alcaldia núm. 10222 d'a de desembre de 2017

Aquesta Tinència d'Alcaldia proposa l'adopció dels següents

ACORDS

**PRIMER.** Acceptar el suport econòmic de 16.463,00 € atorgat per la Diputació de Barcelona per als projectes que gestionen els serveis de Ciutadania i Polítiques d'Habitatge, de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Projectes de foment de la convivència, diversitat i drets civils (18122)	114.053,80	12.650,00	16.463,00
	231.894,00		

**SEGON.** Acceptar el suport econòmic de 18.590,82 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona el servei de Joventut i Lleure Infantil de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Desenvolupament d'accions i programes del Pla Local de Joventut de Terrassa pel 2018 (18121)	1.026.327,72	15.685,00	18.590,82

**TERCER.** Acceptar el suport econòmic de 12.471,63 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona el servei de Polítiques de Gènere de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Atenció psicològica a dones i menors que pateixen violència masclista (18124)	141.400,04	13.000,00	12.471,63

**QUART.** Acceptar el suport econòmic de 24.492,90 € atorgat per la Diputació de Barcelona per als projectes que gestionen els serveis de Polítiques de Gènere i LGTBIQ de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Polítiques transversals de gènere i LGTBIQ (18120)	556.388,81	22.965,00	22.667,90
	34.917,10	1.825,00	1.825,00

**CINQUÈ.** Acceptar el suport econòmic de 18.054,00 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona el servei de Qualitat Democràtica de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Enfortiment de la participació en corresponsabilitat amb les entitats i la ciutadania (18123)	119.000,53	12.350,00	18.054,00

**SISÈ.** Acceptar el suport econòmic de 29.444,21 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona el servei de Salut Comunitària de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Activitats de Promoció de la Salut (18223)	168.796,49	29.220,00	29.444,21

**SETÈ.** Acceptar el suport econòmic de 11.700,00 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona el servei de Serveis Socials de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Supervisió d'equips de serveis socials bàsics de municipis de més de 20.000 habitants (18245)	11.700,00	0	11.700,00

**VUITÈ.** Acceptar el suport econòmic de 120.000,00 € atorgat per la Diputació de Barcelona per als projectes que gestiona el servei de Solidaritat i Cooperació de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Pla de Sensibilització – Terrassa Solidària (18197)			
2018	58.849,00	27.500,00	35.000,00
2019	(*)	0	35.000,00
Reforç de les capacitats de la policia municipal sobre protecció civil dels municipis libanesos (18211)			
2018		0	25.676,75



2019	(*)	0	24.323,25
------	-----	---	-----------

(\*) Condicionat a l'aprovació del pressupost 2019

**NOVÈ.** Acceptar el suport econòmic de 24.000,00 € atorgat per la Diputació de Barcelona per al projecte que gestiona la Societat Municipal d'Habitatge de l'àrea 3, amb el detall següent:

CONCEPTE	PRESSUPOST	PREVIST PRESSUPOST INGRESSOS	SUBVENCIÓ ATORGADA
Reforma dels habitatges situats a la Ctra. Matadepera, 264 3r 2a i c. Ample, 131 Bxs (18230) (**)	39.226,19	0	24.000,00

**DESÈ.** Ingressar els imports acceptats en els acords precedents, en els comptes pressupostaris que es relacionen:

SERVEI	CONCEPTE	IMPORT 2018	IMPORT 2019
Ciutadania	3460.32704.46100	16.463,00	
Joventut	3465.33404.46100	18.590,82	
Polítiques de Gènere	3466.23106.46100	22.667,90	
Polítiques de Gènere	3466.23107.46100	12.471,63	
LGTBIQ	3000.32705.46100	1.825,00	
Qualitat Democràtica	3460.92402.46100	18.054,00	
Salut i Comunitat	3413.31103.46100	29.444,21	
Serveis Socials	3313.23102.46100	11.700,00	
Solidaritat i Cooperació Internacional	3467.91203.46100	60.676,75	59.323,25
Polítiques d'Habitatge (**)	3314.23110.76100	24.000,00	

(\*\*) Execució a càrrec de la Societat Municipal d'Habitatge

**ONZÈ.** Tramitar, si s'escau, la generació de crèdit corresponent als imports que no estan previstos al pressupost.

**14. Donar compte del decret número 4980, de 28 de maig de 2018, que aprova l'acceptació dels complements de preacords per les actuacions "Plaça i equipament a La Maurina" i "Talús Ronda de Ponent", concedits per la Diputació de Barcelona en el marc de les Meses de concertació del "Pla Xarxes de Govern Locals 2016 - 2019"**

---

**Analizats els antecedents, es dona compte del decret núm. 4980, de 28 de maig de 2018:**

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos que es compreguin al Pla de referència.

Les Meses de concertació són un dels instruments que preveuen i orienten el funcionament del sistema de concertació i l'accés als àmbits que integren el Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019". La seva funció és contrastar les necessitats expressades i prioritzades pels ens destinataris amb els recursos i criteris de la Diputació de Barcelona, tot amb la finalitat d'assolir els preacords, que són el reconeixent de l'existència plena d'un compromís de suport per a la realització total o parcial de les actuacions que s'implementin dins del Pla.

L'article 24 de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019", aprovades per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona en data 26 d'octubre de 2016, estableix que, de manera excepcional i degudament motivada, els ens destinataris del Pla poden sol·licitar l'aprovació de complements de preacords.

En data 19 de maig de 2016, la presidenta de la Diputació va aprovar els preacords assolits amb l'Ajuntament de Terrassa, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019". La dotació inicial que l'Ajuntament va rebre és inferior a la mitjana de la dotació inicial rebuda pels municipis del seu tram de població. L'import de la infradotació és de 639.392,26 euros.

En data 4 de gener de 2018, l'Ajuntament de Terrassa ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona un complement de preacord de 345.000,00 euros per a l'actuació "Plaça i equipament a la Maurina" i un altre de 655.000,00 euros per a l'actuació "Talús Ronda de Ponent".

L'objecte de l'actuació "Plaça i equipament a la Maurina" és, d'una banda, l'edificació d'un nou equipament de caràcter cívic a la plaça de la Maurina i, de l'altra, la urbanització de l'esmentada plaça i els carrers del Franc Comtat i de Felip II. Les obres es van adjudicar el 25 d'agost de 2017 i es van iniciar el 2 d'octubre de 2017.

El pressupost de l'actuació és de 2.055.879,52 euros, preveient-se que el finançament es distribueixi de la següent manera:

- A càrrec de la Generalitat de Catalunya 1.027.939,86 euros
- A càrrec de crèdits 682.939,66 euros
- A càrrec de la Diputació de Barcelona, mitjançant la concessió de l'ajut de 345.000,00 euros.

L'objecte de l'actuació "Talús Ronda de Ponent" és garantir l'estabilitat i seguretat del marge de la Ronda de Ponent amb la Riera de Palau, entre l'Avinguda Abat Marcet i el pont del ferrocarril. Des de l'any 2014 s'ha detectat que el talús de terra d'alguns dels marges de la Riera de Palau havien anat cedint terreny, quedant un reduït espai entre la barrera de seguretat i el cap del talús existent.

Les obres es van iniciar el 22 de maig de 2017, preveient un termini d'execució de 12 mesos.

El pressupost de l'actuació és d'1.621.708,55 euros, preveient-se el finançament de 966.708,55 euros mitjançant la concertació de crèdits i 655.000,00 euros a càrrec de la Diputació de Barcelona mitjançant la concessió del complement de preacord.

En data 2 de maig de 2018 la presidenta de la Diputació de Barcelona ha aprovat un complement de preacord de 345.000,00 euros per a l'actuació "Urbanitzacions i equipament a la Maurina" i en data 23 de maig un altre de 327.500,00 euros per l'actuació "Talús Ronda de Ponent", equivalent aquest últim al 50 per cent de l'import sol·licitat.

Aquests complements de preacord es consideraran acceptats per l'Ajuntament de Terrassa si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, no manifesta expressament la renúncia.

Aquesta Alcaldia-Presidència, fent ús del que preveu l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya

## **DECRETA**

**PRIMER.** Avocar la competència delegada en la Junta de Govern per a l'acceptació dels complements de preacord referits als punts segon i tercer d'aquest Decret.

**SEGON.** Aprovar l'acceptació del complement de preacord de 345.000,00 euros per a l'actuació "Plaça i equipament a la Maurina" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxes de Govern Locals 2016-2019".

**TERCER.** Aprovar l'acceptació del complement de preacord de 327.500,00 euros per a l'actuació "Talús Ronda de Ponent" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxes de Govern Locals 2016-2019".

**QUART.** Donar compte dels presents acords a la propera sessió de la Junta de Govern.

**15. Donar compte del decret número 5815, de 25 de juny de 2018, que accepta parcialment la concessió de l'ajut atorgat en el marc del Programa complementari de suport integral al desenvolupament local per un import de 286.000 € corresponent a l'anualitat 2018, i aplicà-lo a l'actuació "Talús Ronda de Ponent".**

---

**Analizats els antecedents, es dona compte del decret núm. 5815, de 25 de juny de 2018:**

En data 4 de gener de 2018, l'Ajuntament de Terrassa va sol·licitar a la Diputació de Barcelona un complement de preacord de 345.000,00 euros per a l'actuació "Plaça i equipament a la Maurina" i un altre de 655.000,00 euros per a l'actuació "Talús Ronda de Ponent".

En data 2 de maig de 2018 la presidenta de la Diputació de Barcelona va aprovar un complement de preacord de 345.000,00 euros per a l'actuació "Urbanitzacions i equipament a la Maurina" i en data 23 de maig un altre de 327.500,00 euros per l'actuació "Talús Ronda de Ponent", equivalent aquest últim al 50 per cent de l'import sol·licitat.

En data 14 de juny la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha aprovat el Programa complementari de suport integral al desenvolupament local, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

Aquest Programa confereix suport econòmic als governs locals en la realització d'inversions en equipaments, infraestructures i/o béns locals, tant inversió nova com inversió de manteniment, reparació i conservació, que siguin vertebradores del territori. S'orienta al finançament d'inversions necessàries per a donar cobertura a la prestació integral i adequada dels serveis públics, i molt especialment els que tenen la consideració de mínims, tal com l'enllumenat públic, cementiris, recollida de residus, neteja viària, subministrament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques, també, parc públic, biblioteca pública, mercat, tractament de residus, instal·lacions esportives d'ús públic o medi ambient urbà.

Així mateix, aquest suport pot destinar-se al finançament d'inversions que ja compten amb finançament de les Meses de concertació, però que, per insuficiència de recursos requereixen una suplementació dels recursos assignats.

El Programa està dotat amb cinquanta milions d'euros, distribuïts entre les anualitats 2018 i 2019 a raó de tretze milions d'euros i de trenta-set milions d'euros, respectivament.

L'esmentada quantia es distribueix en funció de la població, i a la ciutat de Terrassa, com a municipi de més de 120.000 habitants, li corresponen 1.100.000,00 euros, repartits, 286.000,00 euros al 2018 i 814.000,00 euros al 2019.

Vist l'Informe de la Direcció de Serveis Econòmics.

Vist l'Informe de la Intervenció General.

Aquesta Alcaldia-Presidència, fent ús del que preveu l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya

#### **DECRETA**

**PRIMER.** Avocar la competència delegada en la Junta de Govern per a l'acceptació de l'ajut referit als punts segon i tercer d'aquest Decret.

**SEGON.** Acceptar parcialment la concessió de l'ajut atorgat en el marc del Programa complementari de suport integral al desenvolupament local per un import de 286.000,00 euros, corresponent a l'annualitat de 2018.

**TERCER.** Aplicar l'esmentat ajut a l'actuació "Talús Ronda de Ponent" donat que el complement de preacord concedit en el marc de les Meses de concertació del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 no cobreix la totalitat de l'import que es va sol·licitar.

**QUART.** Donar compte dels presents acords a la propera sessió de la Junta de Govern.

#### **16. Propostes urgents**

---

##### **Aprovar inicialment el Pla Urbanístic d'ampliació del Club Egara. Exp. PLPG 02/2018**

**Es presenta la proposta i s'aprova la seva urgència i la inclusió en l'ordre del dia per unanimitat de tots els membres presents.**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

La proposta del *Pla especial urbanístic d'ampliació del Club Egara, Juliol de 2018*, ha estat promogut per la societat esportiva CLUB EGARA i redactada per l'arquitecta, Carmen Mas i Comas.

L'objecte del pla especial és la determinació de les condicions d'ordenació i ús de l'equipament esportiu previst pel POUM al Pla del Bon Aire per poder ampliar el conjunt de les instal·lacions esportives actuals del Club Egara.

L'àmbit del pla especial, situat al nord del terme municipal, comprèn una superfície de 46.000,68 m<sup>2</sup> (4,6 ha) ocupa parcialment una única parcel·la cadastral, delimitada a nord pel Club Egara, a est pel Carrer Jacint Badiella, a sud pel Camí de Can Carbonell i a oest per camps agrícoles de la mateixa parcel·la cadastral.

Les instal·lacions actuals del club s'emplacen en un terreny de sòl urbà amb qualificació d'equipament esportiu, clau E.3 i comprenen tres pistes de hoquei herba,

deu pistes de tennis, piscina coberta i descoberta, sala de fitnes, restaurant, club social... amb una extensió de 35.800m<sup>2</sup>.

A la banda sud de les actuals instal·lacions, en sòl no urbanitzable dins la zona ventall al·luvial recent, clau D.2, fins fa poc temps s'hi emplaçava la secció d'hípica del club, amb unes instal·lacions que ocupaven una superfície d'uns 18.000m<sup>2</sup>.

Tanmateix l'any 2017 el club va decidir reorientar les seccions i prescindir de la secció d'hípica per centrar-se en l'activitat d'hoquei i pistes de pàdel.

El present pla especial té per objecte l'establiment de criteris i determinació de l'ordenació de l'àmbit d'ampliació del Club Egara.

D'acord amb les determinacions vigents del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) l'àmbit del Pla Especial es troba adscrit al regim del sòl no urbanitzable, dins de la Zona Ventall al·luvial recent, clau D2, amb la qualificació de sistema d'equipaments esportiu, clau E.3.

L'activitat esportiva és compatible tant amb el POUM vigent com amb la proposta en tràmit de la modificació puntual del POUM a l'àmbit de l'Anella Verda aprovada inicialment el 18 de desembre de 2014, que proposa mantenir la qualificació d'equipament esportiu en aquest àmbit.

El Pla especial proposa l'ampliació de les actuals instal·lacions esportives del Club Egara amb 2 camps de hoquei, 1 camp d'entrenament de porters, 9 pistes de pàdel descobertes, 1 pista poliesportiva descoberta, 4 pistes de tennis, una zona d'esbarjo infantil, zona d'aparcament i edifici de magatzem de material esportiu i la delimitació de l'àmbit mitjançant una tanca de simple torsió i vegetal.

L'única construcció proposada és el magatzem, de 420m<sup>2</sup>, que representa el 0,0093m<sup>2</sup>st/m<sup>2</sup>sl, molt inferior al 0,05m<sup>2</sup>st/m<sup>2</sup>sl màxim establert a l'article 216 del POUM.

L'accés a les noves instal·lacions es realitza pel carrer Jacint Badiella i l'accés a l'aparcament es realitza pel camí de Can Carbonell (sòl urbà).

El Pla incorpora un informe ambiental que descriu amb detall els valors ambientals d'aquest àmbit a preservar, la repercussió de les mesures correctores proposades basades en la implantació de la tanca vegetal, destinada a reduir la visió dels elements interiors des de l'exterior de les instal·lacions.

Cal esmentar que la legislació específica aplicable és el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret Legislatiu 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com el nou text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret 2/2003, de 28 d'abril.

El lletrat cap del Servei Jurídic Administratiu ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del document en el que fa constar que:

#### 1. Normativa d'aplicació.

La documentació i les determinacions d'aquest Pla Especial s'adeqüen a les disposicions de l'article 46 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (Aprovació d'un pla especial urbanístic. -Secció 7 Llicències urbanístiques en sol no urbanitzable i sòl urbanitzable delimitat-).

El present pla especial, atès que s'adequa a una actuació urbanística en sòl no urbanitzable de les que descriu l'article 47.4 del DL 1/2010, és un Pla especial urbanístic de desenvolupament, tal com descriu l'article 24 de la llei 3/2012, i per tant, la seva aprovació definitiva correspon a la Comissió Territorial d'urbanisme de Barcelona en virtut de l'article 80 (modificat per l'article 29 de la llei 3/2012).

El Pla Especial es redacta en aplicació de l'article 216 de les Normes Urbanístiques del POUM, que preveu aquesta figura de planejament per al desenvolupament dels equipaments previstos.

#### 2. Sol·licitud d'informes.

D'acord amb allò previst a l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, el quals l'han d'emetre en el termini d'un mes (2 mesos en el cas de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona)

Concretament s'haurà de procedir a sol·licitar informe als següents organismes:

1. Responsable de polítiques de paisatge de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.
2. Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en relació a la possible afectació d'aqüífers classificats, zones vulnerables o zones sensibles declarades de conformitat amb la legislació.
3. Institut Geològic de Catalunya, Departament de Territori i Sostenibilitat, en relació a la possible afectació sobre jaciments paleontològics o punts geològics d'interès.
4. Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental Serveis Territorials de Barcelona, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en relació al contingut ambiental del pa especial.
5. Direcció General de Desenvolupament Rural, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya, en relació a la possible inclusió de l'àmbit en pla sectorial agrari.

6. Consell Català de l'Esport, del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, en relació al caràcter esportiu de l'àmbit objecte de pla especial.

Vistos aquests antecedents i les disposicions legals d'aplicació, el Cap de Servei Jurídic Administratiu proposa a la consideració de la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar inicialment el "Pla Especial urbanístic d'ampliació del Club Egara. Juliol de 2018".

**SEGON.** Sotmetre el document ara aprovat inicialment a informació pública durant el termini d'un mes, comptats des de l'endemà de la darrera publicació de l'edicta corresponent al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i en els mitjans telemàtics corresponents, per tal de que puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'haurà de sol·licitar informe al Responsable de polítiques de paisatge de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme, a l'Agència Catalana de l'Aigua, a l'Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental Serveis Territorials de Barcelona, a la Direcció General de Desenvolupament Rural i al Consell Català de l'Esport, d'acord amb l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

**Aprovar inicialment el Pla de Millora Urbana de Remodelació PM-RPA035, Rambleta Pare Alegre. Exp. PLPG 04/2018**

**Es presenta la proposta i s'aprova la seva urgència i la inclusió en l'ordre del dia per unanimitat de tots els membres presents.**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

La proposta del present Pla de Millora urbana de remodelació PM-RPA035 Rambleta del Pare Alegre ha estat promoguda per la societat mercantil "Distrito Inversión Óptima, SL" i ha estat redactada pels arquitectes Pau Durán Bros i Jordi Comas Rovira de l'estudi "Duran Arquitectes, SLP".

El Cap del Servei de Planejament ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del document en el que fa constar que:

Tal com es va establir en la proposta de la Modificació puntual del POUM del 2012 a l'àmbit de la Rambleta del Pare Alegre, el Pla de Millora proposa el manteniment dels objectius d'ordenació plantejats pel POUM:

- Ordenació de l'àmbit situat entre la Rambleta del Pare Alegre i el carrer del Tren de Baix per tal de possibilitar el màxim esponjament de l'espai entre ambdós carrers, en concordança amb la voluntat de transformació de la secció d'aquest tram de la Rambleta, junt amb la transformació d'usos d'uns terrenys vacants que en virtut de l'anterior PGO 83 estaven destinats a usos productius, en nous usos residencials.



L'ordenació plantejada té en compte l'ordenació aprovada de l'Àrea Residencial Estratègica ARE Porta Sud, que enllaça amb el sector de la Rambleta pel costat sud del carrer Dr. Torras i Bages i que configura el front del carrer del Tren de Baix entre el carrer del Dr. Torras i Bages i carrer del Mestre Trias.

La proposta del Pla de Millora planteja un conjunt de noves edificacions i espais lliures que es disposen dins del sector seguint diferents estratègies:

- Subàmbit nord: En la franja delimitada per l'àmbit de la benzina, els carrers de Tren de Baix, Rambleta i carrer de Lepant es proposa un conjunt de nous edificis que han de completar les mitgeres de les edificacions existents que no estan incloses dins del sector. L'avanç proposa uns nous edificis a continuació de les mitgeres existents de testers amb la mínima ocupació de sòl per tal de fer possible la creació de nous espais lliures que possibilitin la màxima permeabilitat entre els fronts del Tren de Baix i la Rambleta.
- Subàmbit sud: En el terreny vacant delimitat pels carrers de Navas de Tolosa i Dr. Torras i Bages es proposa un conjunt d'edificacions amb una volumetria específica amb usos residencials, comercials i d'oficines. Aquesta ordenació ha de permetre que permeti l'assoliment d'un espai lliure significatiu en el front del carrer del Tren de Baix en contacte amb l'espai lliure existent entre el carrer del Tren de Baix i la Rambleta.

Es planteja que el Pla es desenvolupi en 2 polígons de gestió, En aquests sentit, la proposta estableix un sostre màxim total de total de 25.123,35 m<sup>2</sup> dels que es destina un màxim de 17.649,14m<sup>2</sup> per nous usos residencials (201 habitatges dels que 63 són de protecció oficial i regim concertat) podent destinar la resta del sostre sectorial de 7.474,21 m<sup>2</sup> a usos comercials i d'oficines.

la proposta estableix un sostre màxim total de 25.123,35 m<sup>2</sup> dels que es destina un màxim de 17.649,14m<sup>2</sup> per usos residencials, per sota del màxim de 22.510 m<sup>2</sup> destinat a usos residencials que estableix la nova fitxa, podent destinar la resta del sostre sectorial de 7.474,21 m<sup>2</sup> a usos comercials i d'oficines.

La proposta estableix una divisió en 2 polígons d'actuació, per tal de possibilitar la viabilitat econòmica del sector, i que els mateixos es puguin desenvolupar en diferents etapes i unitats de projecte on es defineixen les obres d'urbanització vinculades a cadascun dels polígons.

Es preveu que les actuacions d'urbanització del Polígon 1 possibilitin l'execució de tota la urbanització de la zona sud que és on es proposen els majors canvis a nivell de viabilitat i de mobilitat amb la construcció d'una gran rotonda que reculli i pacifiqui la confluència del tràfic provinent de l'actual accés des de l'autopista C-58 i del carrer del Tren de Baix pel costat sud i de la nova viabilitat en que es transformarà la pròpia Rambleta fins a la plaça del Doré, alhora que s'estableix una confluència amb el carrer de Navas de Tolosa, que reforça la connectivitat entre l'àmbit del barri del Segle XX i Can Palet pel cantó est i el barri de la Cogullada i l'enllaç amb la Ronda de Ponent pel cantó oest.

La proposta del Pla estableix que la rotonda no condicionarà el futur desenvolupament de la proposta d'extensió del passeig central de la Rambleta cap als nous sectors del sud de la ciutat ( Palau Nord, Palau sud) i que s'adequarà a la remodelació del futur nus viari de la C-58 en l'actual cruïlla entre la carretera de Martorell N-150 i l'enllaç amb l'autopista (Nus Porta Sud), en paral·lel a la prevista execució d'ampliació a 3 carrils de la mateixa.

És en el polígon 1 on es proposa l'actuació de major envergadura arquitectònica, recolzada en un sòcol comercial, damunt del que es disposarà una volumetria destinada a usos d'oficines, de forma conjunta a nous edificis residencials en diàleg amb la singularitat de les volumetries determinades pel l'ARE Porta Sud al sud del carrer de Torras i Bages.

En el Polígon 2 es portaran a terme les actuacions edificatòries, destinades a completar els testers de les edificacions existents en la franja compresa entre la benzina a l'alçada del carrer de Pintor Fortuny, i al el carrer de Lepant, tot mantenint la permeabilitat d'espai lliure i vialitat entre el carrer de Tren de Baix i la Rambleta.

Aquesta proposta del Pla de millora assenyala la posició indicativa del nou baixador dels FGC situat del nou baixador, contemplat pel POUM que podria estar situat entre els carrers de Torras i Bages i Mestre Trias.

Per tal de oferir una proposta d'ordenació d'alta qualitat arquitectònica i compositiva, el Pla de Millora estableix uns paràmetres de regulació de la definició arquitectònica, permetent flexibilitat compositiva per les Unitats de Projecte que es proposin. A tal efecte aquestes propostes hauran de ser sotmeses a la consideració de l'Organisme Consultiu de Qualitat Arquitectònica i Urbanística de la ciutat de Terrassa a partir de la seva constitució i entrada en funcionament.

Finalment, remarcar que l'interès públic de la proposta del Pla de Millora es troba en els següents aspectes:

1. Que s'iniciï l'assoliment de l'objectiu del POUM de possibilitat la transformació del teixit urbà en l'entrada principal de la ciutat des de la l'autopista C-58, conformant una nova façana urbana que combini la presència majoritària d'usos residencials amb usos comercials i activitats.
2. L'inici de la transformació de la secció de Rambleta que s'haurà de portar a terme, afectant a l'actual espai viari actuant des del carrer de Torras i Bages fins a la Plaça de Doré a fi i efecte de reduir l'espai pels vehicles privats, amb preferència pel transport públic i potenciant la mobilitat en bicicleta, guanyant més espai pels vianants per tal de que es constitueixi un espai de forta vocació urbana extenent el final de la Rambla d'Egara des de la Plaça del Doré fins l'àmbit configurat pel futur Baixador dels FGC i els actuals Jutjats.

Cal esmentar que la legislació específica aplicable és el decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret Legislatiu 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, així com el nou text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret 2/2003, de 28 d'abril.

El lletrat cap del Servei Jurídic Administratiu ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del document en el que fa constar que:

**3. Competències municipals per l'aprovació de l'avanç.**

Els articles 81.1 i 85.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, faculden als ajuntaments per l'aprovació, inclosa la definitiva, dels plans de millora urbana que siguin promoguts d'acord amb les determinacions del programa d'actuació urbanística municipal vigent. L'acord d'aprovació definitiva es pot adoptar una vegada complert el tràmit d'informació pública subsegüent a l'aprovació inicial.

El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, en el seu article 53.1.s), en relació amb l'article 52.2.c), atribueix la competència per a l'aprovació inicial del planejament derivat a l'alcalde. L'esmentat article 52.2.c), en relació a l'article 114.3 atribueix la competència per a l'aprovació definitiva del planejament derivat quan aquesta competència és atribuïda per la LUC a l'Ajuntament al Ple de l'Ajuntament amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

**4. Informació Pública. Sol·licituds d'informes**

Una vegada aprovat inicialment aquest Pla de millora urbana, s'ha de sol·licitar informe preceptiu a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, la qual l'ha d'emetre i notificar en el termini de dos mesos, en cas de no ser així, s'entendrà favorable (article 87.1 LUC).

Simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes (article 85.5 LUC), concretament:

- 1. Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya). (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).**
- 2. Direcció General de Carreteres, (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat) (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).**
- 3. Servei Territorial de Carreteres de Barcelona, (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat). (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).**
- 4. Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental dels Serveis Territorials de Barcelona, (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat) (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).**
- 5. Agència Catalana de l'Aigua, (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat) (Art 8.5 del DL 3/2003 Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya).**

6. Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat) (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).

7. Direcció General de Comerç (Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya) (Art 85.5 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).

8. Autoritat del Transport Metropolità (Consorti per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona) (Art 20.2 Decret 344/2006 de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada).

El termini de la informació pública serà d'un mes (article 85.4 LUC) mitjançant la publicació d'edictes en el Butlletí Oficial de la Província i premsa local.

5. Règim específic dels plans urbanístics derivats.

En tant que es tracta d'un pla urbanístic d'iniciativa privada, on s'ha acreditat mitjançant identificació de les finques registrals que conformen l'estructura de la propietat del sòl, que els promotors que han formulat la proposta són les persones propietàries del 80 % de la superfície afectada s'haurà de citar personalment al tràmit d'informació pública a tot els propietaris del sòl afectats pel pla (article 102.3.b) del DL 1/2010, de 3 d'agost qual s'aprova el text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya).

Vistos aquests antecedents i les disposicions legals d'aplicació, el Cap de Servei Jurídic Administratiu proposa a la consideració de la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar inicialment el Pla de Millora Urbana de remodelació PM-RPA035 Rambleta del Pare Alegre, promogut per la societat mercantil "Distrito Inversión Óptima, SL.

**SEGON.** Sotmetre el document ara aprovat inicialment a informació pública durant el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la darrera publicació de l'edecte corresponent al Butlletí Oficial de la Província i a la premsa local, per tal de que puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Simultàniament al tràmit d'informació pública es sol·licitarà un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, concretament, a la Direcció General de Carreteres, al Servei Territorial de carreteres de Barcelona, a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental dels Serveis Territorials de Barcelona, A l'Agència Catalana de l'Aigua, als Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, a la Direcció General de Comerç i a l'Autoritat del transport Metropolità, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes.

**TERCER.** Sol·licitar a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, l'informe preceptiu sobre la tramitació del planejament urbanístic derivat d'aprovació municipal, que determina l'article 87.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

**QUART.** Notificar el contingut d'aquest decret als propietaris del sòl comprès en aquest àmbit, de conformitat amb l'article 102.3.a del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

**Aprovar inicialment el Pla Especial Urbanístic d'adequació d'ús en equipaments existents. Exp. PLPG 06/2018**

**Es presenta la proposta i s'aprova la seva urgència i la inclusió en l'ordre del dia per unanimitat de tots els membres presents.**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

La proposta del *Pla especial urbanístic d'adequació d'ús en equipaments existents* ha estat redactada pels tècnics del Servei de Planejament Urbanístic dels Serveis d'Urbanisme de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

L'objecte del Pla Especial és el d'adequar la qualificació urbanística d'aquells equipaments existents, tant de titularitat pública com privada, l'ús consolidat dels quals no es correspon amb l'ús establert pel planejament vigent.

L'adequació consisteix en modificar les subclaus d'aquests equipaments qualificats pel POUM com a sistema d'equipaments comunitaris, clau E, per adaptar-les als usos que estan desenvolupant a l'actualitat i que es troben majoritàriament consolidats.

L'àmbit del Pla Especial, de 12.933,03 m2 de superfície, és la suma total dels 6 àmbits dels equipaments que adequen l'ús i que són els següents:

- Àmbit 1: Masia Freixa  
Plaça Freixa i Argemí, 11. Ca n'Aurell  
Superfície: 730,19 m2
- Àmbit 2: Seu del Consorci de Residus del Vallès Occidental  
Carrer de Sant Isidre, 29. Centre  
Superfície: 338,69 m2
- Àmbit 3: Casal Cívic del Districte II  
Carrer de Salamanca, 33. Torre-Sana  
Superfície: 3.563,12 m2
- Àmbit 4: Casal de Gent Gran Centre  
Carrer de Wagner, 2. Cementiri Vell  
Superfície: 5.831,38 m2
- Àmbit 5: Centre educatiu, religions i social  
Carrer del Doctor Pearson, 133-155. Plaça Catalunya-Escola Industrial  
Superfície: 5.831,38 m2

- Àmbit 6: Església Evangèlica Bethel  
Avinguda de Barcelona, 146 / Carrer Sant Honorat, 11. Ca n'Anglada  
Superfície: 733,06 m2

#### Proposta de l'àmbit 1. Masia Freixa

De titularitat municipal, des del 1957 la Masia va ser la seu de l'Escola de Música Municipal de Terrassa fins l'any 2003, en què es va traslladar a l'edifici del Conservatori. A l'actualitat, hi ha els serveis de la Regidoria de Turisme i la Sindicatura Municipal de Greuges.

El POUM va qualificar l'àmbit de la Masia Freixa com equipament educatiu, clau E.2, reflectint aquest ús docent. El Pla Especial proposa un canvi de qualificació, d'equipament educatiu, clau E.2 a equipament Administratiu, per adequar els usos existents i equipament cultural, per permetre la possibilitat d'acollir usos culturals, amb una doble qualificació E.7 / E.9, de 730,19 m2 de superfície.

#### Proposta de l'àmbit 2. Seu del Consorci de Residus del Vallès Occidental

L'edifici de titularitat municipal del carrer de Sant Isidre, 29 havia estat una escola bressol municipal i posteriorment l'Oficina Municipal d'Escolarització. Actualment està en desús, a l'espera d'acollir la nova seu del Consorci de Residus del Vallès Occidental, concessió administrativa que es va aprovar el 2017.

El Pla Especial proposa un canvi de qualificació urbanística, d'equipament docent, clau E.2, a equipament administratiu, clau E.9, amb una superfície de 338,69 m2.

#### Proposta de l'àmbit 3. Casal Cívic del Districte II

El Casal Cívic del Districte II es va construir l'any 2012, a la part sud d'un sòl qualificat com equipament educatiu, clau E.2, reflectint l'ús d'equipament docent que havia establert el PGO83.

El Pla Especial proposa ampliar l'ús actual d'equipament docent, clau E.2 a equipament cívic, clau E.6, per adequar l'ús actual de Casal a la qualificació urbanística vigent. La superfície de la doble qualificació E.2 / E.6 és de 3.563,12 m2.

#### Proposta de l'àmbit 4. Casal de Gent Gran Centre

El Casal de Gent Gran Centre, propietat de la Generalitat, es va construir l'any 1972 sobre un sòl de titularitat municipal qualificat d'equipament cultural, clau E.7. El Pla Especial proposa canviar la qualificació urbanística de l'àmbit per adequar-la a l'ús existent i consolidat de Casal de Gent Gran, amb una nova qualificació d'equipament de serveis socials, clau E.5, de 1.736,59 m2 de superfície.

#### Proposta de l'àmbit 5. Centre educatiu, religiós i social

Al carrer del Doctor Pearson, núm. 133 a 155 s'hi troben unes edificacions amb diferents usos consolidats i de titularitat privada. Les finques dels núm. 133, 135, 143 i 163 pertanyen a l'Escola del Liceo Egara. La finca núm. 139 correspon al Centre Aragonès de Terrassa, instal·lat des de l'any 2000. A les parcel·les núm. 145 i 149 s'hi troba la Mesquita Oratori, instal·lada des del 1998 i ampliada l'any 2009 i la finca del núm. 155 s'utilitza com a magatzem.

El POUM va qualificar l'àmbit com equipament administratiu, clau E.9 amb l'objecte d'ubicar la Comissaria dels Mossos d'Esquadra, edificació que finalment es va construir a Can Tusell.

El Pla Especial proposa consolidar els usos actuals consolidats dins l'àmbit adequant-los a les qualificacions urbanístiques que per definició corresponen, ampliant-les a una doble qualificació d'equipament docent, per permetre una possible ampliació de l'Escola Liceo Egara, que a l'actualitat ocupa un 74 % de la superfície de l'àmbit.

Es proposa qualificar les finques núm.133, 135, 143 i 163 com equipament educatiu, clau E.2, amb 4.323,51 m2 de superfície. La finca del Centre Aragonès, núm. 139, es qualifica d'equipament cívic i d'equipament educatiu, clau E.2 / E.6, amb una superfície de sòl de 382,23 m2. Les parcel·les de la Mesquita Oratori, núm. 145 i 149 es qualifiquen d'altres equipaments, per reconèixer l'ús religiós actual i també d'equipament docent, clau E.2 / E.10, amb una superfície de 675,75 m2 i el local núm. 155, d'equipament cívic i docent, per possibilitar un ús complementari a l'ús religiós amb la incorporació d'aules o de centre d'esbarjo o de reunions, amb una superfície de 449,89 m2.

#### Proposta de l'àmbit 6. Església Evangèlica Bethel

Des de l'any 2008, l'edificació de l'Avinguda de Barcelona, núm. 146 acull l'Església Evangèlica Bethel, de titularitat privada. L'edificació del carrer de Sant Honorat, 11, actualment en desús, va ser la seu de l'Escola Liceo Egara. El POUM va qualificar l'àmbit de les dues finques de l'àmbit 6 com a sistema d'equipament de serveis socials, clau E.5, com a reserva de sòl per poder construir una residència per a la gent gran.

El Pla Especial proposa ampliar la qualificació urbanística existent de l'àmbit amb unes qualificacions que permetin per una part, consolidar l'ús actual existent religiós i per una altra part, possibilitar un ús educatiu, que ja havia existit en aquest àmbit, a més de conservar la qualificació d'equipament de serveis socials. La triple qualificació de l'àmbit, clau E.2 / E.5 / E.10 té una superfície de sòl de 733,06 m2.

Cal esmentar que la legislació específica aplicable és el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret Legislatiu 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com el nou text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret 2/2003, de 28 d'abril.

El lletrat cap del Servei Jurídic Administratiu ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del document en el que fa constar que:

1. Normativa d'aplicació.

El document redactat s'ajusta al grup de plans especials urbanístics definits per la Llei 3/2012 de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme que modifica l'article 67.1.d del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU). L'aprovació definitiva del Pla Especial correspon a l'Ajuntament d'acord amb l'article 81.1.d. del DL 1/2010. L'acord d'aprovació definitiva requereix de majoria simple dels membres presents de la corporació d'acord amb el que preveu l'article 47 1 i 2 de la Llei 57 /2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que estableixen que, com a regla general, els acords de les corporacions locals s'adopten per majoria simple dels membres presents, requerint, únicament, la majoria absoluta quan els acords es refereixin a la tramitació dels instruments de planejament general previstos en la legislació urbanística. Aquests preceptes, continguts en la Llei abans esmentada, constitueixen segons la Disposició final primera legislació bàsica de l'Estat en matèria de règim local.

El Pla Especial es redacta en aplicació de l'article 231.3.b) de les Normes Urbanístiques del POUM, que preveu aquesta figura de planejament per als equipaments que canviïn l'ús assignat pel POUM.

2. Sol·licitud d'informes.

D'acord amb allò previst a l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, el quals l'han d'emetre en el termini d'un mes (2 mesos en el cas de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona)

Concretament s'haurà de procedir a sol·licitar informe als següents organismes:

1.- Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya) (article 81.1 i 87 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).

2.- Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, (art 8.5 del DL 3/2003 Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya).

3.- Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

Vistos aquests antecedents i les disposicions legals d'aplicació, el Cap de Servei Jurídic Administratiu proposa a la consideració de la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:



**PRIMER.** Aprovar inicialment el “Pla Especial urbanístic d’adequació d’ús en equipaments existents”.

**SEGON.** Sotmetre el document ara aprovat inicialment a informació pública durant el termini d’un mes, comptats des de l’endemà de la darrera publicació de l’edicta corresponent al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i en els mitjans telemàtics corresponents, per tal de que puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Simultàniament al tràmit d’informació pública, s’haurà de sol·licitar informe a la Comissió Territorial d’Urbanisme de Barcelona, a l’Agència Catalana de l’Aigua i a la Direcció General de Prevenció, Extinció d’Incendis i Salvaments, carrer de la Diputació, 355. 08009 Barcelona., d’acord amb l’article 85.5 del Text refós de la Llei d’urbanisme de Catalunya.

**Aprovar inicialment el Pla Especial Urbanístic d’ampliació d’usos a l’Avinguda Béjar, 299. Exp. PLPG 07/2018**

**Es presenta la proposta i s’aprova la seva urgència i la inclusió en l’ordre del dia per unanimitat de tots els membres presents.**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s’aprova per unanimitat dels assistents i s’adopten els següents acords:**

La proposta del *Pla especial urbanístic d’ampliació d’usos de l’equipament de l’avinguda de Béjar, 229, de Terrassa, Juny de 2018*, ha estat promogut per l’Església Evangèlica Unida de Terrassa i redactat pels tècnics de l’Estudi d’Arquitectura OFICCE ARCHITECTURE IN BARCELONA, SL.

L’objecte del Pla Especial és el d’ampliar l’ús actual religiós qualificat d’altres equipaments, clau E.10, de tres quartes parts de l’illa delimitada entre l’Avinguda de Béjar i els carrers de Tarragona, de Tramuntana i de Llevant, incorporant la qualificació E.2, que permet acollir equipaments educatius.

L’àmbit del Pla Especial se situa a la zona sud de l’illa delimitada per l’Avinguda de Béjar i els carrers de Tarragona, Tramuntana i Llevant, al barri de Can Tusell, amb 5.164 m2 de superfície.

L’àmbit inclou les edificacions existents de l’Església Evangèlica Unida de Terrassa i la Llar d’Infants El Petit Príncep, amb accés principal des de l’Avinguda de Béjar, 299 i del carrer de Tramuntana, 1, respectivament, amb una superfície de 2.798 m2 i la meitat del solar restant de l’illa, actualment sense edificar, de 2.366 m2 de superfície.

L’àmbit forma part de l’illa amb referència cadastral 843970101DG1083D0001UD i és propietat de l’Església Evangèlica Unida de Terrassa.

Amb la finalitat de permetre l’ús religiós i educatiu a l’àmbit del Pla Especial, es proposa ampliar la qualificació urbanística del POUM, de sistema d’altres equipaments, clau E.10, clau que reflecteix l’ús religiós, amb la clau E.2, sistema d’equipaments educatius. Aquesta doble qualificació E.2 / E.10 serà a l’àmbit del Pla

Especial, a la part de la parcel·la construïda i el solar necessari per a la construcció de la nova escola, amb una superfície total de 5.164 m<sup>2</sup>. La resta del terreny de l'illa sense edificar continua qualificada com a sistema d'altres equipaments, clau E.10, amb 1.643 m<sup>2</sup> de superfície.

Cal esmentar que la legislació específica aplicable és el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret Legislatiu 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com el nou text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret 2/2003, de 28 d'abril.

El lletrat cap del Servei Jurídic Administratiu ha emès informe favorable a l'aprovació inicial del document en el que fa constar que:

#### 1. Normativa d'aplicació.

El document redactat s'ajusta al grup de plans especials urbanístics definits per la Llei 3/2012 de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme que modifica l'article 67.1.d del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU). L'aprovació definitiva del Pla Especial correspon a l'Ajuntament d'acord amb l'article 81.1.d. del DL 1/2010. L'acord d'aprovació definitiva requereix de majoria simple dels membres presents de la corporació d'acord amb el que preveu l'article 47 1 i 2 de la Llei 57 /2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que estableixen que, com a regla general, els acords de les corporacions locals s'adopten per majoria simple dels membres presents, requerint, únicament, la majoria absoluta quan els acords es refereixin a la tramitació dels instruments de planejament general previstos en la legislació urbanística. Aquests preceptes, continguts en la Llei abans esmentada, constitueixen segons la Disposició final primera legislació bàsica de l'Estat en matèria de règim local.

El Pla Especial es redacta en aplicació de l'article 231.3.b) de les Normes Urbanístiques del POUM, que preveu aquesta figura de planejament per als equipaments que canviïn l'ús assignat pel POUM.

#### 2. Sol·licitud d'informes.

D'acord amb allò previst a l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, simultàniament al tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar un informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, el quals l'han d'emetre en el termini d'un mes (2 mesos en el cas de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona)

Concretament s'haurà de procedir a sol·licitar informe als següents organismes:

1. Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme (Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya) (article 81.1 i 87 DL 1/2010, Text refós de la Llei d'urbanisme).

2. Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, (art 8.5 del DL 3/2003 Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya).

3. Serveis Territorials d'Ensenyament al Vallès Occidental, Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Vistos aquests antecedents i les disposicions legals d'aplicació, el Cap de Servei Jurídic Administratiu proposa a la consideració de la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:

**PRIMER.** Aprovar inicialment el "Pla Especial urbanístic d'ampliació d'usos de l'equipament de l'avinguda de Béjar, 299 de Terrassa".

**SEGON.** Sotmetre el document ara aprovat inicialment a informació pública durant el termini d'un mes, comptats des de l'endemà de la darrera publicació de l'edicta corresponent al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i en els mitjans telemàtics corresponents, per tal de que puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Simultàniament al tràmit d'informació pública, s'haurà de sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, a l'Agència Catalana de l'Aigua i al Servei Territorial d'Ensenyament al Vallès Occidental, d'acord amb l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

**Aprovar l'addenda 2018 del conveni marc amb la Creu Roja. Exp. GESAD 08/2018**

**Es presenta la proposta i s'aprova la seva urgència i la inclusió en l'ordre del dia per unanimitat de tots els membres presents.**

**Analitzats els antecedents i el contingut de la proposta, s'aprova per unanimitat dels assistents i s'adopten els següents acords:**

Expedient GESAD 08/2018 relatiu a la signatura d'un protocol de col·laboració amb Creu Roja per a la concreció de les accions conjuntes d'interès públic a realitzar el 2018

Fets

1. L'Ajuntament de Terrassa i Creu Roja varen signar un conveni de col·laboració per dur a terme accions conjuntes en l'àmbit de les competències i finalitats d'ambdues entitats per assumptes d'interès públic aprovat per la Junta de Govern Local amb data 23 de maig de 2014.

2. Creu Roja ha sol·licitat la concreció dels projectes 2018, previstos en l'esmentat conveni

3. L'Ajuntament i Creu Roja han presentat les seves propostes d'actuació en el sí de la comissió paritària de seguiment, suport i avaluació del conveni de col·laboració, i han acordat col·laborar l'any 2018 en els projectes que es relacionen a continuació:

1. Atenció a les necessitats bàsiques i suport a la infància, joves i persones grans.
  2. Punt de trobada
  3. Impulsar i gestionar el Centre Logístic de Distribució Social d'Aliments
  4. Joves.
  5. Lleure Infantil
  6. Promoció de la salut.
  7. Suport a les dones
  8. Convivència i drets humans
  9. Intervencions de Cooperació internacional
  10. Intervenció immediata en situacions d'emergència a la ciutat.
  11. Prevenció de riscos i atenció en primers auxilis en esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Terrassa.
  12. Integració esportiva i foment de la pràctica de l'esport de persones amb discapacitats i mobilitat reduïda.
  13. Formació i dinamització en l'àmbit escolar
  14. Programa ocupacional adreçat a famílies amb tots el seus membres en situació de desocupació.
4. La col·laboració mútua en aquests projectes està fonamentada en les finalitats següents:
- Coadjuvar i/o complementar l'activitat municipal i/o el desenvolupament de les competències locals.
  - Promocionar i fomentar el voluntariat.
  - Facilitar l'acció comunitària en el territori.
  - Contribuir a la igualtat d'oportunitats, a la promoció social i la individual, a la millora de les condicions de vida de les persones.
  - Fomentar la convivència en els territoris amb major risc de vulnerabilitat.
  - Difondre els valors dels drets humans, dels drets civils i dels mecanismes de garantia contra la discriminació.
  - Prevenir i atendre els riscos de les persones assistents a esdeveniments organitzats per l'Ajuntament.
  - Contribuir a la formació de les persones en els àmbits de competència de l'Ajuntament i de Creu Roja.
  - Promocionar els col·lectius més afectats per la crisi econòmica, persones en atur, en risc d'exclusió, social, etc. potenciant la formació ocupacional i la reinserció sociolaboral.
5. La realització d'aquests projectes es tramitarà d'acord amb el procediment que correspongui en cada cas.

6. De manera general en tots els projectes Creu Roja destinarà els recursos necessaris per a la formació i disponibilitat de persones voluntàries; mobilitzarà els recursos materials de què disposa; destinarà els professionals específics que es requereixin i esmentarà en totes les seves comunicacions, memòries, etc., la col·laboració de l'Ajuntament de Terrassa.

7. El pressupost total dels projectes és de 905.258,- €; dels quals Creu Roja aportarà un import de 261.952,- €

8. L'Ajuntament de Terrassa destinarà el personal propi disponible en cada cas per a la supervisió i la coordinació dels projectes; tramitarà un import total de 643.306,- € per al desenvolupament dels projectes acordats; destinarà els recursos materials disponibles i adients en cada cas; i farà difusió de les accions realitzades, en la mesura de les seves possibilitats.

9. La directora de serveis de Serveis Socials ha emès un informe en què proposa l'acceptació de la subvenció.

Fonaments de dret

#### Àmbit general

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Terrassa.

Decret Legislatiu 2/2003, Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i Creu Roja, per al desenvolupament d'accions conjuntes d'interès públic i social, aprovat per la Junta de Govern en data 23 de maig de 2014.

#### Àmbit sectorial

Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya.

Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.

Llei Orgànica 14/2003, de 20 de novembre, de Reforma de la Llei Orgànica 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Reial Decret 415/1996 d'1 de març i la seva modificació en el Reial Decret 2219/1996 d'11 d'octubre, sobre actualització de les normes d'ordenació de la Creu Roja i l'Ordre del 4 de setembre de 1997 on es disposa la publicació dels Estatuts de la mateixa.

Decret núm. 10222 d'1 de desembre de 2017, de nomenaments i delegacions d'alcaldia.

Per tot l'exposat, aquesta Tinència d'Alcaldia proposa l'adopció dels següents

#### ACORDS

**PRIMER.** Aprovar el protocol de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i l'entitat Creu Roja amb NIF Q2886001G per a la concreció de les accions conjuntes d'interès públic a realitzar el 2018.

**SEGON.** Els diferents projectes es realitzaran amb els tràmits i procediments administratius que corresponguin, sense perjudici dels interessos d'altres entitats de la ciutat.

#### 17. Torn obert de paraules

---

Els membres de la Junta no plantegen cap qüestió en aquest apartat de l'ordre del dia.

A les deu hores, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta i certifico.

El secretari

Vist i plau  
L'alcalde - president

Óscar González Ballesteros

Alfredo Vega i López